

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Социально-экономическая география регионов мира
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии**

Учебный план 05.03.02_2017_217.plx
05.03.02 География
Общая география

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 76
самостоятельная работа 66,8
часов на контроль 34,75

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	9 3/6		УП	РП
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Лабораторные	52	52	52	52
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации (для студента)	1,2	1,2	1,2	1,2
В том числе инт.	24	24	24	24
Итого ауд.	76	76	76	76
Контактная работа	78,45	78,45	78,45	78,45
Сам. работа	66,8	66,8	66,8	66,8
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.г.н., Зав. кафедрой, Мердешева Е.В.



Рабочая программа дисциплины

Социально-экономическая география регионов мира

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 05.03.02 ГЕОГРАФИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014г. №955)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 22.12.2016 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра географии

Протокол от 08.06.2017 протокол № 10

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от 11.06 2020 г. № 10 
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих анализировать проблемы мирового хозяйства, развития отраслевых комплексов и отдельных стран, а также регионов мира; формирование социально-экономико-географических представлений (знаний) о происхождении, современных особенностях, закономерностях и тенденциях развития мира в целом и отдельных стран.
1.2	<i>Задачи:</i> - формирование знаний о научных основах пространственной дифференциации мира, выражающейся в разнообразии уровней и типов социально-экономического развития стран и регионов; - изучение условий и факторов пространственной дифференциации и регионализации социально-экономических и политических процессов в мире, их своеобразии, закономерности функционирования для различных типов стран; - формирование исследовательских навыков при изучении территориальной организации общества зарубежного мира; - формирование потребности к самостоятельному приобретению знаний по экономической и социальной географии мира, умений и навыков использования знаний при анализе современных международных

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Рекреационная география
2.1.2	Социально-экономическая география
2.1.3	Ландшафтоведение
2.1.4	Геология
2.1.5	Картография
2.1.6	Климатология с основами метеорологии
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самообразования; основные правила и приемы самоорганизации и самообразования	
Уметь:	
разрабатывать и реализовывать индивидуальную траекторию самообразования, применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности	
Владеть:	
правилами и приемами самоорганизации и самообразования	
ОПК-7: способностью использовать в географических исследованиях знания об общих и теоретических основах экономической и социальной географии России и мира	
Знать:	
географические закономерности развития территориальных социально-экономических систем, а также демографические, социальные и экономические тенденции развития зарубежных стран мира	
Уметь:	
определять хозяйственную специализацию и территориальную структуру стран мира, анализировать функционирование экономико-социальных систем	
Владеть:	
методами исследований международных экономических связей и представлениями о социально-политических и геополитических процессах в регионах мира	
ПК-3: способностью использовать базовые знания, основные подходы и методы экономико-географических исследований, уметь применять на практике теоретические знания по политической географии и геополитике, географии основных отраслей экономики, их основные географические закономерности, факторы размещения и развития	
Знать:	
базовые представления экономической и социальной географии о территориальных взаимодействиях в системе «природа–население-хозяйство», а также о пространственных структурах населения, природопользования и хозяйства,	

складывающихся под влиянием географического (территориального) разделения труда на глобальном уровне
Уметь:
пользоваться методами анализа социально-экономической ситуации в мире
Владеть:
базовыми теоретическими знаниями в области социально-экономической географии и демографии мира, географии сельского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 8 семестр. Региональная структура мирового хозяйства.						
1.1	Хозяйство регионов мира. Хозяйство регионов мира и его отрасли, мировые экономические связи и системы, политическая карта регионов мира, региональный обзор экономической географии отдельных стран и регионов. Классификация и типологические особенности развитых капиталистических стран. Типология развивающихся стран. Типы стран. Показатели для типологии. Типологические черты регионов и стран. Ключевые страны. Страны относительно зрелого капитализма. Молодые освободившиеся государства. Страны с переходной экономикой. Новые индустриальные страны. Страны ведущей семерки.	8	4	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	4	
1.2	Региональная география мира. Понятие о регионе и региональной географии. Физико-географические регионы мира (материки). Культурно-географические регионы современного мира: Англо-Америка, Латинская Америка, Европа, Исламский мир, Тропическая Африка, Россия, Индийский мир, Китайско-Японский мир, Юго-Восточная Азия, Австралия, Океания. Историко-географические регионы и особенности их изучения (географическое наследие и географическая специфика). Краткая общая характеристика историко-географических регионов. /Лаб/	8	4	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3	0	
1.3	Хозяйство регионов мира /Ср/	8	30	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3	0	
1.4	Важнейшие экономические регионы мира: Северная Америка, Западная Европа, Восточная Европа, Восточная Азия, Западная Азия, Южная Америка и др. /Лек/	8	20	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3	10	

1.5	Важнейшие экономические регионы мира: Северная Америка, Западная Европа, Восточная Европа, Восточная Азия, Западная Азия, Южная Америка и др. Экономико-географические регионы как объекты географического мирохозяйственного изучения. Исторические особенности их развития. ЭГП. Неравномерность социально-экономического развития и прохождение процессов модернизации. Влияние географических условий. Население. Особенности отраслевой структуры и размещение хозяйства. /Лаб/	8	48	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3	10	
1.6	Зарубежная Азия. Северная Америка. Латинская Америка. Африка. Австралия и Океания. Интеграционные процессы в ведущих регионах мира. Перспективы экономической интеграции в Азиатско-Тихоокеанском регионе. /Ср/	8	36,8	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 2. Консультации							
2.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	1,2	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л2.1	0	
Раздел 3. Промежуточная аттестация (экзамен)							
3.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	8	34,75	ОПК-7 ОК-7 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.2	Контроль СР /КСРАТТ/	8	0,25	ОПК-7 ОК-7 ПК-3		0	
3.3	Контактная работа /КонсЭж/	8	1	ОПК-7 ОК-7 ПК-3		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень тем для дискуссии

1. Чем различаются более развитые страны и менее развитые страны; страны развитые, развивающиеся и с переходной экономикой?
2. Какую роль в мировой экономике играют развитые и развивающиеся страны и страны с переходной экономикой?
3. Каковы особенности социально экономического развития в XX в. стран с переходной экономикой?

Перечень вопросов к экзамену

Оценка ЭГП Зарубежной Европы.

Сравнительная оценка природно-ресурсного потенциала стран Северной и Южной Европы.

Сравнительная оценка природно-ресурсного потенциала Западной и Центрально-Восточной Европы.

Качественные и количественные изменения в формировании политической карты Зарубежной Европы. Проблемы, горячие точки.

Интеграционные процессы Зарубежной Европы и их влияние на развитие отраслей хозяйства.

Демографическая ситуация Зарубежной Европы. Характеристика естественного движения населения. Проблемы, прогнозы.

Характеристика процесса урбанизации субрегионов Зарубежной Европы. Проблемы.

Факторы формирования и размещения отраслей промышленности Зарубежной Европы.

Факторы формирования и размещения отраслей сельского хозяйства Зарубежной Европы.

Характеристика отраслей международной специализации Зарубежной Европы. Проблемы.

Сравнительная характеристика транспортной сети субрегионов Зарубежной Европы.

ФРГ – постиндустриальное ядро Зарубежной Европы (краткая экономико-географическая характеристика)

Сравнительная характеристика промышленности Франции и Великобритании (общее, особенное, география).

Сравнительная экономико-географическая характеристика северо-восточного и южного районов США.

Особенности экономико-географического развития стран Центрально-Восточной Европы.

Польша – краткая экономико-географическая характеристика.

Географическое и геополитическое положение Азиатского региона.

Экономико-географическая оценка природных условий и ресурсов Азии.

Азия - родина мировых религий и центр демографического взрыва.

Корни межнациональных, культурных, региональных и политических проблем в Юго-Западной Азии.
Сравнительная характеристика ЭГП стран Южной и стран Центральной и Восточной Азии.
Оценка ЭГП и природно-ресурсного потенциала США.
Место Юго-Западной Азии в МГРТ.
Сравнительная характеристика отраслей хозяйства Турции и Ирана.
Современный уровень и развитие хозяйства Южной Азии.
Индия - ключевая развивающаяся страна. ЭГП. Природно-ресурсный потенциал.
Демографическая ситуация в Индии.
География отраслей промышленности США.
Отраслевая и территориальная структура экономики Индии.
Состав и современное положение Юго-Восточной Азии в мире.
Экономико-географическая характеристика Бангладеш.
НИС Азии. Классификация, факторы, определяющие успехи развития НИС.
Краткая экономико-географическая характеристика Республики Кореи.
Сравнительная характеристика Вьетнама и Таиланда.
Сельское хозяйство США, факторы развития, география отраслей.
Сельское хозяйство Индии. Проблемы. Перспективы.
Региональные различия Индии.
Индонезия. ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Структура хозяйства.
Географическое положение, историко-географические особенности Африки.
Оценка природно-ресурсного потенциала для развития промышленности Африки.
Типологические особенности стран Африки.
Население Африки. Особенности размещения.
Оценка природно-ресурсного потенциала для развития сельского хозяйства Африки.
Промышленность Африки. Особенности структуры и размещения.
Типологические особенности Африки.
ЭГП Северной Африки. Проблемы. Природно-ресурсный потенциал.
Египет - страна Северной Африки.
Нигерия - крупнейшее государство Западной Африки.
Транспорт и внешнеэкономические связи Африки.
Особенности тропической Африки.
Место хозяйства стран Африки в МГРТ. Латинская Америка. ЭГП. Место в МХ и МГРТ.
Общие черты стран Латинской Америки.
Особенности населения стран Латинской Америки.
Противоречия развития хозяйства Латинской Америки.
Оценка природно-ресурсного потенциала для развития экономики Латинской Америки.
Бразилия – страна-лидер Латинской Америки. ЭГП. Ресурсный потенциал. Население.
Промышленность Бразилии. Особенности размещения. Промышленные центры.
Мексика. Особенности ЭГП, интеграция в НАФТА. Оценка ресурсного потенциала.
Сравнительная характеристика сельского хозяйства Мексики и Бразилии.
Демографические и экологические проблемы стран Латинской Америки.

Комплект тестов

1. Выберите правильные пары названий государств и частей Мирового океана, к которым они имеют выход:

- а) Испания — Средиземное море;
- б) Турция — Красное море;
- в) Индия — Бенгальский залив;
- г) Венесуэла — Карибское море;
- д) Эфиопия — Аравийское море.

2. Выберите правильные утверждения.

- а) Великобритания — конституционная монархия, унитарное государство.
- б) Бельгия — республика, федеративное государство.
- в) США — республика, федеративное государство.
- г) Индия — конституционная монархия, федеративное государство.
- д) Саудовская Аравия — абсолютная монархия, унитарное государство.

3. Выберите неправильное утверждение.

- а) Австралия опережает все регионы мира по доле пастбищ и естественных лугов в земельном фонде.
- б) Россия возглавляет первую десятку стран по размерам лесной площади.
- в) Территория Китая входит как в северный, так и в южный лесной пояс.
- г) Южная Америка — регион, наименее обеспеченный пресной водой.

4. Какое из указанных морей относится к числу наиболее продуктивных?

- а) Норвежское; г) Средиземное;
- б) Аральское; д) Саргассово.
- в) Красное;

5. Выберите правильные утверждения.

- а) Примерами стран, проводящих активную демографическую политику, направленную на снижение рождаемости, могут служить Франция, Австрия и Япония.
- б) Благодаря борьбе с эпидемиями многие молодые независимые государства смогли резко сократить смертность

населения.

- в) Преобладание мужского населения в странах Азии во многом объясняется пониженным положением женщины в семье и в обществе.
- г) Все перечисленные утверждения правильные.
6. Выберите верные утверждения.
- а) Примерами многонациональных стран могут служить Великобритания, Индия, Швейцария и Россия.
- б) Примерами районов межэтнических конфликтов являются Аляска (США), Северная Ирландия (Великобритания) и Бавария (Германия).
- в) Более 75% населения Земли сосредоточено в 5-километровой полосе вдоль побережий морей и океанов.
- г) Нефтеэкспортирующие страны Персидского залива являются одним из главных регионов притяжения рабочей силы.
7. Выберите верные утверждения.
- а) Мировое хозяйство сформировалось к XVII в. в результате Великих географических открытий.
- б) Географическое разделение труда - неизбежный результат развития человеческого общества.
- в) Отрасли международной специализации являются результатом международного географического разделения труда.
- г) Международная специализация стран приводит к тому, что отпадает необходимость обмена товарами между ними.
- д) Все перечисленные утверждения верны.
8. Какие из указанных «экономических столиц» не являются столичными городами?
- а) Касабланка;
- б) Буэнос-Айрес;
- в) Шанхай;
- г) Дели;
- д) Сан-Паулу.
9. Найдите варианты, в которых название сельскохозяйственной культуры соответствует названиям ее родины и страны, лидирующей по ее производству:
- а) рис — Южная Америка — Китай;
- б) кофе — Восточная Африка — Бразилия;
- в) пшеница — Юго-Западная Азия — Китай;
- г) кукуруза — Центральная Америка — Россия;
- д) какао — Южная Азия — Швейцария.
10. Найдите варианты, в которых верно указаны названия морей и стран, которые они омывают:
- а) Норвежское, Балтийское — Швеция;
- б) Северное, Средиземное — Великобритания;
- в) Северное, Балтийское — Германия;
- г) Черное, Адриатическое — Италия;
- д) Норвежское, Баренцево — Норвегия.
11. Выберите правильные варианты ответа. Первое место в зарубежной Европе занимают:
- а) по добыче нефти — Нидерланды;
- б) по добыче железной руды — Норвегия;
- в) по добыче каменного угля — Германия;
- г) по выплавке алюминия — Норвегия;
- д) по производству автомобилей — Швеция.
12. Выберите неправильное утверждение.
- а) Германия занимает 1-е место в зарубежной Европе по длине железных дорог, а ее транспортная сеть имеет многоцентровую конфигурацию.
- б) На севере Франции, в Лотарингии, формируется важный научно-производственный центр «Долина высокой технологии».
- в) Страны зарубежной Европы превосходят США по производству автомобилей и промышленных роботов.
- г) В Италии туристов привлекают достопримечательности, приморские и горные рекреационные зоны.
- д) Экологическая ситуация в восточной части зарубежной Европы значительно хуже, чем в западной.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов

- Основные этапы формирования Британской колониальной империи (представить в виде сводной таблицы по картам атласа).
- Классификация городов-миллионеров.
- Нефтегазовые провинции и области зарубежных стран (по выбору).
- Мировой топливно-энергетический баланс и изменения в его структуре в XX веке.
- Основные вехи расширения НАТО.
- Европейская экономическая интеграция (на примере Европейского Союза =ЕС).
- Место КНР в мировой экономике.
- Формирование политической карты Африки после Второй мировой войны.
- Изменения политической карты Азии после Второй мировой войны.
- Изменение политической карты Европы после Второй мировой войны.
- Типология стран современного мира (по МГУ им. М.В. Ломоносова).
- Районирование мира (по АЛ. Чапальге).
- Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС).
- Организация исламская конференция (ОИК).

15. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН).
16. Рынок Южного конуса (Меркосур).
17. Организация стран-экспортеров нефти (ОПЕК).
18. Организации на территории СНГ.
19. Методы социально-экономической географии.
20. Субрегионы зарубежной Азии.
21. Субрегионы Америки.
22. Значение туризма в современном мире (на примере выбранной страны).

Критерии оценки презентации

- Оправданность использование графических и анимационных элементов:
 - Читаемость слайдов;
 - Контраст фон-текст;
 - Незагруженность слайдов;
 - Использованный шрифт (д.б. без засечек, не злоупотреблять прописным, не мелкий).
- Оценка стиля оформления:
 - Соблюдение единого стиля оформления;
 - Избегание стилей, которые отвлекают от самой презентации;
 - Использование на одном слайде не более 3-х цветов;
 - Использование разных типов слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы.
- Соблюдение принципов оформления:
 - Лаконичности - размещение на слайде только необходимых, существенных информационных объектов в сжатом виде с сохранением максимальной информативности;
 - Структурности - оформление структуры информационного объекта в четкой, легко запоминающейся форме, отражающей его характер;
 - Обобщения - графические информационные объекты следует не дробить излишне, исключать из них элементы, обозначающие несущественные детали;
 - Унификации - оформление информационных объектов в едином графическом и цветовом решении в пределах всей презентации.
- Оценка содержания информации:
 - Текст носит тезисный характер;
 - Используются короткие слова и предложения;
 - Заголовки привлекают внимание аудитории;
 - Информация соответствует достоверным источникам;
 - Обращение к источникам;
 - Логика построения презентации;
 - Техническая чистота (форматирование текста, отсутствие графических, стилистических, грамматических ошибок).

Фонд оценочных средств

«Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ».

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вольского В.В.	Социально-экономическая география зарубежного мира: учебник для ВУЗов	Москва: Дрофа, 2005	
Л1.2	Любецкий В.В.	Экономическая география зарубежных стран (в таблицах и схемах): учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	http://www.iprbookshop.ru/26253.html
Л1.3	Лазарева Ж.В.	Экономическая и социальная география зарубежных стран мира: практикум	Омск: Омский государственный педагогический университет, 2018	https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7602/read.php

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Максаковский В.П.	Географическая картина мира. Кн.2. Региональная характеристика мира: в 2-х книгах: учебное пособие	Москва: Дрофа, 2007	
Л2.2	Гладкий Ю.Н., Сухоруков В.Д.	Экономическая и социальная география зарубежных стран: учебное пособие для вузов	Москва: ИЦ Академия, 2008	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.3	Грушина Т.П.	Социально-экономическая география стран зарубежного мира: практикум	Москва: Московский городской педагогический университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/26618.html
Л2.4	Шульга Е.П., Гаврисенко Е.А.	Современная политическая карта мира: учебно-методическое пособие	Сургут: СурГПУ, 2018	https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7178/read.php

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS WINDOWS
6.3.1.2	Moodle
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	дискуссия	
	презентация	
	проблемная лекция	
	лекция-визуализация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
229 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, проектор, ноутбук, раздвижной экран для проектора, кафедра. Шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; ане-мометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонт); рюкзаки, спальные, палатки, карматы

215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
--------	---	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами для дополнительного чтения; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных на лекциях и в процессе подготовки к лабораторным/практическим/семинарским занятиям.

Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:

1. Подготовку к лабораторным занятиям.
2. Подготовку докладов (сообщений) по предложенным темам.
3. Подготовку рефератов.
4. Подготовку презентаций.
5. Подготовку к экзамену.

Методические указания обучающимся к лекционным занятиям

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания обучающимся при подготовке к лабораторным занятиям

Подготовка студентов к лабораторному занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение

явлений и фактов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Методические рекомендации по подготовке докладов (сообщений)

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов:

- составление плана доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбор основных источников информации;
- систематизация полученных сведений путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме;
- формулировка выводов и обобщений в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями. Выполнения определенных требований к выступлениям студентов на семинарах являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих. Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы во взаимосвязи со своими записями;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для научной, профессиональной и практической деятельности.

Методические указания к подготовке и написанию реферата

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеется). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата, ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются по вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать ссылки на научные работы.

В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объем реферата должен быть не менее 12 и не более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Презентация – представление подготовительного содержательного сообщения. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность: сообщение делается в режиме диалога с участниками. Цель презентации: каждое деловое общение предполагает точное формулирование цели, которые должны быть достигнуты.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки.

На слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успевают осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Алгоритм презентации:

1. Постановка цели.
2. Определение концепции.
3. Выбор структур.
4. Подбор материалов.
5. Оценка качества материалов.
6. Выбор средств в приемов для лучшего донесения материалов. Создание презентации.
7. Представление презентаций.

Презентация оценивается по следующим критериям:

1. Научная содержательность.
2. Информативность.
3. Понимание логики представленного материала.
4. Актуальность.
5. Степень глубины представленного материала.
6. Дизайн.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

Тест может быть использован при изучении и после полного прохождения курса, а также выявить уровень подготовленности к изучению дисциплины. Для контроля выбраны разделы, отражающие основные разделы курса.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.);
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) при встрече с чрезвычайно трудным вопросом, не тратить много времени на него, а вернуться к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса и призван закрепить и упорядочить знания студента, полученные на занятиях и самостоятельно.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент освоил более 50% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется в случае если студент освоил более 60% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (реферат, курсовую работу, проект, и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется в случае если студент освоил более 70% учебного материала, т. е. может сформулировать

все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (доклад, проект, и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы. Кроме этого студент, претендующий на отличную оценку, должен продемонстрировать аналитическое, нестандартное мышление, креативность и находчивость в ответах на дополнительные, усложненные вопросы преподавателя в рамках изучаемой дисциплины.