

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Введение в профессию
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 39.03.02_2022_1212.plx
39.03.02 Социальная работа
Социально-психологическая работа с населением

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 76,6
часов на контроль 8,85

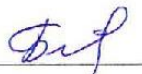
Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	17			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	14	14	14	14
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22,55	22,55	22,55	22,55
Сам. работа	76,6	76,6	76,6	76,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.филос.н., доцент, *Владовская Евгения Васильевна*



Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

составлена на основании учебного плана:

39.03.02 Социальная работа

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: - способствовать овладению студентами базовых теоретических и практических знаний об основах социальной работы, осознанию ее места и роли в современном обществе.
1.2	Задачи: - способствовать формированию социального мышления студентов; - дать студентам базовые знания об основах социальной работы для ее последующего изучения как научной теории, общественного феномена, социальной деятельности и учебной дисциплины; - ознакомить студентов с основами социальной поддержки населения в РФ и регионе, современных программ социального обслуживания населения и направлений социальной политики; - дать студентам знания о различных социальных проблемах, возникающих у клиента социальной работы, и способах их решения; - ознакомить студентов с основами профессиональной и непрофессиональной социальной работы, знаниями, ценностями, навыками и умениями, необходимыми для реализации практики социальной работы; - способствовать осознанию студентами важности решения социальных проблем на микро- и макроуровнях в сфере социальной работы; - способствовать применению студентами теоретических знаний на практике, а так же развитию способности к критической оценке собственных знаний и умений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История (история России, всеобщая история)
2.1.2	История социальной работы
2.1.3	Культура речи и деловое общение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональная этика
2.2.2	Теории социальной работы
2.2.3	Технологии социально-психологической работы с разными группами населения
2.2.4	Технологическая
2.2.5	Технологическая
2.2.6	Практикум по решению профессиональных задач

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
умеет работать в команде	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИД-3.УК-4: Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:	
<ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; <ul style="list-style-type: none"> • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	
Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-1.УК-5: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	
умеет налаживать социальное взаимодействие в группе с представителями других этнокультурных групп	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	

ИД-2.УК-6: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и
требований рынка труда
умеет планировать собственную деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
ПК-1: способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан
ИД-1.ПК-1: Демонстрирует знание законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан
умеет применять законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. пакт.	Примечание
	Раздел 1. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА КАК ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФЕНОМЕН, ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПРАКТИКА						
1.1	Тема: Социальная работа как общественный феномен, образовательная деятельность и практика. Социальная работа как общественный феномен. Социальная работа как образовательная деятельность. Социальная работа как социальная практика. Основные тенденции институционализации социальной работы. /Лек/	2	2	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	2	Лекция-визуализация

1.2	<p>Тема: Социальная работа как общественный феномен, образовательная деятельность и практика.</p> <p>1. Социальная работа как общественный феномен; 2. Социальная работа как образовательная деятельность; 3. Социальная работа как социальная практика; 4. Основные тенденции институционализации социальной работы; 5. Общественные и профессиональные объединения в области социальной работы.</p> <p>/Пр/</p>	2	2	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5	0	
1.3	<p>Тема: Социальная работа как общественный феномен, образовательная деятельность и практика.</p> <p>1. Сделайте обзор литературы по дисциплине и составьте список не менее чем из 10 источников 2. Составить таблицу базовых понятий дисциплины 3. Сравните систему образования современных социальных работников в России с подготовкой добровольных помощников в начале XX в</p> <p>/Ср/</p>	2	20	ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	0	
1.4	<p>Тема: Основные этапы становления профессиональной подготовки в области социальной работы в России.</p> <p>Основные этапы эволюции профессионального образования в области социальной работы. Сферы будущей профессиональной деятельности выпускников вузов по направлению «социальная работа». Задачи и направления подготовки студентов по направлению «социальная работа».</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	2	Лекция-визуализация

1.5	<p>Тема: Основные этапы становления профессиональной подготовки в области социальной работы в России.</p> <p>1. Социальная работа как профессиональная деятельность; 2. Основные этапы эволюции профессионального образования в области социальной работы; 3. Сферы будущей профессиональной деятельности выпускников вузов по направлению «социальная работа»; 4. Задачи и направления подготовки студентов по направлению «социальная работа».</p> <p>Круглый стол "Миссия социальной работы как профессии" /Пр/</p>	2	4	ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	2	Круглый стол
1.6	<p>Тема: Основные этапы становления профессиональной подготовки в области социальной работы в России.</p> <p>1. Составьте "дорожную карту" основных этапов становления профессиональной подготовки в области социальной работы в России и охарактеризуйте их.</p> <p>2. Изучить современный атлас профессий раздел "Социальная сфера". Предложить свои варианты профессий в социальной сфере. /Ср/</p>	2	16	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	0	
	Раздел 2. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА КАК ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
2.1	<p>Тема: Социальная работа как профессиональная деятельность.</p> <p>Социальная работа как социальная деятельность. Социальная политика. Сферы практики социальной работы. Объекты и субъекты практики социальной работы. Основные направления социальной работы (социальная помощь, социальная защита, социальное обслуживание, социальное обеспечение, социальная поддержка).</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	0	

2.2	Тема: Социальная работа как профессиональная деятельность. 1. Социальная работа как социальная деятельность; 2. Социальная политика; 3. Сферы практики социальной работы; 4. Объекты практики социальной работы; 5. Клиент социальной работы; 6. Субъекты практики социальной работы; 7. Социальные службы. 8. Социальная помощь; 9. Социальная защита; 10. Социальное обслуживание; 11. Социальное обеспечение; 12. Социальная поддержка. /Пр/	2	4	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.3 Л2.5	2	Кейс-метод
-----	--	---	---	------------------------	---------------	---	------------

2.3	<p>Тема: Социальная работа как профессиональная деятельность.</p> <p>1. Какие социальные службы осуществляют свою деятельность в районе (городе), где вы живете?</p> <p>2. Напишите эссе на тему «Проблемы профессионализма и профессиональной компетентности в социальной работе».</p> <p>3. Определите принципы формирования профессиональной концепции социального работника. 3. Сформулируйте основные проблемы взаимодействия социального работника и клиента.</p> <p>4. Выделите группы риска, с которыми приходится взаимодействовать социальному работнику.</p> <p>5. Посещение и описание социальной службы Республики Алтай. Выбрать социальную службу, действующую на территории Республики Алтай, и организовать интервью с одним из сотрудников службы. В рамках интервью необходимо сфокусировать внимание на целях, функциях, организации, программах (конкретных технологиях предоставления услуг) и роли службы в региональной системе социальной защиты населения. Каждому студенту необходимо посетить социальную службу лично, интервью не может быть проведено по телефону. Помимо указанного выше работа должна включать в себя:</p> <p>1. Общая информация о Вашей презентации: Ваше имя, название социальной службы, телефонный номер службы, дата посещения.</p> <p>2. Информация о сотруднике службы, у которого Вы брали интервью: имя и должность, общее описание должностных обязанностей.</p> <p>1. Общая информация о службе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Год основания; - Сфера практики социальной работы, часы работы службы; - Клиенты (тип, категории населения, обслуживаемые социальной службой); - Услуги, оказываемые службой; - Необходимые критерии для получения социальной помощи; - Плата за услуги; - Является ли социальная служба государственной, общественной, частной; - Источники финансирования. <p>1. Информация о сотрудниках</p>	2	20	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5	0	
-----	---	---	----	------------------------	----------------------------	---	--

	<p>социальной службы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Каков образовательный уровень и профессиональный опыт сотрудников службы (врачи, социальные работники, психологи, медицинские сестры и т.д.); - Наличие добровольцев среди сотрудников службы; - Какова роль социальных работников, работающих в данной социальной службе, какова их иерархическая позиция, должностные обязанности; - Какова профессия руководителя социальной службы; - Каково Ваше мнение, необходимо (или не необходимо) наличие профессиональных социальных работников в штате социальных служб и почему? <p>2. Ваши личные наблюдения, ощущения от посещения социальной службы (в том числе: организация интервью, доступность социальной службы, услуги службы, общение с интервьюируемым сотрудником службы, внешнее впечатление о социальной службе; и т.д.). Проанализируйте сильные и слабые стороны социальной службы.</p> <p>3. Используйте научную литературу по социальной работе для описания основных социальных проблем, решаемых в рамках службы. Литература должна отражать стандарты практики, а так же другие способы решения данных социальных проблем. Библиография должна включать в себя не менее 3-х источников.</p> <p>Работа будет оценена на основании тщательности выполнения, полноты содержания, логичности, ясности и связанности изложения, уместного использования литературы, лекционного и семинарского материала. Работа также должна быть аккуратной, грамматически, пунктуационно и стилистически грамотной.</p> <p>Работа должна быть написана собственными словами. При цитировании брошюр, каких-либо справочных материалов службы делайте сноски и указывайте источники.</p> <p>/Ср/</p>						
2.4	<p>Тема: Профессиональные риски в социальной работе</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5	2	Форсайт-технология

2.5	Тема: Профессиональные риски в социальной работе 1. Трансформация социальной работы в современном мире; 2. Глобальные, национальные и региональные направления социальной работы как объект исследования; 3. Миссия социальной работы в XXI веке; 4. Перспективы социальной работы. Дискуссия "Перспективы социальной работы в современном обществе" /Пр/	2	4	ИД-1.УК-3	Л1.1Л2.2 Л2.5	2	Дискуссия
2.6	Тема: Профессиональные риски в социальной работе. Напишите эссе объемом в 3-4 страниц на одну из следующих тем: — «Мои представления о сущности социальной работы»; — «Социальный работник: Сизиф или Прометей?»; — «Социальная работа: общественная помощь или социальный контроль?»; — «Границы помощи и индивидуальной свободы личности»; — «Современная миссия социальных работников в российском обществе» /Ср/	2	20,6	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5	Л1.1Л2.2	0	
Раздел 3. Консультации							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,4	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.УК-4		0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							
4.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	8,85	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.УК-4		0	
4.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.УК-3 ИД-1.УК-5 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.УК-4		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Социальная работа как общественный феномен, образовательная деятельность и практика.
2. Основные этапы становления профессиональной социальной работы.
3. Общественные и профессиональные объединения в области социальной работы в России.
4. Основные журналы по социальной работе.
5. Основные этапы становления профессиональной подготовки в области социальной работы в России.
6. Задачи и направления профессиональной подготовки «социальная работа».
7. Сферы будущей профессиональной деятельности выпускников вузов (бакалавров, специалистов, магистров).
8. Объект и предмет социальной работы.
9. Социальная работа как социальная деятельность.
10. Социальная работа в структуре социальной политики.
11. Социальная политика: структура и направления.

12. Уровни реализации социальной работы.
13. Сферы практики социальной работы.
14. Объект практики социальной работы (привести примеры).
15. Субъект практики социальной работы (привести примеры).
16. Государство как субъект практики социальной работы.
17. «Третий сектор» как субъект практики социальной работы.
18. Социально-ответственный бизнес как субъект практики социальной работы.
19. Профессиограмма социального работника.
20. Социальные институты: понятие и классификация (привести примеры).
21. Учреждения социального обслуживания населения в РФ.
22. Социальные службы Республики Алтай (привести примеры).
23. Социальная помощь в системе социальной работы (привести примеры).
24. Социальная защита в системе социальной работы (привести примеры).
25. Социальное обслуживание в системе социальной работы (привести примеры).
26. Социальное обеспечение в системе социальной работы (привести примеры).
27. Социальная поддержка в системе социальной работы (привести примеры).
28. Приоритеты социальной политики.

5.2. Темы письменных работ

1. Роль самовоспитания в профессиональном становлении.
2. Профессиональное самообразование.
3. Творческий характер деятельности специалиста по социальной работе.
4. Становление социальной работы в России.
5. Непрофессиональный уровень социальной работы. Роль волонтерства.
6. Основные квалификационные требования к специалисту по социальной работе.
7. Профессиограмма специальности.
8. Личностные качества специалиста по социальной работе.

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Логунова О. В.	Введение в профессию «Социальная работа»: учебное пособие	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019	https://e.lanbook.com/book/147594

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гусякова Л.Г.	Сборник задач и упражнений по социальной работе: учебное пособие для вузов	Москва: МАГИСТР-ПРЕСС, 2005	
Л2.2	Григорьев С.И., Гусякова Л.Г.	Теория и практика социальной работы: основные направления развития в 20 - 21 веках (отечественный и зарубежный опыт): Хрестоматия	Москва: МАГИСТР-ПРЕСС, 2005	
Л2.3	Холостова Е.И.	Глоссарий социальной работы	Москва: Дашков и К, 2007	
Л2.4	Антонович И.В., Григорьев С.И., Гусякова [и др.] Л.Г.	Модели социальной работы в регионах Сибири: учебное пособие	Барнаул: ООО Азбука, 2006	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=399:modeli-sotsialnoj-raboty-v-regionakh-sibiri&catid=23:socialwork&Itemid=177

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.5	Гусякова Л.Г., Григорьев С.И., Говорухина [и др.] Ю.А.	Введение в социальную работу: учебное пособие для вузов	Москва: РУСАКИ, 2011	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=567:vvedenie-v-sotsialnuyu-rabotu&catid=23:socialwork&Itemid=177

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	круглый стол	
	дискуссия	
	кейс-метод	
	форсайт-технология	
	лекция-визуализация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
205 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V25, ноутбук
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию.</p> <p>Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах</p> <p>Как правило, семинары проводятся в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения; - устных докладов с последующим их обсуждением; - обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу. <p>В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.</p> <p>Примерный план проведения семинарского занятия.</p> <p>1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.</p>

2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин. Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические рекомендации к выполнению индивидуального творческого задания

Творческие задания – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание – задание, которое содержит больший или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков творческих работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Выделяют следующие виды домашних творческих заданий:

I. Задания когнитивного типа

1. Научная проблема – решить реальную проблему, которая существует в науке.
2. Структура – нахождение, определение принципов построения различных структур.
3. Опыт – проведение опыта, эксперимента.
4. Общее в разном – вычленение общего и отличного в разных системах.
5. Разно-научное познание – одновременная работа с разными способами исследования одного и того же объекта.

II. Задания креативного типа

1. Составление – составить словарь, кроссворд, игру, викторину и т.д.
2. Изготовление – изготовить поделку, модель, макет, газету, журнал, видеофильм.
3. Учебное пособие – разработать свои учебные пособия.

III. Задания организационно-деятельностного типа

1. План – разработать план домашней или творческой работы, составить индивидуальную программу занятий по дисциплине.
2. Выступления – составить показательное выступление, соревнование, концерт, викторину, кроссворд, занятие.
3. Рефлексия – осознать свою деятельность (речь, письмо, чтение, вычисления, размышления) на протяжении определенного отрезка времени. Вывести правила и закономерности этой деятельности.
4. Оценка – написать рецензию на текст, фильм, работу другого студента, подготовить самооценку (качественную характеристику) своей работы по определенной теме за определенный период.

Студенту целесообразно выделить в рамках выбранной темы проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к результатам представления полученных результатов.

Требования к написанию и оформлению творческого задания:

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, без учета приложений, не более 10 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Оформление творческого задания

1. Титульный лист.
2. Форма задания.
3. Пояснительная записка.
4. Содержательная часть творческого домашнего задания.
5. Выводы.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам. Ниже представлен образец оформления титульного листа творческого задания.

В пояснительной записке дается обоснование представленного задания, отражаются принципы и условия построения, цели

и задачи. Указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Проводится оценка своевременности и значимости выбранной темы.

Содержательная часть творческого задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы. Общее оформление списка использованной литературы для творческого задания аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата. В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил.

Критерии оценки индивидуального творческого задания:

«отлично» - Работа демонстрирует точное понимание задания. Полное соответствие, приводятся конкретные факты и примеры. Логичное изложение материала. Работа и форма её представления является авторской, интересной. Включаются как материалы, имеющие непосредственное отношение к теме задания. Полное соответствие, приводятся конкретные факты и примеры -

«хорошо»- Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты.. Нарушение логики. В работе есть элементы творчества, отдельные «находки», «изюминки». Включаются как материалы, имеющие непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней.

«удовлетворительно» - Обычная, стандартная работа. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме или собранная информация не анализируется и не оценивается.

«неудовлетворительно» - Содержание не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствие логики.

Методические указания по подготовке и проведению круглого стола

Круглый стол - это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио -, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

Критерии оценки круглого стола, дискуссии:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ удовлетворяет в основном требованиям, но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации

Методические указания к решению ситуационных задач

Одна из разновидностей метода анализа конкретных ситуаций – ситуационная задача – заключается в том, что обучаемому предлагаются текст с подробным описанием сложившейся ситуации и задача, требующая решения. Иногда в тексте предлагаются уже осуществлённые действия, принятые решения для анализа их правомерности. Например, учащимся даётся задание выработать свою стратегию решения демографической проблемы в России. При этом школьникам предлагаются решения, принятые правительством страны, и они должны либо согласиться с ними, но при этом доказать их

правомерность, либо добавить свои варианты решения проблемы.

При использовании этого метода больше внимания уделяется индивидуальному подходу к проблеме и её решению, чем групповому.

Модель ситуационной задачи выглядит следующим образом:

- Название задания.
- Личностно-значимый познавательный вопрос.
- Информация по данному вопросу (в виде текста, таблиц, графиков и др.)
- Задания на работу с данной информацией

Очень важно, чтобы задания были разнообразными, позволяли ученикам не столько воспроизводить знания, сколько их использовать.

Название задачи должно быть красивое, отражающее смысл задачи. Например, «Цветущий город», «Кадры решают всё...», «Сколько живёт озеро?» и др.

Личностно-значимый познавательный вопрос помогает ученику убедиться в необходимости данного знания. Формулируется таким образом, чтобы ученику захотелось найти на него ответ. Лучше, если вопрос будет проблемным.

Информация по данному вопросу представляет собой совокупность разнообразных текстов предметного или межпредметного характера с обязательным использованием таблиц, графиков, диаграмм, рисунков. Цель создания ситуационных задач:

формирование и развитие обучающегося как будущего активного субъекта деятельности, формирование его как личности

Сущность педагогической ситуации выражается через:

- противоречие между имеющимися педагогическими знаниями студента и новыми для него фактами, явлениями, для объяснения которых ему прежних знаний недостаточно, и которые требуют осмысления, установления связей и отношений между собой;

- развитие этого противоречия;
- его разрешение.

Алгоритм анализа ситуационной задачи

1. Сформулируйте проблему ситуации.
2. Проанализируйте возможные причины проблемной ситуации.

Смысл выполнения ситуационной задачи в получении информации о том, чему необходимо ученику научиться, какие умения освоить. Одна из задач – развитие аутентичной оценки (оценки учеником своих учебных успехов).

Критерии оценки решения ситуационных задач

«отлично» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«хорошо» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

«удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполнение заданий при подсказке преподавателя; затруднения в формулировке выводов.

«неудовлетворительно» - неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – это один из видов сочинения, в ходе которого автор излагает осмысление какой-либо проблемы и события своими словами. Но прежде чем браться за написание такого сочинения, ученику важно ознакомиться с правилами оформления эссе. Перед началом написания эссе необходимо обдумать план. Для этого, нужно знать из каких частей оно состоит. Несмотря на то, что этот жанр подразумевает полную свободу творчества, определенные требования к оформлению эссе все же существуют.

К структурным элементам эссе относятся:

- титульный лист;
- текст эссе;
- список литературы.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Разновидности эссе:

- Эссе-описание

В таком эссе мы описываем какой-либо объект. Это может быть цветок, какой-либо товар, человек или животное, работа художника или фильм – словом, все, что угодно. В описании важно не просто передать основные характеристики объекта – внешний вид, запах, фактуру, а отразить свои ощущения. В эссе-описании нет места критике и анализу, но субъективность все же присутствует – в самих признаках, на которые вы обратили внимание, в формулировке, в эмоциональной окраске. В подтип можно вынести описание процесса. В чем-то оно сопряжено с повествованием: вы описываете какие-либо действия в хронологическом порядке, но в тексте нет места конфликту.

Эссе-повествование

Действие, действие и только действие! Повествование – это изложение событий в хронологическом порядке от первого или третьего лица. Это может быть и краткая биография, и рассказ о каком-то важном событии. Основные составляющие такого эссе – завязка, кульминация и развязка. Соответственно, должен быть и конфликт.

Эссе-определение

Эссе-определение преследует одну цель – раскрыть то или иное понятие. Для этого можно использовать элементы повествования, описания, иллюстрации, аналитики.

Эссе-классификация

Текст, который вы читаете, с натяжкой можно назвать эссе-классификацией. Мы берем понятие, вычленим какой-либо принцип, создаем классификацию. Таким образом мы рассматриваем тему глубже.

Эссе-сравнение

В классификации вы расчлняете понятие. В сравнении – берете другое, смежное понятие, проводите параллели, ищите сходства и различия.

Эссе-иллюстрация

Здесь все просто: ваша цель – доказать какое-либо утверждение. Для этого вы подбираете и приводите примеры. Важно, чтобы эти примеры действительно доказывали ваши слова.

Эссе-аргументация

Если в иллюстрации вы приводите примеры, то в эссе-аргументации – факты, которые подтверждают ваше утверждение. Важно выстроить эти факты логично. В отличие от иллюстрации, здесь автор напирает на рациональное звено, а не на эмоции.

Причинный анализ

Причина → следствие. На этом может быть построено ваше эссе. Вы уже не просто приводите факты, а анализируете и выстраиваете их в логическую цепь.

Требования, предъявляемые к эссе:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы. При написании актуальности могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?»,

«Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»,

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

3. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

- Тезис — это сужение, которое надо доказать.
- Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Клише, которые можно использовать при написании эссе:

1. Введение.

Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что...

Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...

Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...

Для меня эта фраза является ключом к пониманию...

2. Основная часть.

Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих,...

Рассмотрим несколько подходов... Например, ...

Проиллюстрируем это положение следующим примером...

С одной стороны, ... С другой стороны, ...

3. Заключение.

Подведем общий итог рассуждениям.

К какому же выводу мы пришли...

Таким образом,...

Итак, ..

Приветствуется использование:

- зрения, мнение, логику рассуждения. □ Эпиграфа, который должен согласовываться с темой эссе (проблемой, заключенной в афоризме); дополнять, углублять лейтмотив (основную мысль), логику рассуждения вашего эссе. Пословиц, поговорок, афоризмов других авторов, также подкрепляющих вашу точку
- Мнений других мыслителей, ученых, общественных и политических деятелей.
- Риторические вопросы.
- Непринужденность изложения.

Памятка при написании эссе:

Прежде чем приступить к написанию эссе:

- изучите теоретический материал;
- уясните особенности заявленной темы эссе;
- продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
- выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
- определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
- составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
- При написании эссе:
 - напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
 - проанализируйте содержание написанного;
 - проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
 - внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Алгоритм написания эссе:

1. Внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе.
2. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям:
 - она интересна вам;
 - вы понимаете смысл этого высказывания;
 - по данной теме вам есть что сказать (вы знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.).
3. Определите смысл высказывания (проблему).
4. Набросайте аргументы «за» и/или «против» данного высказывания:
 - для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта, литературных произведений;
 - распределите подобранные аргументы в последовательности;
 - придумайте вступление к рассуждению;
 - изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили.
5. Сформулируйте общий вывод работы.

Требования к оформлению:

- Титульный лист.
- Текст эссе.
- Формат листов-А4. Шрифт- Times New Roman, размер-14, расстояние между строк- интерлиньяж полуторный, абзацный отступ- 1,25см., поля-30мм(слева), 20мм (снизу),20мм (сверху), 20мм (справа). Страницы нумеруются снизу по центру. Титульный лист считается, но не нумеруется.

Критерии оценивания эссе:

- Раскрытие смысла высказывания – 1 балл
- Представление и пояснение собственной позиции обучающего – 1 балл
- Характер и уровень приводимых суждений и аргументов – 3 балла
- Максимальный балл - 5

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.

Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него.

Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.

При проверке знаний, умений, качества овладения компетенциями используются две группы тестов:

а) тесты специальных способностей и достижений (задания с несколькими вариантами выбора).

в) тесты со свободными ответами (предполагают элементы творчества и личностного самовыражения, проявляют сверх нормативные знания и умения обучающихся).

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;

- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;

- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;

- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу дисциплины. Тесты могут использоваться:

– студентами при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;

– преподавателями для проверки знаний, в качестве проверки остаточных знаний студентов, изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебниками и иной литературой. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс

(цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, а также от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;

- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;

- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;

- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

На зачете определяется качество и объем усвоенных знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения. Он может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к зачету – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно поэтапное освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к зачету, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий.

Требования к знаниям определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель зачета - проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра.

Дополнительной целью зачета является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к зачету важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к зачету студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

Критерии оценки ответа на зачете:

«зачтено» - студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов

«незачтено», уровень не сформирован - при ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях студента основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.