

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Социология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 05.03.02_2019_219.plx
05.03.02 География
Территориальное планирование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 5
аудиторные занятия	42	
самостоятельная работа	56	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	17			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	12		12	
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	43,15	43,15	43,15	43,15
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. филос. н, доцент, Литягин Е. В.



Рабочая программа дисциплины

Социология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 05.03.02 ГЕОГРАФИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 13.06.2019 протокол № 10

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от 18.06. 2021 г. № В Краш
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> сформировать у студентов социальное мышление, понимание социологических проблем, источников их возникновения и возможных путей разрешения, познакомить студентов с основными социологическими концепциями и позициями ведущих специалистов.
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • сформировать основные понятия и представления о важнейших концепциях социологического знания; • овладевать знаниями о сущности социальных отношений; • использовать полученные теоретические знания в практической деятельности, для оценки конкретных ситуаций, возникающих в повседневной жизни; • предвидеть и анализировать возможные конфликтные ситуации и их последствия. • анализировать и понимать смысл происходящих в обществе событий, выстраивать логику собственного поведения; • использовать социальную информацию, полученную другими исследователями; • разрабатывать программу социологического исследования; • составлять инструментарий и технологию осуществления конкретных социологических исследований, использовать количественные и качественные методы;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История
2.1.2	Безопасность жизнедеятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономическая и социальная география России

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
основные понятия и представления о важнейших концепциях социологического знания; сущность социальных отношений.	
Уметь:	
ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; сформировать основные понятия и представления о важнейших концепциях социологического знания; овладевать знаниями о сущности социальных отношений	
Владеть:	
навыками целостного подхода к анализу проблем общества; социально полезными морально-нравственными качествами	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тематика лекционных занятий						
1.1	Социология как наука /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Становление и основные этапы исторического развития социологии. /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Общество как социальная система. /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Социальная структура общества /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Культура в общественной системе /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Социальные изменения /Лек/	5	1	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.7	Личность как субъект и объект общественных отношений /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.8	Девиантное поведение личности и социальный контроль /Лек/	5	1	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.9	Социальные институты /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Социальные группы и общности /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	Методология и методика эмпирического социологического исследования. /Лек/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Социология как наука /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Становление и основные этапы исторического развития социологии. Основные направления современной социологии. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Общество как социокультурная система. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.4	Структура общества. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.5	Культура в общественной системе. /Пр/	5	1	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.6	Социальные изменения. /Пр/	5	1	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.7	Личность как субъект и объект общественных отношений. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.8	Социальный контроль. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.9	Социальные институты. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.10	Социальные группы и общности. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.11	Социальные взаимодействия и коллективное поведение. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.12	Методология и методика эмпирического социологического исследования. /Пр/	5	2	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Тема №1. Социология как наука Тема №2. Становление и основные этапы исторического развития социологии. Основные направления современной социологии. Общество как социокультурная система. Тема №3. Структура общества Тема №4. Культура в общественной системе. Тема №5. Социальные изменения. Тема №6. Личность как субъект и объект общественных отношений. Социальный контроль. Тема №7. Социальные институты. Тема №8. Социальные группы и общности. Тема №9. Понятие и виды СИ. Теоретическая подготовка СИ. Методы социологического исследования. Анализ данных. /Ср/	5	56	ОК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	1	ОК-6		0	

	Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)						
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	5	8,85	ОК-6		0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	5	0,15	ОК-6		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1 Социология, ее предмет.
- 2 Структура социологии.
- 3 Место социологии в системе социальных наук.
- 4 Функции социологии.
- 5 Предпосылки возникновения социологии.
- 6 Основные этапы развития социологии как науки в XIX-XX вв.
- 7 О. Конт – родоначальник социологии как самостоятельной науки. «Закон о трех стадиях». Статика и динамика. Сущность позитивизма.
- 8 Г. Спенсер как основатель «органицизма» и функционализма.
- 9 Социология Э. Дюркгейма.
- 10 Социологическая концепция К. Маркса. Понятие социально-экономической формации.
- 11 «Понимающая социология» М. Вебера. Теория социального действия и идеальных типов.
- 12 Социологическая система В. Парето.
- 13 Теория социального конфликта Р. Дарендорфа.
- 14 Социологическая мысль в России конца XIX – начала XX вв.
- 15 Социологический позитивизм П. Сорокина. Теории социальной стратификации и мобильности.
- 16 Современные направления западной социологии. Общая характеристика.
- 17 Специфика американской социологии. Эмпиризм.
- 18 Структурно-функциональный анализ Т. Парсонса.
- 19 Символический интеракционизм, феноменология и этнометодология.
- 20 Теории происхождения общества
- 21 Социологические теории современного общества. (Постиндустриальное общество. Информационное общество. Теория глобального общества И. Валлерстайна. Концепция коммуникативного общества Н. Лумана).
- 22 Понятие социальной структуры общества. Социальная мобильность.
- 23 Социальная структура современного общества и ее основные элементы. Социальные институты.
- 24 Семья как ключевой социальный институт. Функции и роль семьи в современном обществе. Брак и проблемы его стабилизации.
- 25 Культура, ее сущность и структура.
- 26 Элементы культуры: язык, ценности, убеждения, идеология.
- 27 Личность в системе социальных отношений. Модель личности по З. Фрейду.
- 28 Статус и роль личности.
- 29 Ролевые концепции личности.
- 30 Социализация личности. Институты социализации.
- 31 Сущность социальных конфликтов и кризисов.
- 32 Разновидности конфликтов.
- 33 Движущие силы конфликта. Стадии конфликта.
- 34 Конфликты в современной России.
- 35 Предмет, объект и функции политической социологии.
- 36 Социология права и ее значение в жизни общества.
- 37 Круг задач социологии образования.
- 38 Актуальные проблемы социологии труда.
- 39 Определение социологического исследования (СИ). Основные виды СИ.
- 40 Основные этапы СИ.
- 41 Программа СИ
- 42 Методы и способы формирования выборочной совокупности. Репрезентативность выборки.
- 43 Рабочий план и другие документы СИ.
- 44 Количественные методы сбора социальной информации. Сущность контент-анализа.
- 45 Наблюдение как метод СИ.
- 46 Методы опроса респондентов: анкетирование, интервьюирование.
- 47 Структура анкеты. Виды анкетных вопросов. Основные требования к составлению вопросов и оформлению анкет.
- 48 Качественные методы сбора социальной информации. (метод БОУ, фокус-групповая методика, «Проблемное колесо», интеграция экспертных оценок).
- 49 Анализ первичной социологической информации.
- 50 Отчет по итогам СИ.

5.2. Темы письменных работ

1. Социология как наука.
2. Общество и социология.
3. Социология и другие науки об обществе.

4. Социология и проблемы современного общества.
5. Роль социологии в современной России.
6. Рождение социологии и его основные факторы.
7. Социологический проект Конта.
8. Классические социологические теории.
9. К. Маркс и социология XX в.
10. Значение социологической теории Э. Дюркгейма.
11. П.А. Сорокин – классик социологии XX столетия.
12. Особенности русской социологической мысли.
13. Сравнительный анализ европейской и американской школ социологии конца XIX – начала XX в.
14. Современные социологические теории.
15. Новейшие тенденции в развитии социологии на рубеже XX – XXI вв.
16. Общество как социальная система.
17. Социальная структура общества.
18. Мировая система и процессы глобализации.
19. Место России в мировом сообществе.
20. Социальная динамика и ее источники.
21. Эволюционное и революционное в социальном развитии.
22. Глобальные проблемы современной цивилизации и социологические проекты альтернативного развития.
23. Основные черты и тенденции социальной стратификации в современной России.
24. Что такое социальное равенство и справедливость и возможны ли они?
25. Социальная роль семьи в современном обществе.
26. Проблемы стабильности семьи в современной России.
27. Социальная роль религии сегодня.
28. Преступность и общество.
29. Проявления социальной аномии в современной России.
30. Единство биологического и социального в человеческой личности.
31. Взаимоотношение личности и общества.
32. Социализация личности.
33. Социальная культура и общество.
34. Культура как фактор социальных изменений.
35. Процесс изменения социальных ценностей в современном российском обществе.
36. Политическая социология и политология.
37. Общество и политика.
38. Личность и политика.
39. Правовое социальное государство и гражданское общество.
40. Социология права и ее значение в жизни общества.
41. Общество и образование.
42. Принципы социального равенства и справедливости в области образования.
43. Рыночная экономика и система образования.
44. Общество и экономика.
45. Социальные последствия реформирования российской экономики.
46. Актуальные проблемы социологии труда.
47. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры.
48. Роль эмпирических социологических исследований в современном обществе.
49. Ключевая роль программы в СИ.
50. Методические проблемы сбора и обработки первичной социологической информации.

Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в отдельном документе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кравченко А.И.	Социология: учебник	Москва: Проспект, 2012	
Л1.2	Батурин В.К., Ратников В.П., Останина [и др.] О.А., Батурин В.К.	Социология: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	http://www.iprbookshop.ru/8580.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лапин Н.И.	Общая социология: учебное пособие для вузов	Москва: Высшая школа, 2009	
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Office			
6.3.1.2	MS WINDOWS			
6.3.1.3	Moodle			
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	дискуссия

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
102 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютер, проектор, экран настенно-потолочный рулонный, ученическая доска, презентационная трибуна
215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов</p> <p>Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами для дополнительного чтения; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных на лекциях и в процессе подготовки к практическим/семинарским занятиям. Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовку к практическим/семинарским занятиям. 2. Подготовку, рефератов, докладов (сообщений) по предложенным темам. 3. Подготовку к зачёту. <p>Методические указания обучающимся при подготовке к практическим/семинарам</p> <p>Практическое занятие – своеобразная форма связи теории с практикой, которая служит для закрепления знаний путем вовлечения студентов в решение разного рода учебно-практических познавательных задач, вырабатывает навыки использования компьютерной и вычислительной техники, умение пользоваться литературой. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к курсу лекций по данному вопросу и учебным пособиям.</p> <p>Критериями подготовленности студентов к практическим занятиям считаются следующие: знание соответствующей литературы, владение методами исследований, выделение сущности явления в изученном материале, иллюстрирование теоретических положений самостоятельно подобранными примерами.</p> <p>Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах, в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развернутой беседы – обсуждения (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставятся дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных докладов с последующим их обсуждением;

- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине.

Подготовка студентов к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1) организационный;

2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивая подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Письменная работа - Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.

2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подтверждаются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли

автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Методические указания по подготовке рефератов

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
 2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);
- Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

(Например: Иванов, И.И. Есть ли жизнь на Марсе? [Текст] / И.И. Иванов. - Горно-Алтайск, 2015. - 123 с.)

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Критерии оценки реферата.

Срок сдачи готового реферата определяется преподавателем.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Оценка "отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка "удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

Факультет _____

Кафедра _____

РЕФЕРАТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Социология

(название темы)

Выполнил: студент 847 гр.

Иванов И.И.

Научный руководитель:

Литягин Е.В., к.филос.н., доцент

Горно-Алтайск 20__

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Изучение дисциплины «Социология» завершается сдачей зачета. Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

Критерии оценки знаний на зачете

Итоговая оценка студента производится по системе «зачет-незачет». При этом учитываются: выполнение самостоятельной работы, участие студента в обсуждении тем семинарских занятий, результат итогового теста и раскрытие зачетных вопросов.

Оценка «зачтено» – в усвоение материала допускаются некоторые проблемы, ответы на дополнительные вопросы четкие, материал изложен логично, сделаны выводы, самостоятельная работы выполнена, результат итогового теста не менее 71% от общего количества вопросов теста.

Оценка «не зачтено» – не полные ответы на вопросы зачета, затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, самостоятельная работа не выполнена, результат итогового теста менее 71% от общего количества вопросов теста.