

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный
университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
психолого-педагогического
факультета
протокол № 10 от « 10 » сентября 2021 г.
/ Декан А.А. Костюнина А.А. Костюнина

Утверждено:
проректор по учебной работе
к.б.н., доцент
Т.К. Куриленко
« 10 » сентября 2021 г.



ПРОГРАММА

Производственной
Педагогической практики
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профили подготовки: Дошкольное образование и Дополнительное образование
Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная

Составители:
к.п.н., доцент Кудрявцева Е.Ю.

Горно-Алтайск
2021

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая (далее - производственная практика).

1. Цель производственной практики: формирование у студентов практической готовности к профессиональной деятельности воспитателя ДОО на основе применения теоретических знаний, и развития основных профессионально-педагогических умений и навыков.

2. Задачи учебной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, их применение в учебно-воспитательной работе с детьми дошкольного возраста;
- выработка навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей;
- формирование профессионально-педагогической направленности, мотивационно-ценностного отношения студентов к профессиональной деятельности в ДОО;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогики и методики дошкольного образования.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП.

Производственная практика в дошкольных учреждениях разных видов является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в обязательную часть учебного плана Блока 2. Практики (Б.2.О.04(П)) подготовки по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль Дошкольное образование и Дополнительное образование.

Производственной практике предшествует изучение дисциплин «Психология», «Педагогика», «Введение в профессию», «Дошкольная педагогика», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Теории и технологии развития математических представлений у дошкольников», «Теории и технологии развития дошкольников средствами изобразительного искусства», «Теории и технологии экологического образования детей дошкольного возраста», «Теории и технологии физического развития детей», «Методы диагностики детей дошкольного возраста»,

Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующего изучения предметов «Практикум по решению профессиональных задач в области дошкольного образования» прохождения других видов практик на последующих курсах.

4. Место и время проведения производственной практики.

Место проведения практики – дошкольные образовательные организации разных типов г.Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Производственная практика проводится в течение 16 недель на 4 курсе в 8 семестре и на 5 курсе в 9 семестре. Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для бакалавров с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики - (ОПК-1);

- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – **(ОПК-2)**;

- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов - **(ОПК-3)**;

- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей – **(ОПК-4)**.

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении - **(ОПК-5)**;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями - **(ОПК-6)**;

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ **(ОПК-7)**;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний – **(ОПК-8)**.

б) Универсальные:

- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах **(УК-5)**;

- способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций **(УК-8)**.

Индикаторы достижения компетенций.

ИД3ОПК1 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики.

ИД2ОПК2 Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов.

ИД4ОПК2 Может использовать информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов.

ИД4ОПК3 Владеет способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ИД5ОПК3 Может использовать информационно-коммуникационные технологии как средства организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.

ИД3ОПК4 Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся исходя из базовых национальных ценностей.

ИД3ОПК5 Владеет способами выявления и корректировки трудностей в обучении

ИД2ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся.

ИД3ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ИД2ОПК7 Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ИД3ОПК7 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме при взаимодействии с участниками образовательных отношений.

ИД3ОПК8 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ИД4ОПК8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области.

ИД3УК5 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

ИД2УК-8 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.

ИД4УК-8 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

знать:

- структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки;
- дидактические и методические основы разработки и реализации образовательных программ и их компонентов;
- психологические, педагогические способы и современные методики диагностики образовательных результатов.

уметь:

- использовать информационно-коммуникационные технологии как средства организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся;
- проектировать методы, технологии, приемы обучения и формы организации учебного взаимодействия в образовательном процессе, с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

владеть:

- дидактическими и методическими приемами разработки образовательных программ и их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;
- навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель, 216,15 часов контактной работы, 215,85 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики

	Основной этап	110 дней	Выполнение заданий практики	Методическая папка
	Заключительный	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета

Содержание производственной практики носит бинарный или двухплановый характер. Это значит, что практика включает студентов, прежде всего, в те виды деятельности, в процессе которых у них формируются различные стороны педагогических умений.

Эта деятельность предполагает непосредственное выполнение функций педагога-воспитателя ДОО.

Для оформления на практику в образовательную организацию студент должен иметь при себе:

- медицинскую книжку
- программу практики (одну на группу).

Бакалавр непосредственно включается в деятельность воспитателя ДОО. Посещает и проводит под руководством методиста ДОО разнообразные занятия с детьми разного возраста. Посредством наблюдения обучается составлять грамотные записи и отчеты о воспитательно-образовательном процессе ДОО, оформлять отчетную документацию.

Неделя	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Формы текущего контроля
1 день	<u>Подготовительный этап</u>	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики
56 дней	<u>Основной этап</u>	Познакомиться с условиями организации образовательной деятельности ДОО, с планом учебно-воспитательной работы на период практики.	Дневник практики. План учебно-воспитательной работы на период практики.
		Знакомство с группой детей, установление контакта с детьми группы, участие в подготовке и проведении режимных моментов совместно с воспитателем.	Дневник практики.
		Разработать и провести планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала: ФЭМП, лепка, аппликация, конструирование, рисование, развитие речи, интегрированное занятие,	Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала. Самоанализ занятия по ФЭМП.

		зарядки.	
		Проведение подвижных игр на разные виды движений.	Банк игр.
		Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.	Конспекты.
		Разработать и провести: праздник (мероприятие), прогулку, экскурсию, творческую мастерскую	Конспекты: праздника, прогулки, экскурсии, творческой мастерской.
		Изучить предметно-развивающую среду группы.	Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор).
		Организация, подготовка проведение родительско собрания.	Конспект родительского собрания.
		Анализ своей деятельности, оформление дневника.	Дневник практики (ежедневный план, описание и анализ выполненной работы).
Последний день	<u>Заключительный этап</u>	Завершение оформления отчетной документации. Подготовка отчета и выступления на итоговой конференции (презентации видеоматериалов).	Защита отчетов по прохождению практики (в форме презентации). Отчет студента-практиканта.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видео- проектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, студент активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время прохождения практики проводятся наблюдение за занятием, трудовой, игровой деятельностью, а так же за общением педагога-воспитателя с детьми, проводится интерпретация данных, оформляется отчетная документация.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на производственной практике являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО в ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов на практике осуществляется путем индивидуальных и групповых консультаций.

8. Формы аттестации (по итогам практики).

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – *защита отчета, презентация*).

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

1. Дневник практики (Приложение 1).
 2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала:
 - ФЭМП (4 занятия); Самоанализ занятия по ФЭМП (Приложение 2).
 - лепка (4 занятия);
 - аппликация (4 занятия);
 - конструирование (4 занятия);
 - рисование (3 занятия);
 - развитие речи (3 занятия);
 - интегрированное занятие (1 занятие);
 - конспект зарядки (1 занятие);
 3. Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор) (Приложение 3).
 4. Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.
 5. План учебно-воспитательной работы на период практики.
 6. Банк игр.
 7. Конспект праздника, мероприятия.
 8. Конспект прогулки
 9. Конспект экскурсии.
 10. Творческая мастерская.
 11. Конспект родительского собрания.
 12. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).
 13. Характеристика на студента-практиканта (подписанная зав. ДОО, старшим воспитателем).
 14. Индивидуальное задание (Приложение 4).
- Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (Приложение 5).

Перечень индивидуальных заданий

1. Дидактический материал к занятиям, изготовленный студентом.
2. Презентация «Формы взаимодействия с родителями».

Задание для студентов с особыми образовательными потребностями

1. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала:
 - ФЭМП (4 занятия);
 - лепка (4 занятия);
 - аппликация (4 занятия);
 - конструирование (4 занятия);
 - рисование (3 занятия);

- развитие речи (3 занятия);
- интегрированное занятие (1 занятие);
- конспект зарядки (1 занятие);

2. Описание опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.

3. Банк игр.

4. Конспект праздника, мероприятия.

5. Конспект прогулки

6. Конспект экскурсии.

7. Творческая мастерская.

8. Конспект родительского собрания.

9. Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор). (Приложение 3).

10. Индивидуальное задание (Приложение 4).

11. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).

12. Характеристика на студента-практиканта (подписанная зав. ДОО, старшим воспитателем).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) основная литература

1. Вечорко, Г. Ф. Основы психологии и педагогики. Практикум : учебное пособие / Г. Ф. Вечорко. — Минск : ТетраСистемс, 2014. — 272 с — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28175.html>

б) дополнительная литература

1. Основы дошкольной педагогики / Л. В. Коломийченко, Н. А. Зорина, Л. С. Половодова [и др.] ; под редакцией Л. В. Коломийченко. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 157 с— URL: <http://www.iprbookshop.ru/32075.html>

2. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Л. В. Коломийченко, Ю. С. Григорьева, М. В. Грибанова [и др.] ; под редакцией О. В. Прозументик, Н. А. Зорина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 208 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/32062.html>

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

1) Google Chrome

2) Moodle

3) MS Office

4) MS Windows

5) Paint.NET

6) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

7) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>

8) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>

9) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>

10) <http://www.edu.ru> - «Российское образование»-федеральный портал;

11) <http://tanja-k.chat.ru> - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений;

12) <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - информация по дошкольному образованию;

13) <http://ivalex.vistcom.ru/> - Методические разработки для работы с дошкольниками;

14) <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> - Научно-методический журнал для педагогов и родителей «Детский сад от А до Я».

11. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс с доступом в Интернет, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Составитель: к.п.н., доцент Кудрявцева Е.Ю.

Программа утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «14» мая 2020 года, протокол № 9.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

ДНЕВНИК

Производственной Педагогической практики
44.03.05 Педагогическое образование
профиль Дошкольное образование и Дополнительное образование

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

20....-20.... уч. год

Сроки практики _____

1 лист

- ФИО студента-практиканта
- Общие сведения о дошкольной организации, адрес.
- Ф.И.О. руководителя дошкольной организации.
- Персонал дошкольной организации.
- Программа, по которой работает дошкольная организации.

2-3 лист /разворот/

Дата, день недели	Содержание деятельности	Анализ	Примечания

Приложение 2

Анализ образовательной ситуации по формированию элементарных математических представлений

1. Организация детей.
2. Программное содержание занятия, его место в системе занятий по развитию у детей математических представлений.
3. Соответствие программных задач занятия уровню знаний и развитию детей данной группы.
4. Объем материала и соблюдение требований к нагрузке на детей.
5. Организация обстановки и оборудования на занятии для осуществления деятельности детей.
6. Количество частей в занятии, насколько целесообразно они распределены с учетом задач и возраста детей.
7. Методические приемы на занятии.
8. Использование математической терминологии воспитателем и детьми (точность).
9. Отношение детей к занятию, их активность, заинтересованность.
10. Осуществление индивидуальной работы в процессе занятия, ее эффективность, содержание.
11. Характеристика наглядного материала, его использование, расположение.
12. Подведение итога занятия и оценка деятельности детей на занятии.
13. Выводы об уровне знаний детей по математике на основе анализа результативности процесса данного занятия.

Графическая модель и анализ предметно-развивающей среды группы

Критерии:

1. Выполнение функций (образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную)
2. Насыщенность развивающей среды (материала для организации занятий, игр, др. деятельности)
3. Соответствие требованиями (возрастным, эстетическим)
4. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей
5. Цветовая палитра группы (игровых зон и др. помещений)
6. Доступность расположения материалов для детей данной возрастной группы
7. Организация пространства группы (гибкость, вариативность)
8. Оснащенность группы:
 - материалами и оборудованием для игровой деятельности;
 - материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
 - материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
 - материалами и оборудованием для двигательной активности.
9. Наличие места для детской экспериментальной деятельности детей
10. Учет регионального компонента при организации и планировании пространства группы
11. Учет половых особенностей группы.
12. Работа с семьей.

Литература:

1. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения / под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой – СПб.: Питер, 2015.

Анализ предметно-пространственной развивающей образовательной среды в МБДОУ детский сад №42 «Аленький цветочек» ЗМР РТ по ФГОС (примерная схема)

Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Предметно-пространственная среда в нашем ДОУ служит развитию детской деятельности и, прежде всего, игровой. Ведь во время игры рождается мощный познавательный мотив, который является основой учебной деятельности. Через предметно-пространственную развивающую среду мы формируем зону ближайшего психического развития ребёнка.

Детский сад №42 «Аленький цветочек» является дошкольным образовательным учреждением, в котором функционирует 6 групп. Наше учреждение реализует свою основную образовательную программу, которая опирается на программу «Детство»/ Под ред. Т. И. Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, З.А. Михайловой.

В связи с внедрением в ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования возникла необходимость пересмотреть предметно-развивающую среду. Поэтому в годовой план на 2014-2016 уч. год были включены задачи по созданию и совершенствованию развивающей предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.

Организация развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Перед педагогами нашего ДОУ, в связи с переходом на Федеральный образовательный стандарт, встала проблема необходимости

обогащения среды элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей. Насыщенная предметно-развивающая и образовательная среда становится основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка. Развивающая предметная среда является основным средством формирования личности ребенка и источником его знаний и социального опыта. Мы стараемся, чтобы среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивала безопасность их жизни, способствовать укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них, а также стимулировала детей к развитию познавательных и художественно-эстетических способностей. Создавая предметно-пространственную развивающую среду сотрудники ДОО учитывали следующие принципы:

1. Среда должна выполнять образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции. Но самое главное – она должна работать на развитие самостоятельности и самодеятельности ребенка.

2. Необходимо гибкое и вариативное использование пространства. Среда должна служить удовлетворению потребностей и интересов ребенка.

3. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей.

4. Элементы декора должны быть легко сменяемыми.

5. В каждой группе необходимо предусмотреть место для детской экспериментальной деятельности.

6. Цветовая палитра должна быть представлена теплыми, пастельными тонами.

7. При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывалась ведущую роль игровой деятельности.

8. Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения.

9. Важно, что предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, приспособив к новообразованиям определенного возраста.

В нашем детском саду все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Подбирая игрушки, мебель и оборудование для помещений, педагоги детского сада стремятся максимально обеспечить условия для сенсорного развития ребёнка и для того, чтобы он чувствовал себя комфортно, испытывал положительные эмоции. Предметы для игр хранятся на открытых полках шкафов и стеллажей. Игрушки среднего и мелкого размера дети используют по своему усмотрению для самостоятельной игры. В свободном доступе, на полочках открытых и закрытых шкафчиков хранятся мозаика, кубики, настольно-печатные и дидактические игры.

Для речевого развития созданы:

-серии сюжетных картинок, для составления рассказов, картотеки, лото, дидактические игры;

- детская библиотека с подборкой книг по программе, любимыми произведениями детей, энциклопедиями, детскими журналами и т.д.;

- уголок театрализации с различными видами театров, в ДОО присутствует большая и малая ширмы, костюмы, шапки-маски, аудиокассеты с записями детских песен и сказок.

Для умственного развития созданы:

- математический уголок с раздаточным счетным материалом, комплектами цифр, математических знаков, геометрических фигур, занимательный и познавательный

математический материал, логико-математические игры, схемы и планы, набор объемных геометрических фигур;

- уголок экспериментирования с природным материалом, сыпучими продуктами, емкостями разной вместимости, календарем природы, комнатными растениями, часами, лейками.

Для эстетического развития созданы:

- уголок художественного творчества с разными видами бумаги, книжками-раскрасками, карандашами, фломастерами, пластилином, мелками и т.д.;

- музыкальный уголок с магнитофоном, аудиотекой, детскими музыкальными инструментами, портретами композиторов.

Образовательное пространство для познавательной деятельности оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований. Большое внимание уделено освещению групповых комнат, ведь помимо физиологического, оно имеет и психологическое значение. Для сюжетно-ролевых игр в группах имеются атрибуты в соответствии с возрастом и половой принадлежностью детей.

В группе раннего возраста есть каталки, качалки, машины и другие двигательные игрушки. В старших группах детского сада ребята с увлечением играют конструктором «Лего». Включают в игру небольшие игрушки, фигурки животных, людей, машинки, мягкие игрушки.

При создании предметно-развивающей среды педагогами учитывается и региональный компонент: представлены альбомы, художественная литература, бросовый и природный материал для художественного труда.

Дошкольники обязательно должны двигаться, поэтому во всех группах имеются спортивные уголки или «уголки здоровья», которые оснащены нестандартным оборудованием для развития основных видов движений, в небольшом количестве присутствуют мячи, обручи, скакалки.

Для родителей оформлены информационные уголки, из которых они узнают о жизнедеятельности группы (режим дня, сетка занятий), проводимых мероприятиях. Получают необходимую информацию (советы, рекомендации, консультации, памятки) от воспитателей о воспитании, образовании и развитии детей. Имеются уголки детского творчества.

После проведенного анализа организации предметно-пространственной развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, можно сделать следующие выводы, что на текущий момент:

- Материал и оборудование в групповых помещениях подобран с учетом гигиенических, педагогических и эстетических требований.

- Выявлены и удовлетворены индивидуальные интересы, склонности и потребности детей каждой конкретной группы.

- Присутствует поло-ролевая адресность оборудования и материалов, исходя из реального количества имеющихся в каждой группе мальчиков и девочек.

- При размещении материалов и оборудования учтено соответствие пространства группового помещения соотношению: сектор активной деятельности – 50%, сектор спокойной деятельности – 20%, рабочий сектор – 30% (но пространство каждой групповой комнаты может трансформироваться, позволяя использовать ограниченное помещение наилучшим образом).

Однако количество материалов и оборудования приведено в соответствие с перечнем частично. Необходимо пополнить оснащение для физического развития детей, а так же обновить имеющийся раздаточный материал по познавательному и речевому развитию. Поэтому дальнейшая работа по пополнению предметно-развивающей среды будет продолжена.

Бланк индивидуального задания

Министерство науки и образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Утверждаю:
зав. кафедрой

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Наименование места прохождения практики _____

С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

1. _____

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики: _____

подпись Ф. И.О.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт фонда оценочных средств производственной
Педагогической практики

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ИД2,4 УК 8, ИД3 УК 8, ИД2,3 ОПК 6, ИД2,3 ОПК 7, ИД3 ОПК 5, ИД3 ОПК 1, ИД3,4 ОПК 2, ИД3 ОПК 4, ИД3,4 ОПК 8, ИД4,5 ОПК 3	План-график практики
2	Основной этап	ИД2,4 УК 8, ИД3 УК 8, ИД2,3 ОПК 6, ИД2,3 ОПК 7, ИД3 ОПК 5, ИД3 ОПК 1, ИД3,4 ОПК 2, ИД3 ОПК 4, ИД3,4 ОПК 8, ИД4,5 ОПК 3	Методическая папка, которая содержит: 1. Дневник практики (Приложение 1). 2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала: - ФЭМП (4 занятия); Самоанализ занятия по ФЭМП (Приложение 2). - лепка (4 занятия); - аппликация (4 занятия); - конструирование (4 занятия); - рисование (3 занятия); - развитие речи (3 занятия); - интегрированное занятие (1 занятие); - конспект зарядки (1 занятие); 3. Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор) (Приложение 3). 4. Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию. 5. План учебно-воспитательной работы на период практики. 6. Банк игр. 7. Конспект праздника, мероприятия.

			8. Конспект прогулки 9. Конспект экскурсии. 10. Творческая мастерская. 11. Конспект родительского собрания. 12. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме). 13. Характеристика на студента-практиканта (подписанная зав. ДОО, старшим воспитателем). 14. Индивидуальное задание (Приложение 4).
3	Заключительный этап	ИД2,4 УК 8, ИД3 УК 8, ИД2,3 ОПК 6, ИД2,3 ОПК 7, ИД3 ОПК 5, ИД3 ОПК 1, ИД3,4 ОПК 2, ИД3 ОПК 4, ИД3,4 ОПК 8, ИД4,5 ОПК 3	1. Отчет 2. Презентация 3. Защита отчетов по прохождению практики (в форме презентации).

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **производственной Педагогической практики.**

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

1. Методической папки
2. Отчета по итогам практики.
3. Презентации по итогам практики.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой **производственной Педагогической практики.**

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности студента-практиканта	Шаблон плана-графика практики
2	Дневник	Дневник практики – отчетный документ,	Шаблон дневника

	практики	который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются: - план работы; - ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта; - результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.	
3	Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий)	Конспект позволяет продемонстрировать владение учебно-воспитательной работой и достаточным уровнем сформированности педагогических компетенций, позволяющих ему эффективно решать образовательные задачи при реализации основных направлений профессиональной деятельности	Шаблон плана-конспекта
4	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание представляет собой дополнительный вид работы студента-практиканта во время прохождения летней практики.	Шаблон индивидуального задания
5	Отчет	Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики, рекомендации и предложения.	Шаблон рефлексивного отчет студента-практиканта
6	Презентация	Презентация содержит обобщенное представление о содержании, специфике и особенностях прохождения практики	Шаблон презентации

5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

1. Дневник практики.
2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала:

- ФЭМП (4 занятия); Самоанализ занятия по ФЭМП.
 - лепка (4 занятия);
 - аппликация (4 занятия);
 - конструирование (4 занятия);
 - рисование (3 занятия);
 - развитие речи (3 занятия);
 - интегрированное занятие (1 занятие);
 - конспект зарядки (1 занятие);
3. Конспект праздника, мероприятия.
4. Конспект прогулки
5. Конспект экскурсии.
6. Творческая мастерская.
7. Конспект родительского собрания.
8. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).
9. Индивидуальное задание.

1. План-график практики – студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов;

- вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при необходимости);

- представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям;

- обзорную лекцию руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, перспективах дальнейшего развития и роли;

- контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;

- консультации руководителя практики от профильной организации;

- консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;

- проверку отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропусковых документов (если выдавались);

- аттестацию студентов по практике.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

2. Дневник практики служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;

- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;

- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчётности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Образец оформления и заполнения дневника практиканта в Приложении 1

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

3. Конспект

Конспект - это подробная разработка содержания мероприятия, в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех

выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них. При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура конспекта:

Титульный лист

Цель мероприятия.

Задачи мероприятия.

Оборудование и технические средства

Форма проведения

Дидактический, раздаточный материал

Ход (структура) мероприятия.

Литература (оформляем по алфавиту согласно ГОСТ)

Приложения

Образец плана-конспекта и анализа мероприятия.

Конспект должен быть заверен росписью и кратким отзывом социального педагога.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие конспекта, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие конспекта, несоблюдение требований к его оформлению.

4. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание на практику разрабатывается руководителем практики и выдается студенту во время установочной конференции. Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на месте прохождения практики. Результаты выполнения индивидуального задания студент представляет в форме презентации.

Требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

2. Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; место прохождения летней практики.

3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлено содержание, специфика и особенности прохождения летней практики.

4. Информация на слайдах должна быть структурирована и представлена последовательно, не перегружена текстом.

5. Шрифт не менее 28пт для основного текста и не менее 32 пт для заголовка

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

5. Отчет

По окончании прохождения производственной практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет (приложение 4) в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключая возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

6. Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО студента и ФИО методиста
- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

Общие требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Информация на слайдах должна быть структурирована и представлена последовательно, не перегружена текстом.
3. Шрифт не менее 28пт для основного текста и не менее 32 пт. для заголовка

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется студенту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, при этом показал умения осуществлять аналитическую деятельность, опираясь на психолого-педагогическую теорию, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.
«хорошо»	выставляется студенту, который полностью выполнил программу практики, показал умения опираться на психолого-педагогическую теорию, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не обнаружил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения осуществлять аналитическую деятельность, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил в работе самостоятельности и инициативы
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые знания психолого-педагогической теории; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности.

