



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## **Информационное письмо**

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Кафедра истории и археологии и кафедра права, философии и социологии Горно-Алтайского государственного университета приглашают Вас принять участие в **Региональной (с международным участием) конференции «СИБИРЬ И СОПРЕДЕЛЬНЫЕ РЕГИОНЫ В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ: СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ, ПРАВОВОЙ И КУЛЬТУРНЫЙ АСПЕКТЫ»**, посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Конференция состоится **10 июня 2025 года** в Горно-Алтайском государственном университете (г. Горно-Алтайск, Республика Алтай, Россия).

Формы участия: очная, онлайн, заочная.

**Для участия в работе конференции приглашаются:**

- преподаватели вузов, сотрудники научных учреждений и организаций;
- специалисты органов государственного управления;
- руководители органов местного самоуправления и иные заинтересованные организации;
- студенты, аспиранты и молодые ученые.

**Цель конференции** – обобщение и анализ научных результатов исследований и практического опыта работы ученых и специалистов по актуальным проблемам изучения, сохранения и популяризации исторически документированных знаний о значении победы в Великой Отечественной войне.

**Планируемые направления работы конференции:**

- Население Сибири в годы Великой Отечественной войны: люди, события, факты;
- Советские и партийные органы Сибири в годы Великой Отечественной войны;
- Изменения в административно-территориальном устройстве Сибири в годы Великой Отечественной войны;
- Сибирский военный округ и сибирские воинские подразделения в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;
- Сибирский тыл в Великой Отечественной войне;
- Органы внутренних дел и госбезопасности в годы Великой Отечественной войны;

- Образы войны в художественной культуре;  
Рабочий язык конференции – русский.

**Договор оферты выставлен на сайте ГАГУ:**

[https://www.gasu.ru/science/conf\\_gasu/](https://www.gasu.ru/science/conf_gasu/)

**Заявку на участие в конференции** по указанной форме (*Приложение 1*) необходимо выслать в адрес Оргкомитета по электронной почте до **30 мая 2025 г.**

**По итогам работы конференции** планируется издание сборника материалов конференции (в электронной форме).

Представляя статью для публикации в сборнике материалов конференции, автор тем самым выражает свое согласие на передачу права на воспроизведение, распространение и доведение до всеобщего сведения любым способом и гарантирует, что текст статьи проверен в системе Антиплагиат. Автор гарантирует, что обладает исключительным правом на статью, в частности, что текст статьи создан творческим трудом автора, что в тексте статьи не используются элементы, нарушающие права третьих лиц, статья является оригинальной (не является плагиатом полностью либо частично), не является сходной до степени смешения с работами других лиц. В случае, если гарантии, содержащиеся в настоящем пункте, будут нарушены, автор обязуется принять все претензии третьих лиц, поступающие в адрес Организатора Конференции.

Статьи для публикации в сборнике необходимо выслать до **30 июня 2025 года** по адресу электронной почты [fedkulikov@yandex.ru](mailto:fedkulikov@yandex.ru)

**Объем статьи** не должен превышать 15 страниц машинописного текста, включая аннотацию, таблицы, иллюстрации, список литературы, сведения об авторе. Рукописи большего объема принимаются по специальному решению Редколлегии. Требования к оформлению статьи (Приложения 2, 3, 4)

Организационный взнос с участников не взимается. Оргкомитет берет на себя и расходы по изданию сборника материалов конференции.

Сертификаты конференции выдаются всем очным участникам и очным участникам с онлайн-подключением.

**Адрес оргкомитета:** 649000. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина 1, Горно-Алтайский государственный университет, историко-филологический факультет, кафедра истории и археологии, ауд. 214 (корпус А/2). Куликов Фёдор Иванович; E-mail: [fedkulikov@yandex.ru](mailto:fedkulikov@yandex.ru); Телефон (38822)2-53-77

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1: Форма заявки

Заявка  
на участие в Региональной (с международным участием) конференции  
«Сибирь и сопредельные регионы в годы Великой Отечественной войны:  
социально-экономический, правовой и культурный аспекты».  
10 июня 2025 г.

Фамилия, имя, отчество	
Должность, ученая степень, ученое звание	
Представляемая организация	
Город, страна	
Электронный адрес	
Контактный телефон	
Название доклада и публикации	
Форма участия (очная, онлайн, заочная)	
Проживание в общежитии университета (для очных участников)	

### Приложение 2: Требования к оформлению статьи

**Файл с текстом статьи включает следующие элементы:**

**1. УДК**

Выравнивание по левому краю. Для того чтобы верно присвоить УДК (уникальная десятичная классификация) рекомендуем использовать ресурс Электронный справочник УДК: <https://teacode.com/online/udc>

**2. Название статьи на русском языке.** Полужирный шрифт. **Здесь и далее – пишется строчными (маленькими) буквами, выравнивание по центру.** Название должно точно и однозначно характеризовать содержание статьи. Точка после названия не ставится.

**3. Фамилия, имя, отчество автора на русском языке.** Полужирный шрифт. Далее, после запятой – **ученая степень** (если есть), **ученое звание** (если есть)

**4. Место работы автора на русском языке** – название организации без сокращений и аббревиатур в именительном падеже. Используются аббревиатуры, указывающие на организационно-правовую форму места работы автора (ГОУ МО, ФГБОУ ВО и проч.)

**5. Официальный сайт организации**

**6. Почтовый индекс и адрес организации на русском языке.**

**7. Адрес электронной почты автора.** После адреса электронной почты остается пустая строка.

**8. Название статьи на английском языке**

9. **Фамилия, имя, отчество на английском языке.** Далее, через запятую, – **ученая степень и ученое звание на английском языке**
10. **Место работы автора на английском языке**
11. **Официальный сайт организации**
12. **Почтовый индекс и адрес организации на английском языке**
13. **Адрес электронной почты автора.**

Если статью написали два и более авторов – информация приводится последовательно по каждому автору.

#### **14. Аннотация на русском языке**

В аннотации коротко излагаются актуальность темы, цели и задачи исследования, используемые методы, содержание статьи и основные результаты исследования. Минимальный объем аннотации – 150 слов. При написании аннотации избегайте использования любых аббревиатур и сокращений.

**15. Аннотация на английском языке. Внимание!** Использование для перевода аннотации и ключевых слов машинных переводчиков и различных интернет-сервисов, выполняющих автоматический перевод, недопустимо.

**16. Ключевые слова на русском языке.** Минимальный объем ключевых слов /словосочетаний – 5. Ключевые слова и словосочетания разделяются запятой. В ключевых словах недопустимо использование любых аббревиатур и сокращений.

#### **17. Ключевые слова на английском языке**

### **Текст статьи**

Основной текст статьи может подразделяться на вводную часть, данные о методике исследования, основную часть, выводы. Эти подразделы выделять в тексте совсем не обязательно, но желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре. Наличие рисунков, фотографий, графиков и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Номера страниц НЕ СТАВИТЬ.

В статье должно быть не менее 75% оригинального текста. Увеличение оригинальности текста с помощью технических и иных недобросовестных методов не допускается.

Внутритекстовые ссылки оформляются в квадратных скобках. *Пример:* [2, с. 245], где 2 – порядковый номер публикации в библиографическом списке. Работы в библиографическом списке размещаются в алфавитном порядке.

Не допускаются ссылки на википедию.

В подстрочных ссылках (внизу страницы) указываются только нормативно-правовые акты, документы архива и т.д. В подстрочных ссылках не допускаются комментарии автора к основному тексту, либо дополнительная информация по содержанию статьи.

Статья от начала до конца должна быть напечатана, не допускается копирование в текст статьи отдельных фраз или фрагментов другого текста. В противном случае, при составлении макета сборника выявляются фрагменты с темным фоном и шрифтом – отличающимся размером и цветом.

### **Оформление текста статьи**

- ✓ Статья предоставляется в текстовом редакторе Microsoft Word;
- ✓ Обязательное форматирование: шрифт Times New Roman, кегль 12 пт, межстрочный интервал – 1, отступ первой строки абзаца 1,25 см, выравнивание – по ширине, все поля – 2 см.;
- ✓ Все аббревиатуры и сокращения должны быть расшифрованы при первом использовании;
- ✓ Недопустимо использование расставленных вручную переносов.

### **Оформление таблиц и рисунков**

- каждый рисунок должен быть пронумерован и подписан (**Рисунок 1 – ...**). Подписи не должны быть частью рисунков;
- рисунки обязательно должны быть сгруппированы (т.е. не должны «разваливаться» при перемещении и форматировании);
- избегайте использования рисунков и таблиц, размер которых требует альбомной ориентации страницы;
- надписи и другие обозначения на графиках и рисунках должны быть четкими и легко читаемыми;
- нумерация рисунков (в том числе графиков) и таблиц ведется отдельно;
- если рисунок или таблица в статье в единственном числе, то номера не проставляются;
- в тексте статьи **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должны содержаться **ССЫЛКИ** на таблицы, рисунки, фотографии, графики.
- слово «Рисунок» и его наименование располагается внизу рисунка посередине строки. В подписи под рисунком знак № перед цифрой не ставится.
- После наименования рисунка точка не ставится.
- не заканчивайте текст статьи таблицей, рисунком, фотографией и т.д.
- все таблицы и рисунки должны иметь ссылку на автора (если таблица или рисунок заимствованы) или подписаны «Составлено (разработано) автором».

### **Библиографический список**

После текста статьи **ОБЯЗАТЕЛЬНО** приводится библиографический список, оформленный в строгом соответствии с ГОСТом Р 7.0.100-2018. Ссылки оформляются в соответствии с ГОСТом Р 7.05-2008.

**НАСТОЯТЕЛЬНО РЕКОМЕНДУЕМ ИСПОЛЬЗОВАТЬ** <https://www.snoskainfo.ru> онлайн ресурс, с помощью которого можно быстро оформить основные типы источников согласно ГОСТу.

Библиографический список должен содержать не менее 10 наименований. Работы в библиографическом списке размещаются в алфавитном порядке. Обратите внимание – список литературы необходим для учета количества цитирований того или иного автора, поэтому в него **НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ** нормативно-правовые акты, ссылки на архивные документы и другие подобные источники. Ссылки на них оформляются в тексте статьи в виде подстрочных сносок.

**Редакционная коллегия сборника материалов конференции убедительно просит авторов публикаций максимально ответственно отнестись к правильному оформлению библиографического списка.**

- ✓ **Список литературы в латинской транслитерации НЕ ТРЕБУЕТСЯ!**

### ***Приложение 3: Пример оформления статьи***

**УДК 908**

#### **Социально-политическая история Горного Алтая в первом послевоенном десятилетии**

**Летов Андрей Викторович**, кандидат исторических наук, преподаватель  
ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», Аграрный колледж  
<https://www.gasu.ru/>

649000 Россия, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, 1  
[FDTNJD@yandex.ru](mailto:FDTNJD@yandex.ru)

## **Social and Political History of Gorny Altai in the First Post-War Decade**

**Letov Andrey Viktorovich**, Candidate of Historical Sciences, Lecturer  
Gorno-Altai State University, Agrarian College  
<https://www.gasu.ru/>  
649000 Russia, Lenkina Street, 1, Gorno-Altai  
[FDTNJD@yandex.ru](mailto:FDTNJD@yandex.ru)

**Аннотация.** В статье на основе архивных, опубликованных документальных и монографических материалов рассматриваются социальные вопросы послевоенной беспризорности, функционирования детских домов, интернатов, яслей, детских лечебных учреждений, санаториев и домов престарелых на примере одного региона - Горного Алтая. Вскрывается ряд проблем, как-то: недостатка квалифицированных кадров, недостаточного финансирования и пр. Рассматривается роль властей разного уровня в решении данных проблем.

**Abstract.** This paper, based on the archival, published documentary and monographic materials, examines social issues of the post-war homelessness, the functioning of orphanages, boarding schools, nurseries, children's medical institutions, sanatoriums and nursing homes using the example of one region - Gorny Altai. A number of problems are revealed, such as the lack of qualified personnel, insufficient fundings and others. The role of authorities at different levels in solving these problems is considered.

**Ключевые слова:** Горный Алтай, беспризорность, детдом, социальная инфраструктура, ясли.

**Keywords:** Gorny Altai, homelessness, orphanage, social infrastructure, nursery.

### ***Приложение 4: Примеры записей библиографического списка***

#### **Библиографический список**

1. Бельгибаев, Е. А. Традиционная материальная культура челканцев бассейна р. Лебедь (вторая половина XIX – XX в.) : монография / Е. А. Бельгибаев. – Барнаул : Алтайский государственный университет, 2004. – 299 с.
2. Бычкова, Т. А. Алтайский иконописец Г. И. Гуркин / Т. А. Бычкова // Искусство Евразии : электронный журнал / учредители Российская Академия Художеств, Государственный художественный музей Алтайского края ; редакционная коллегия: М. Ю. Шишин (главный редактор) [и др.]. – Барнаул, 2022. – № 2 (25). – С. 64-79. – URL: <https://eurasiaart.ru/art/article/view/878> (дата обращения: 14.10.2022).
3. Бычкова, Т. А. История иконописных мастерских Алтайской духовной миссии. Характеристика народной иконы в музеях региона / Т. А. Бычкова // Этнография Алтая и сопредельных территорий / учредитель Алтайский государственный педагогический университет ; редакционная коллегия: М. А. Демин (ответственный редактор) [и др.]. – Барнаул : Барнаульский государственный педагогический университет, 1998. – С. 118–124.
4. Вебер, М. Избранные произведения / М. Вебер ; перевод с немецкого, составитель Ю. Н. Давыдова ; предисловие П. П. Гайдено. – Москва : Прогресс, 1990. – 808 с.
5. Крейдун, Ю. А. Улалинские миссионерские школы / Ю. А. Крейдун // Макарьевские чтения : материалы III Международной научно-практической конференции

(Горно-Алтайск, 21-22 ноября 2004 г.) / ответственный редактор В. Г. Бабин. – Горно-Алтайск : РИО ГАГУ, 2004. – С. 15-22.

6. Кумандинско-русский словарь / составители: Л. М. Тукмачев, М. Б. Петрушова, Е. И. Тукмачева. – Бийск : Бийский котельщик, 1995. – 149 с.

7. Ландышев, С. В. Выписка из дневника миссионера духовной Алтайской миссии протоиерея Стефана Ландышева за 1-ю треть 1859 года / С. В. Ландышев // Душеполезное чтение. – Москва : Типография Катков и Ко, 1861. – № 7. – Ч. 2. – С. 310-343.

8. Отечественная история: история России с древнейших времен до 1917 г. : энциклопедия / главный редактор В. Л. Янин. – Т. 1. А – Д. – Москва : Большая российская энциклопедия, 1994. – 688 с.

9. Отчет Алтайской духовной миссии за 1912 г. // Томские епархиальные ведомости / учредитель Томская и Алтайская епархия. – Томск, 1913. – 103 с.

10. Попова, Н. Выбирайте сами (о государственных языках) / Н. Попова // Звезда Алтая. – 1992. – 15 декабря. – С. 2.