

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Психология семьи и семейного консультирования**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.01\_2019\_1139-ЗФ.plx  
44.03.01 Педагогическое образование  
Дошкольное образование

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе: Виды контроля на курсах:  
зачеты 5  
аудиторные занятия 14  
самостоятельная работа 89,4  
часов на контроль 3,85

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Консультации (для студента)	0,6	0,6	0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14,75	14,75	14,75	14,75
Сам. работа	89,4	89,4	89,4	89,4
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

УИ: 44.03.01, 2019, 1134-386 рб.

Программу составил(и):

кандидат философских наук, доцент, Лизунова Г.Ю.



Рабочая программа дисциплины

**Психология семьи и семейного консультирования**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 13.06.2019 протокол № 10

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна.



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 02.06. 2023 г. № 11 \_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> формирование профессиональных компетенций в области психологии семьи и семейного консультирования дать систематизированное представление о социальной сущности семьи и брака, показать особенности современной семьи, ее структуру и динамику развития, выявить главные проблемы брачно-семейных отношений, усвоить навыки психолого-педагогической, консультационной работы с семьей.
1.2	<i>Задачи:</i> - дать систематизированное представление о социальной сущности семьи и брака, - показать особенности современной семьи, ее структуру и динамику развития, - выявить главные проблемы брачно-семейных отношений, - усвоить навыки психолого-педагогической, консультационной работы с семьей.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Семейная педагогика
2.1.2	Детская психология
2.1.3	Тренинг педагогического общения
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Практикум по решению профессиональных задач в области дошкольного образования
2.2.2	Технологическая

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>
<b>ИД-3.ОПК-1: Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики</b>
- знает нормы профессиональной этики;
<b>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
<b>ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
- умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
<b>ИД-2.ОПК-7: Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
- владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</b>
<b>ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности</b>
обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Основы психологии семьи						

1.1	<p>1.1 Социальная сущность семьи и брака. Семья как социальный институт. Семья как малая социальная группа. Функции семьи как социального института и малой социальной группы, их изменение в ходе социально-исторического развития. Классификация типов семьи.</p> <p>1.2. Эволюция брака и семьи в истории человеческого общества. Формы организации брачно-семейных отношений в истории человеческого общества. Особенности современной семьи, ее структура, динамика.</p> <p>1.3. Семья как развивающаяся система. Понятие семейной системы. Параметры семейной системы. Законы функционирования семейной системы. Жизненный цикл семьи. Критерии периодизации семейной жизни.</p> <p>/Лек/</p>	5	2	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	<p>1.4. Семейные отношения. Психология эмоциональных отношений. Причины отрицательного отношения к семейной жизни. Психологический климат семьи. Феномен любви и ее типы.</p> <p>1.5. Детско-родительские отношения. Феномен родительства. Структура родительства. Материнская и отцовская любовь: ее особенности, стадии развития. Типы мам. Типы пап. Типология прародителей. Воспитание детей в разных типах семей. Влияние нарушений семейных отношений на психическое развитие детей. Влияние пола и последовательности рождения ребенка на его развитие. Детско-родительские отношения в зависимости от возраста ребенка. Методы изучения детско-родительских отношений.</p> <p>1.6. Процессы и формы распада семейных отношений. Факторы, разрушающие брачно-семейные отношения. Нормативные и ненормативные кризисы семьи. Стадии развода. Постразводный кризис.</p> <p>/Лек/</p>	5	2	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	презентация
1.3	Методы изучения детско-родительских отношений. /Пр/	5	2	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Решение профессиональных задач  /Ср/	5	10	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Решение профессиональных задач /Ср/	5	20	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

1.6	Решение профессиональных задач /Ср/	5	10	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Основы семейного консультирования</b>						
2.1	Тема 1. Теоретические модели психологического консультирования семьи Основные принципы консультирования семьи. Психодинамическая модель. Поведенческая (бихевиористическая) модель консультирования семьи. Системная модель консультирования семьи: структурная школа; гештальт-подход; консультирование, основанное на опыте. /Лек/	5	2	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Тема 1. Методы диагностики и коррекции семейных отношений. Диагностика семейных отношений. Методы психологического консультирования семьи. Сопротивление консультированию. Виды психологического консультирования семьи и оценка их эффективности. Ведение детско-родительских групп. /Пр/	5	2	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Тема 2. Психологическое консультирование семьи на различных этапах ее развития Добрачное и предбрачное консультирование. Психологическое консультирование молодых семей. Консультирование по поводу взаимоотношений супругов с родителями. Консультирование семьи по поводу сложностей во взаимоотношениях с детьми. Консультирование в ситуации развода. /Пр/	5	4	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	кейс-метод
2.4	Решение профессиональных задач ПРОЕКТ на тему: Формы организации работы с родителями в условиях ДОО /Ср/	5	29,4	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	проект
2.5	Решение профессиональных задач /Ср/	5	20	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
3.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	5	3,85	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Контактная работа /КСРАТТ/	5	0,15	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 4. Консультации</b>							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,6	ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Тематика контрольных работ (рефератов)

1. Прошлое и настоящее семьи.
2. Проблемы молодой семьи.
3. Формирование брачной пары.
4. Психологические трудности на зрелой и поздней стадии брака.
5. Мифология пола человека.
6. Психология интимных отношений.
7. Любовь в психологии, искусстве и художественной литературе.
8. Психологические проблемы семьи в художественной литературе и истории.
9. Роль отца в семейном воспитании.
10. Психологическая совместимость супругов.
11. Семья в советской и постсоветской России.
12. Психология постразводной ситуации.
13. Психологическая диагностика брачно-супружеских отношений.
14. Проблема мачехи и отчима.
15. Психология повторного брака.
16. От знакомства к браку.
17. Психология одиночества.
18. Проблемы полового воспитания детей.
19. Православная семья: таинство брака.
20. Роль бабушки в семейных отношениях.
21. Особенности организации консультативной работы с одним супругом или супружеской парой.
22. Проблемы молодых супружеских пар и построение отношений с родительскими семьями.
23. Психогигиена интимных отношений в браке.
24. Проблема власти и ее разрешение в семейно-супружеских отношениях.
25. Консультирование разводящихся пар.
26. Характеристика авторских подходов в семейном консультировании (сравнительный анализ)
27. Технология ведения конструктивных переговоров в семейном консультировании.
28. Особенности организации конструктивной работы по проблемам детско-родительских отношений.
29. Ребенок как клиент семейной консультации.
30. Взаимоотношения «Родитель-ребенок» как объект коррекции.
31. Стандартизированные методики семейной психодиагностики.
32. Комплексная психокоррекция детских неврозов.
33. Взаимоотношения «консультант-клиент» как реальность семейной консультации.
34. Психотерапевтическая коррекция дезорганизации семейных отношений.
35. Социально-психологические методы.
36. Психологические проблемы половых различий в практике психологической работы с различными категориями семей.
37. Психологические особенности работы с молодой семьей.
38. Особенности психологической работы с семьей в период ее адаптации к новому месту жительства.
39. Психологические условия эффективной работы с многодетными семьями.
40. Психологические условия эффективной работы с неполной семьей.
41. Психологические условия эффективной работы с бездетной семьей.
42. Психологические проблемы работы по вопросам воспитания детей в семье.
43. Психологическая поддержка как средство эффективной работы с семьей.

44. Особенности работы психолога с конфликтующими (разводящимися) супругами.
45. Психологический ресурс семьи и особенности работы психолога по его сохранению и восстановлению.
46. Психологический анализ условий жизни семьи и ее благополучия.
47. Характеристика психического здоровья современной семьи.
48. Организация психологического консультирования семьи.
49. Психологическая помощь семье в экстремальной ситуации.
50. Организация психологического консультирования семьи.
51. Технология психокоррекции супружеских взаимоотношений.
52. Технология психокоррекции детско-родительских отношений.
53. Технология психокоррекции отношений между сублимингами.
54. Профотбор специалистов-психологов по работе с семьей.
55. Профессионально важные качества специалистов-психологов, работающих с семьями и условия их формирования.
56. Психологическое обеспечение работы с семьей за рубежом.

#### **5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Вопросы к зачету:

1. Предмет и задачи Психологии семьи и семейного консультирования. Основные направления в изучении психологии семейных отношений: эволюционизм, функционализм, биологизм, эмпиризм, сциентизм.
2. Социальная сущность брака и семьи.
3. Семья как социальный институт.
4. Семья как малая социальная группа.
5. Семья как система взаимоотношений.
6. Функции семьи как социального института и малой социальной группы.
7. Формы организации брачно-семейных отношений в истории человеческого общества
8. Особенности современной семьи.
9. Понятие семейной системы. Законы ее функционирования. Основные параметры.
10. Демографическая структура семьи. Ролевая структура семьи.
11. Понятие «Жизненный цикл семьи». Периодизация жизненного цикла семьи (указать автора и критерий)
12. Кризисные моменты в жизни семьи (Кратохвил, Барнз, Сатир)
13. Особенности предбрачного периода, его функции.
14. Особенности добрачного периода. Модели выбора брачного партнера: «фильтра», «максимальной выгоды», «дополнительных потребностей». Мотивация на брак.
14. Психология эмоциональных отношений: аттракция, механизмы возникновения симпатии, стадии эмоциональных отношений супругов.
15. Условия сохранения эмоциональных отношений. Причины отрицательного отношения к семейной жизни.
16. Супружеские отношения: теории психологической совместимости супругов.
17. Брачный сценарий. Профили брака и типы супружеских отношений.
18. Адаптация супругов в семье: уровни, задачи, характерные трудности, виды, факторы «риска» и «успеха»
19. Понятие жизненного и сексуального сценария (определение, факторы «риска», структура, классификация, функции, формирование)
20. Психология супружеских измен: причины, виды, последствия. Типы личности, склонные к внебрачным связям.
21. Психология ревности: определение понятия «ревность», виды ревности, способы преодоления.
22. Супружеские конфликты: причины, формы конфликтного поведения, кризисные периоды в развитии семьи, личностные особенности супругов и др.
23. Понятие «успешности» брачно-семейных отношений. Факторы «успеха» и «риска» в браке.
24. Феномен родительства. Структура родительства.
25. Специфика семейного воспитания. Факторы семейного воспитания. Стили семейного воспитания.
26. Патологизирующее влияние родителей на формирование личности ребенка
27. Взаимодействия родителей с ребенком на разных возрастных этапах
28. Специфика детско-родительских конфликтов: причины, основные виды, направления профилактики.
29. Типы материнской и отцовской любви. Этапы ее становления. Типология мам и пап.
30. Влияние бабушек и дедушек на развитие ребенка.
31. Влияние пола и порядка рождения ребенка на его развитие.
32. Процессы дестабилизации и распада брачно-семейных отношений.
33. Методологические принципы семейного консультирования
34. Психодинамическая модель семейного консультирования
35. Модель бихевиористического консультирования семьи
36. Основанная на опыте модель психологического консультирования семьи
37. Структурная модель семейного консультирования
38. Проективные методы изучения детско-родительских отношений («Рисунок семьи» и его модификации, фильм-тест Рене Жиля, «Волшебное интервью» и др.).

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Рекомендуемая литература**



**6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лизунова Г.Ю.	Психология семьи и семейного консультирования: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=223:psikhologiya-semi-i-semejnego-konsultirovaniya&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=223:psikhologiya-semi-i-semejnego-konsultirovaniya&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лизунова Г.Ю.	Практикум по психологии семьи и семейному консультированию: учебно-методическое пособие для студентов 44.03.01 профиль подготовки Дошк. образование; 050100.62 профиль подготовки Дошк. образование; 030300.62	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=251:praktikum-po-psikhologii-semi-i-semejnomu-konsultirovaniyu&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=251:praktikum-po-psikhologii-semi-i-semejnomu-konsultirovaniyu&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175</a>
Л2.2	Ткаченко И.В.	Основы психологии семьи и семейного консультирования (с практикумом): учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/58898.html">http://www.iprbookshop.ru/58898.html</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Windows

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

**7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

	метод проектов	
	кейс-метод	
	презентация	

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры, столы, стулья. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
109 А1	Лаборатория дошкольного образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, шкафы

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах

Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
- устных докладов с последующим их обсуждением;
- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким

студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин. Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.

2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрал, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов

самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Методические указания к анализу кейсов – практических ситуаций

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Типы кейсов:

1. Структурированный (highly structured) кейс, в котором дается минимальное количество дополнительной информации.
2. Маленькие наброски (short vignettes) содержащие, как правило, 1-10 страниц текста.
3. Большие неструктурированные кейсы (long unstructured cases) объемом до 50 страниц.

Способы организации разбора кейса:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

Основное требование, предъявляемое к письменному анализу кейса, – краткость.

Задания в тестовой форме – это система заданий специфической формы, определённого содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень теоретической подготовленности студентов.

Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.

Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.

Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении. А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.

Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.

По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.

Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.

Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.

Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:

- инструкцию;
- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);
- варианты ответов;
- эталон.

Формы тестовых заданий:

1. Задания с одним правильным вариантом ответа.

Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.

2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов.

Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.

### 3. Задания на установление соответствия.

В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

### 4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективности алгоритмы деятельности.

### 5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);
- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;
- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

#### Критерии оценки

##### Критерии Оценка, уровень

выставляется студенту, если демонстрируются глубокие знания теоретического материала (количество правильных ответов – 84-100 %). «зачтено»,

##### повышенный уровень

выставляется студенту, если демонстрируются достаточные знания теоретического материала (количество правильных ответов – 60-83 %). «зачтено»,

##### пороговый уровень

выставляется студенту, если не демонстрируются достаточные знания теоретического материала (количество правильных ответов - менее 50 % заданий). «не зачтено», уровень не сформирован

#### Методические указания по подготовке к зачету

Зачет – это форма проверки знаний и навыков студентов. Цель зачета – проверить теоретические знания студентов, оценить степень полученных навыков и умений. Тем самым зачеты содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов.

Зачет, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные вопросы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того, чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Основные критерии оценки ответа:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- 2) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 3) новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- 4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 5) логика и аргументированность изложения;
- 6) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- 7) культура речи.