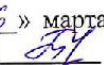



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Горно-Алтайский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Рассмотрено:  
на ученом совете  
психолого-педагогического  
факультета  
протокол № 6 от «16» марта 2023 г.  
Декан И.А. Таскина 

Утверждено:  
проректор по учебной работе  
к.б.н., доцент  
Т.К. Куриленко   
«17» марта 2023 г.



**ПРОГРАММА**

**Производственной**  
**Научно-исследовательская работа**

**Основная профессиональная образовательная программа**  
44.04.01 Педагогическое образование  
**Направленность (профиль) Менеджмент в образовании**  
**Уровень высшего образования: магистратура**  
**Форма обучения: заочная**

Составитель:  
к.пед.н., доцент Сазонова О.К.

Горно-Алтайск  
2023

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** научно-исследовательская работа (далее - производственная практика)

### **1. Цель производственной практики**

*Целью производственной практики являются:*

- закрепление и углубление теоретических знаний магистрантов, полученных при обучении, умение ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- овладение научно-исследовательскими компетенциями, формирование профессионального мировоззрения в научной области в соответствии с профилем избранной магистерской программы
- развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

### **2. Задачи производственной практики**

- выбор методов исследования (модифицирование существующих и разработка новых) и их применение в соответствии с задачами конкретного исследования (по теме выпускной квалификационной работы);
  - использование современных информационных технологий при проведении научных исследований;
  - самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- совершенствование умений и навыков поиска, анализа, систематизации и обобщения информации по теме диссертационного исследования.
- применение научных методов исследования при обработке информации и эмпирических данных.
- получение опыта оформления результатов научного исследования.
- обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации).

### **3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Производственная практика относится к обязательной части Блока 2 Б2.О.04(П) учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Менеджмент в образовании.

Данному виду практики предшествует изучение следующих дисциплин «Основы документационного обеспечения управления образовательной организации», «Правовое и этическое обеспечение образовательной деятельности», «Инновационные процессы в образовании».

Данная практика предшествует прохождению преддипломной практики.

### **4. Место, и время проведения производственной практики**

Место проведения практики – образовательные организации г. Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика проводится в течение 4 недель на 2 курсе в 4 семестре и в течение 4 недель на 3 курсе в 5 семестре.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану магистранта.

Практика для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

### **5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

#### **а) универсальные компетенции (УК):**

- способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (**УК-3**);

- способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (**УК-6**).

#### **б) общепрофессиональных (ОПК):**

– способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (**ОПК-1**);

– способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (**ОПК-2**);

- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (**ОПК-3**);

– способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (**ОПК-7**);

- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (**ОПК-8**).

#### **5.2. Индикаторы достижения компетенций.**

**ИД1УК-3:** вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели;

**ИД1УК-6:** находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни;

**ИД2ОПК1:** использует нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности;

**ИД2ОПК2:** демонстрирует умения проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

**ИД3ОПК3:** владеет методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

**ИД1ОПК7:** осуществляет профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах для решения задач в профессиональной деятельности;

**ИД1ОПК8:** обладает специальными научными знаниями о специфике проведения педагогических исследований и использования их результатов в педагогической деятельности;

**ИД2ОПК8:** демонстрирует методологические умения проводить собственные педагогические исследования на основе изучения специальных научных знаний.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

#### **Знать:**

- основы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели;

- о специфике проведения педагогических исследований и использования их результатов в педагогической деятельности.

**Уметь:**

- находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни;
- проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разработки научно-методического обеспечения их реализации;
- использовать нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности;
- демонстрировать методологические умения проведения собственных педагогических исследований на основе изучения специальных научных знаний

**Владеть:**

- навыками находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни;
- методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах для решения задач в профессиональной деятельности.

**Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 8 недель, 12 зачетных единиц (432 часа), 216,3 часов контактной работы, 215,7 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля
<b>2 курс 4 семестр</b>				
	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы	План-график практики
	Основной	26 дней	Выполнение заданий практики	
	Заключительный	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета
<b>3 курс 5 семестр</b>				
	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики

			Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы	
	Основной	26 дней	Выполнение заданий практики	Отчет
	Заключительный	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета

Практическая деятельность магистрантов в ходе прохождения практики, условно разделяется на ряд этапов и соответствующих им заданий.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
<b>2 курс 4 семестр</b>				
1.	Подготовительный этап.	1-й день	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана на период прохождения практики совместно с научным руководителем	Установочная конференция Индивидуальный план работы
2.	Основной этап	26 дней	1. Систематизация материалов по магистерской диссертации. 2. Публикация научной статьи по теме исследования. Выступление на научно-практической конференции. 3. Оформление эмпирического исследования. 4. Выступление на методическом семинаре кафедры.	Отчет
3.	Итоговый этап	Последний день практики	Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике.	Отчет
<b>3 курс 5 семестр</b>				
	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания, содержания и планируемого	План-график практики
			Получение индивидуального задания, содержания и планируемого	

			результата практики, разработка календарного плана прохождения практики Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы	
	Основной	26 дней	1. Обработка результатов, оценка их достоверности и достаточности. 2. Систематизация материалов по магистерской диссертации. 3. Публикация научной статьи по теме исследования. Выступление на научно-практической конференции. 4. Выступление на методическом семинаре кафедры.	Отчет
	Заключительный	Последний день практики	Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике.	Отчет

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

#### **7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж магистрантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видео-проектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной технологической практики и подготовки отчета;

3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, магистрант активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время проведения заключительного этапа учебной практики магистрант должен продемонстрировать умение использовать современные образовательные технологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на производственной практике**

Самостоятельная работа магистранта рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность обучающегося как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного исследовательского материала. Самостоятельная работа ориентирована на закрепление и

углубление знаний, она способствует развитию практических навыков, творческой инициативы, самоорганизации.

При выполнении плана самостоятельной работы магистранту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях, электронных образовательных ресурсах.

Участие магистранта в научно-исследовательской работе сопровождается составлением списка его опубликованных работ по результатам участия в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, научных школах).

#### **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация магистрантов по производственной практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики магистрант должен предоставить отчет. Структура отчета о прохождении учебной практики магистранта включает следующие элементы:

##### **2 курс 4 семестр**

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Содержательная часть отчета (текст 1 и 2 глав магистерской диссертации).
2. Содержательная часть отчета эмпирического исследования (с обоснованием использования диагностического инструментария исследования).
3. Научная статья.

##### **3 курс 5 семестр**

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Содержательная часть отчета (текст 3 главы магистерской диссертации).
3. Научная статья.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение 2).

#### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

##### **а) Основная литература:**

1. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html>

##### **б) Дополнительная литература:**

1. Бурняшов, Б.А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ : учебное пособие / Б. А. Бурняшов. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 97 с. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/12826.html>

##### **в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:**

- 1) Google Chrome
- 2) Moodle
- 3) MS Office
- 4) MS Windows
- 5) Paint.NET
- 6) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
- 7) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 8) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>

9) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»  
<http://www.iprbookshop.ru/>

10) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета  
<http://elib.gasu.ru/>

### **11. Материально - техническое обеспечение производственной практики**

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Составитель: к.п.н., доцент О.К. Сазонова.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «14» 04 2022 года, протокол № 8.



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Горно-Алтайский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**  
**Психолого-педагогический факультет**  
**Кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

**ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ**  
**производственной (научно-исследовательская работа) практики**

магистранта..... курса ..... группы

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**Направление 44.04.01 Педагогическое образование**

**Профиль подготовки: Менеджмент в образовании**

Руководитель магистерской программы: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

20...-201.уч. год

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Паспорт фонда оценочных средств**  
**по производственной практике (научно-исследовательская работа)**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами компетенции	Наименование оценочного средства
1	<b>Подготовительный этап</b>	<b>ИД1УК-3:</b> вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели;	<b>Знать:</b> - основы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели;	1. План-график практики 2. Индивидуальный план работы
2	<b>Основной этап</b>	<b>ИД1УК-6:</b> находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни; <b>ИД2ОПК1:</b> использует нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности;	- о специфике проведения педагогических исследований и использования их результатов в педагогической деятельности. <b>Уметь:</b> - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни;	1. Содержательная часть отчета 2. Содержательная часть отчета эмпирического исследования 3. Научная статья
3	<b>Итоговый этап</b>	<b>ИД2ОПК2:</b> демонстрирует умения проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; <b>ИД3ОПК3:</b> владеет методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, обучающихся, в том числе с особыми	- проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разработки научно-методического обеспечения их реализации; - использовать	Отчет

		<p>образовательными потребностями;</p> <p><b>ИД1ОПК7:</b> осуществляет профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p><b>ИД1ОПК8:</b> обладает специальными научными знаниями о специфике проведения педагогических исследований и использования их результатов в педагогической деятельности;</p> <p><b>ИД2ОПК8:</b> демонстрирует методологические умения проводить собственные педагогические исследования на основе изучения специальных научных знаний</p>	<p>нормативно-правовые и этические нормы для осуществления и оптимизации профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрировать методологические умения проведения собственных педагогических исследований на основе изучения специальных научных знаний</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни;</p> <p>- методами проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>- навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	
--	--	---	--	--

### Пояснительная записка

**1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений магистрантов, освоивших программу **производственной практики (научно-исследовательская работа в семестре)**.

**Фонд оценочных средств включает** контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: плана-графика практики, индивидуального плана работы, содержательной части отчета, содержательной части отчета эмпирического исследования, отчета.

**2. Структура и содержание заданий** разработаны в соответствии с программой **производственной практики (научно-исследовательская работа в семестре)**

#### **3. Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично», 5 выставляется в случае, если магистрант выполнил 84-100 % заданий;

«хорошо», 4 – если магистрант выполнил 66-83 % заданий;

«удовлетворительно», 3 – если магистрант выполнил 50-65 % заданий;

«неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

### Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности магистранта	Шаблон плана-графика практики
2	Содержательная часть отчета	Содержательная часть отчета представляет собой готовый текст 1 и 2 глав магистерской диссертации	Структура текста
3	Содержательная часть отчета эмпирического исследования	Содержательная часть отчета эмпирического исследования представляет собой текст 3 главы магистерского исследования	Структура текста
4	Научная статья	Научная статья должна быть написана по результатам исследования.	Структура статья
5	Отчет	Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики	Структура отчета

**5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:**

- 1) План-график практики
- 2) Содержательная часть отчета
- 3) Содержательная часть отчета эмпирического исследования
- 4) Научная статья
- 5) Отчет

**1. План-график практики** магистранта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий магистрантам на практику, собеседование руководителя магистерской программы о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации;

- контроль за выполнением заданий магистрантами и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;

- консультации научных руководителей;

- консультации руководителя магистерской программы о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;

- проверку отчета и аттестацию магистранта.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

### **2. Содержательная часть отчета**

Содержательная часть отчета магистранта должна включать полный текст магистерской диссертации, проверенный научным руководителем. С правилами написания и оформления магистерской диссертации можно ознакомиться по ссылке [http://e-lib.gasu.ru/e-posobia/pravila\\_dip\\_rabota2016.pdf](http://e-lib.gasu.ru/e-posobia/pravila_dip_rabota2016.pdf)

#### **Критерии оценки:**

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

### **3. Содержательная часть отчета эмпирического исследования**

В отчете должны быть представлены результаты проведенного эмпирического исследования. Описаны цель, задачи исследования, методы, инструментарий, этапы и база исследования. Результаты должны быть представлены с помощью разных вариантов: таблицы, графики, диаграммы, гистограммы и др.

**Проведение исследования** - это наиболее ответственная часть работы, поскольку самый интересный замысел можно испортить небрежным отношением. Проведение исследования также включает в себя ряд подэтапов.

**Подготовка исследования**, как правило, в студенческих работах заключается в следующем:

– изготовление демонстрационного или стимульного материала (например, таблиц, картинок, видеоклипов, газетных вырезок и т.п.);

– копирование необходимого количества индивидуальных бланков методик;

– подготовка протоколов фиксации данных наблюдения, беседы, интервью, экспериментальной ситуации;

На этапе подготовки материалов для исследования уже необходимо думать об их обработке. Если методик несколько, то важно продумать такую форму, чтобы легко было идентифицировать конкретного респондента. С учетом того, что в основном исследования проводятся анонимно, то правильным является:

– размещение нескольких методик на одном бланке (один бланк – один участник исследования);

– одинаковая нумерация бланков различных методик, предназначенных для одного респондента (№ 1 – все бланки для И.И.И.; № 2 – все бланки для В.В.В. и т.п.).

**Проведение исследования по намеченному плану.** Важно быть готовым к тому, что жизнь всегда вносит определенные коррективы даже в самый тщательно разработанный план. Подобные

отклонения от замысла необходимо учитывать при интерпретации полученных результатов или при проведении повторного исследования.

При проведении исследования временные затраты всегда больше, чем планируется. Поэтому сбор эмпирического материала никогда не стоит откладывать на последний момент.

Одной из грубейших ошибок при проведении исследования выступает изменение методики по ходу исследования. Если возникает такая необходимость, то возможны два основных варианта правильного разрешения данной проблемы:

– либо первая часть (до изменения) выполняет роль пилотажного исследования, в ходе которого были выявлены определенные недостатки, потребовавшие изменения методики или процедуры исследования;

– либо первая часть вообще не рассматривается в качестве эмпирических данных, т.е. эти данные попросту «отбрасываются» как ненадежные.

**Обработка данных** предполагает первичную обработку (обязательную) и вторичную (при необходимости).

**Первичная обработка** заключается в анализе протоколов исследования в соответствии с определенными критериями (подсчет результатов тестирования, обработка данных опросника в соответствии с ключом, подсчет определенных форм поведения по протоколу наблюдения и др.).

Главная задача этой части обработки – *упорядочить* собранные эмпирические данные. Основным способом упорядочивания является составление *сводных таблиц* данных, в которых содержатся результаты по всем участникам исследования (как правило, в строках) и по всем методикам (соответственно, в столбцах). На основании сводных таблиц проводится *обобщение* данных (расчет среднегрупповых показателей; группировка, например, распределение по уровням выраженности, по наличию/отсутствию качественных признаков и др.).

Сводные таблицы размещаются в приложениях.

В тексте работы представляются только обобщенные, итоговые данные первичной обработки в виде таблиц, графиков, диаграмм и под.

**Вторичная обработка** данных состоит в выявлении скрытых от непосредственного анализа отношений. Для этого используются статистические критерии, выбор которых определяется поставленными задачами.

Распространены два абсолютно неверных *мифа о математико-статистической обработке*.

**Миф первый, пугающий:** «В дипломной работе обязательно должна быть математическая статистика». В реальности обращение / не обращение к матстатистике определяется типом исследования. Математико-статистический аппарат фактически не используется в так называемых качественных исследованиях, при описании уникальных случаев. Иногда даже в экспериментальных исследованиях различия настолько очевидны, что обращения к этому аппарату не требуется.

**Миф второй, который можно назвать *успокаивающим*:** «Если в работе есть матстатистика, то все в порядке». Математико-статистическая обработка данных необходима не сама по себе. Она служит конкретной цели – доказывает правильность сделанных выводов. Чтобы подтвердить их правильность необходимо соблюдение двух условий: во-первых, методы математической статистики должны быть адекватными виду данных (шкале измерений), во-вторых, они должны отвечать тем конкретным задачам, которые решаются в исследовании.

**Критерии оценки:**

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

#### 4. Научная статья

Научная статья представляет собой оформленный результат работы над исследуемой темой. В статье автор должен представить краткий отчет о проделанной работе, о том, достигло ли

исследование поставленной цели, какие гипотезы были подтверждены, а какие опровергнуты, какие выводы и прогнозы были сделаны.

Научные статьи бывают двух видов: теоретические и эмпирические. Если теоретические статьи предусматривают исследование с помощью анализа, синтеза, дедукции, индукции, моделирования и других теоретических способов исследования, то эмпирические статьи вместе с теоретическими методами исследования используют и другие методы, такие как эксперимент, наблюдение, экспертная оценка и проведение опытов.

Главная цель научной публикации — познакомить научное сообщество с результатами исследования автора, а также обозначить его приоритет в избранной области науки.

В статье следует четко и сжато изложить современное состояние вопроса, цель и методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Необходимо соблюдать требование точности проявляется в том, что значительное место в научном тексте занимают термины. Однозначность утверждений достигается их правильным употреблением. Для этого автору нужно следовать определенным правилам:

- использовать общеупотребительные, ясные и недвусмысленные термины;
- при введении нового, малоупотребительного термина обязательно объяснить его значение;
- не употреблять понятие, имеющее два значения, не указав, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении;
- не злоупотреблять иноязычными терминами, если в русском языке существуют их эквиваленты

Научная статья имеет четкую структуру и, как правило, состоит из следующих частей.

1. Название (заголовки).
2. Аннотация.
3. Ключевые слова.
4. Введение.
5. Обзор литературы.
6. Основная часть (методология, результаты).
7. Выводы и дальнейшие перспективы исследования.
8. Список литературы.

1. *Название статьи* (на русском и английском языках). Название статьи должно точно и однозначно характеризовать содержание статьи. Название предоставляется на русском и английском языках. Избегайте использования любых аббревиатур и сокращений. Точка после заглавия НЕ ставится.

2. *Аннотация* (на русском и английском языках) должна коротко излагать содержание статьи. Это своеобразный «рекламный ролик» вашей статьи, который призван заинтересовать потенциального читателя. Минимальный объем аннотации – 150 слов. При написании аннотации избегайте использования любых аббревиатур и сокращений. Аннотация предоставляется в РИО на русском и английском языках. Большое значение имеет англоязычная версия аннотации. Международные базы цитирования принимают статьи на русском языке, но в этом случае особое внимание уделяется КАЧЕСТВУ англоязычной аннотации. Англоязычная аннотация должна представлять собой перевод русскоязычной аннотации. Использование для перевода аннотации машинных переводчиков и различных интернет-сервисов, выполняющих автоматический перевод, недопустимо.

3. *Ключевые слова и словосочетания* предоставляются в редакцию на русском и английском языках, минимальный объем – 10 ключевых слов. Ключевые слова и словосочетания разделяются

символом; (точка с запятой). В ключевых словах недопустимо использование любых аббревиатур и сокращений.

4. *Основной текст статьи* может подразделяться на вводную часть, данные о методике исследования, экспериментальную часть, выводы. Эти подразделы выделять в тексте совсем не обязательно. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

*Экспериментальная часть*, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий по объёму занимают центральное место в статье.

*Выводы и рекомендации.* Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, продемонстрировать конкретные выводы.

Научная статья должна быть согласована с научным руководителем, принята к публикации.

**Критерии оценки:**

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

**5. Отчет**

По окончании прохождения производственной практики магистрант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет магистранта о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета магистранту следует использовать результаты анализа собственной деятельности.

**Общие требования к отчету**

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

**Критерии оценки:**

«зачтено»: наличие отчета.

«незачтено»: отсутствие отчета.

**6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации:**

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется магистранту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации, а также определенной системе управления, проявившему высокие коммуникативные и организаторские умения.
«хорошо»	выставляется магистранту, который полностью выполнил программу практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач; допускающий незначительные ошибки в структурировании материала и подбора методов исследования; проявляющий высокие организаторские



	способности
«удовлетворительно»	выставляется магистранту, выполнившему основные задачи практики, не проявляющий исследовательского начала в решении задач практики; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в сборе и обработке необходимой информации; допускающий нарушения в выполнении сроков прохождения этапов практик
«неудовлетворительно»	выставляется магистранту, не выполнившему программу практики; допускающему существенные сбои в решении задач практики, нарушении трудовой дисциплины; не обнаруживающему умения собирать и анализировать информацию.