

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Утверждаю:
и.о. ректора Недельский В. О.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

46.04.01 ИСТОРИЯ

(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

ИСТОРИЯ РОССИИ В XIX – НАЧАЛЕ XXI ВВ.

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

МАГИСТР

(указать бакалавриат/специалитет/магистратура)

Год начала подготовки – 2022

Горно-Алтайск
2022

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2 Нормативные документы
- 1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- 2.1 Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки
- 2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3 Объем программы
- 2.4 Формы обучения
- 2.5 Срок получения образования

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Паспорт компетенций ОПОП
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.6. Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы.
- 5.7. Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
- 5.8. Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
- 5.9. Нормативно-методические документы и материалы

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ГАГУ) по направлению подготовки 46.04.01 История профиль История России в XIX - начале XXI вв., представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанный и утвержденный образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда на основе ФГОСВО по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

ОПОП включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также оценочные и методические материалы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв.

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2020 г. №1057;

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 № 245;

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 № 636;

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

6. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

7. ЛНА ГАГУ;

8. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Устав ГАГУ).

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ЛНА – локальные нормативные акты;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ООО – основное общее образование;
СОО – среднее общее образование;
ДО – дополнительное образование;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ПД – профессиональная деятельность;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГЭ – государственный экзамен;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ФОС – фонд оценочных средств;
ОС – оценочные средства.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ

2.1 Профиль образовательной программы История России в XIX - начале XXI вв. в рамках направления подготовки 46.04.01 История ориентирован на подготовку обучающихся к выполнению педагогического, научно-исследовательского типа задач.

2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП: магистр

2.3 Объем программы: 120 з.е.

2.4 Формы обучения: очная.

2.5 Срок получения образования: при очной форме обучения 2 года.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука

04 Культура, искусство

Тип задачи профессиональной деятельности выпускников: педагогический, научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: обучение, воспитание, развитие, исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях, их отражение в исторических источниках.

3.2 Перечень ПС, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История, перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП 46.04.01 История,

направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв., представлен в Приложении.

3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 3.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука	Педагогический	<p>- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;</p> <p>- Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	Обучение, воспитание, развитие, проектирование и реализация программ основного, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования
04 Культура, искусство	Научно-исследовательская	- Проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в с использованием современных методов науки и инновационных технологий.	исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях, их отражение в исторических источниках.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>ИД-1.УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИД-2.УК-1 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения</p> <p>ИД-3.УК-1 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД1УК-2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИД2УК-2 – Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.</p> <p>ИД3УК-2 – Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>ИД4УК-2 – Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>ИД5УК-2 – Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и</p>

		<p>конференциях.</p> <p>ИД6УК-2 – Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД1УК-3 – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД2УК-3 – Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД3УК-3 – Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД4УК-3 – Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД5УК-3 – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД1УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>ИД2УК-4 – Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>ИД3УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД1УК-5 – Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>ИД2УК-5 – Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	<p>УК-6. Способен определить и реализовать</p>	<p>ИД1УК-6 – Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей</p>

здоровьесбережен ие)	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	жизни. ИД2УК-6 – Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития и образования в течение всей жизни, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД3УК-6 – Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД4УК-6 – Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.
-------------------------	--	---

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	ИД-1.ОПК-1 знает основные категории, понятия и актуальные проблемы отечественного источниковедения; ИД-2.ОПК-1 способен использовать методы работы с исторической информацией для решения педагогических и прикладных задач; ИД-3.ОПК-1 способен комплексно изучать и работать с историческими источниками и литературой.
ОПК-2 Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	ИД-1.ОПК-2 обладает знаниями в области отечественной истории; историографических школ и концепции; ИД-2.ОПК-2 способен использовать полученные знания из области отечественной истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, а также в педагогической деятельности; ИД-3.ОПК-2 способен критически оценивать, интерпретировать историческую информацию, с учетом историографических теорий и практик.
ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	ИД-1.ОПК-3 знать основные направления развития междисциплинарных подходов в исторических исследованиях; ИД-2.ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления на основе междисциплинарных подходов в их экономических, социальных и культурных измерениях.

ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	ИД-1.ОПК-4 знает современные научные теории, методы, подходы к изучению истории; ИД-2.ОПК-4 может применять знания теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИД-1.ОПК-5 знает современные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; ИД-2.ОПК-5 Способен применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности; ИД-3.ОПК-5 может решать исследовательские, педагогические и прикладные задачи в профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.	ИД-1.ОПК-6 способен осуществлять разработку культурно-просветительских проектов; ИД-2.ОПК-6 может реализовывать культурно-просветительские проекты осуществлять их популяризацию.

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ¹)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский					
Проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в	Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение Изучение музейных	Ведение научно-исследовательской работы Проведение консультаций по изучению и хранению музейных предметов Оформление	ПК-1 Способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ по истории	ИД-1.ПК-1 знает методологию научных исследований, современные научные подходы ИД-2.ПК-1	04.003 Хранитель музейных ценностей Деятельность по хранению музейных предметов и музейных

с использованием современных методов науки и инновационных технологий.	предметов, принятых на ответственное хранение	заключений об историко-культурном значении культурных ценностей		анализирует и обобщает результаты научно-исследовательских работ с использованием современных достижений науки и техники ИД-3.ПК-1 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, и других видов научно-исследовательских работ	коллекций в музеях всех видов Хранение музейных предметов и музейных коллекций их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций (далее - музейные предметы)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический					
Педагогическая	Обучение, воспитание, развитие, проектирование и реализация программ основного, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.		ПК-2 Готов применять исторические знания в профессиональной, в том числе педагогической деятельности, с учетом психологических особенностей обучающихся	ИД-1.ПК-2 демонстрирует знания по преподаваемому предмету; ИД-2.ПК-2 умеет проектировать и реализовывать предметную образовательную среду в соответствии с ФГОС и иными нормативными документами с учетом психологических особенностей	ПС от 18 октября 2013 г., №544н: Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) Педагогическая деятельность

				<p>обучающихся ; ИД-3.ПК-2 владеет современным и образовательными технологиями и в педагогической деятельности.</p>	<p>ь по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>
--	--	--	--	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Объем обязательной части образовательной программы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40% от общего объема программы магистратуры

5.2 Типы практики.

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 «Практика» входят учебные и производственные практики.

Типы учебной практики: научно-исследовательская работа,

Типы производственной практики: педагогическая практика, научно-исследовательская работа.

Предусмотрена также преддипломная практика.

Объем практик каждого типа указан в учебном плане ОПОП.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

5.3.1 Учебный план отражает структуру программы бакалавриата.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных

единицах, их общая трудоемкость в часах, а также объём контактной и самостоятельной работы.

В обязательной части указываются дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. В обязательную часть включаются, в том числе дисциплины (модули), содержание которых соотносится с обязательной частью.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Перечень, общая трудоемкость, формируемые компетенции и итоговые формы контроля по учебным дисциплинам и практикам, а также виды контактной работы по учебным дисциплинам и практикам в учебных планах всех форм обучения и форм реализации образовательных программ (в т.ч. ускоренное обучение) должны быть одинаковы.

5.3.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf>.

5.4. Паспорт компетенций ОПОП

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций, а также индикаторов их достижения, соотнесённых с результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций). В паспорте компетенций приводится описание уровней сформированности компетенции и этапы их формирования.

5.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.5.1. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объём дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ <http://www.gasu.ru/sveden/education/###>.

5.5.2 Программы практик

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами ОПОП;

указание места практики в структуре ОПОП;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программы практик размещаются на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/education/###>

5.5.2.1 Учебные практики.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы учебных практик: научно-исследовательская работа.

Место проведения практики – структурные подразделения Горно-Алтайского государственного университета, НИИ Алтаистики им. С.С. Суразакова, Государственный архив Республики Алтай, Национальный музей им. А.В. Анохина.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

5.5.2.2 Производственные практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы производственных практик: педагогическая практика.

Предусмотрена также преддипломная практика.

Педагогическая практика проходит в Горно-Алтайском государственном университете.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Место проведения практики – структурные подразделения Горно-Алтайского государственного университета, НИИ Алтаистики им. С.С.Суразакова, архивы, Национальный музей им. А.В. Анохина, Государственный архив Республики Алтай

По способу проведения практики являются стационарными и/или выездными.

Практическая подготовка магистрантов осуществляется на договорной основе вуза с профильными организациями. Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры размещается на официальном сайте университета в разделе «Отдел практической подготовки и трудоустройства студентов/Наши партнёры» <http://www.gasu.ru/edu/otdel-ppits/>

5.6. Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы представлены отдельными приложениями.

5.7. Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

5.8. Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников является составной частью ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв. и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв. и требованиям ПС.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям ФГОС ВО, ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв. и требованиям ПС;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв. и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА входит в состав фонда оценочных средств для проведения ГИА.

5.9. Нормативно-методические документы и материалы

Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/infmat/>

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИСТОРИЯ РОССИИ В XIX - НАЧАЛЕ XXI ВВ.

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

6.1.1. В целях реализации ОПОП направления подготовки 46.04.01 История направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв. ГАГУ располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) по блокам: "Дисциплины (модули)" и "Государственная итоговая аттестация".

При реализации ОПОП каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) (<http://gasu.ru/sveden/education/>), программам практик (<http://gasu.ru/sveden/education/>), к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) (<http://edu.gasu.ru>), формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы (<http://stud.gasu.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв.

Помещения, используемые при реализации ОПОП, представляют собой аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренного программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Реализация ОПОП обеспечивается наличием следующего типового программного обеспечения: операционная система MSWindows (коммерческая бессрочная лицензия); антивирус KasperskyEndpointSecurity (коммерческая лицензия до 29.12.20200; браузеры GoogleChrome или Яндекс.Браузер (бессрочно и бесплатно); офисный пакет MSOffice (коммерческая бессрочная лицензия); архиватор 7-Zip (бессрочно и бесплатно); медиаплеер VLC (бессрочно и бесплатно); программа для просмотра изображений XnView (бессрочно и бесплатно).

Материально-техническое оборудование: компьютерный класс (ауд. 204)

Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор, компьютеры, стол, стул. Самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, представленных в рабочих программах дисциплин (модулей), существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень доступен по ссылке <http://www.gasu.ru/sveden/po.doc>.

При использовании печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ»
<https://icdlib.nspu.ru>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»
<http://www.iprbookshop.ru>

3. Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета
<http://elib.gasu.ru>

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки 46.04.01 «История»

Квалификация педагогических работников, привлекаемых к реализации ОПОП, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 % численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4 Финансовое обеспечение ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, профиль История России в XIX - начале XXI вв.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) История России в XIX - начале XXI вв..

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

6.5.1. В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекаются представители работодателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, таких как: БНУ РА «Научно-исследовательский институт алтаистики им. С.С. Суразакова», МБОУ «Лицей №1 имени М.В. Карамеева города Горно-Алтайска».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся также предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.2. С целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО осуществляется внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ГАГУ и Календарным планом воспитательной работы. Основные задачи и приоритетные виды деятельности воспитательной работы в рамках указанной ОПОП представлены в Рабочей программе воспитания по направлению подготовки.

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ГАГУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины ОПОП (Приложение к Рабочей программе воспитания ОПОП) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации ОПОП).

8. Разработчики ОПОП:

Заведующий кафедрой истории и
Археологии



Эбель А.В.

Декан ИФФ



Пустогачева Т.С.

Профильная организация

И.о. директора НИИ алтаистики
им. С.С. Суразакова



Чумакаев А.Э.

Директор МБОУ
«Лицей № 1 г. Горно-Алтайска»



Старикова Е.М.

Согласовано:
Начальник УМУ




Дербенева Т.В.

Председатель ППОСА ГАГУ



Зяблицкий П.П.

Председатель СО ГАГУ



Сафонов Н.А.

Программа утверждена Учёным советом ГАГУ 27.05.2021, протокол № 6