

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Аудит в компьютерной среде рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 09.03.03_2017_827.plx
09.03.03 Прикладная информатика
Прикладная информатика в экономике

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 8
аудиторные занятия	50	зачеты 7
самостоятельная работа	84,1	
часов на контроль	43,6	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		11 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	8	8	18	18
Лабораторные	16	16	16	16	32	32
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,4	0,4	0,9	0,9
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,25	0,25	0,4	0,4
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
В том числе инт.			14	14	14	14
Итого ауд.	26	26	24	24	50	50
Контактная работа	26,65	26,65	25,65	25,65	52,3	52,3
Сам. работа	36,5	36,5	47,6	47,6	84,1	84,1
Часы на контроль	8,85	8,85	34,75	34,75	43,6	43,6
Итого	72	72	108	108	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Петрова Елена Алексеевна



Рабочая программа дисциплины
Аудит в компьютерной среде

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.03.2015 г. № 207)

составлена на основании учебного плана:

09.03.03 Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 22.12.2016 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 16.05.2017 протокол № 10

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2017 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттуббаева Тосканай Айтмухановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2018 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттуббаева Тосканай Айтмухановна


Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2019 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттуббаева Тосканай Айтмухановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21 мая _____ 2020 г. № 10
 Зав. кафедрой Куттуббаева Тосканай Айтмухановна 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Ознакомить студентов с современными информационными технологиями, используемыми в области бухгалтерского учета, аудита и анализа финансового и хозяйственного состояния предприятий, дать представление о существующих методологических подходах использования информационных технологий для решения профессиональных задач бухгалтера и аудитора
1.2	<i>Задачи:</i> - формирование у студентов знаний о современном состоянии и развитии информационных систем в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа; - выработка практических навыков по использованию компьютерных технологий для решения профессиональных задач бухгалтера и аудитора; - освоение современных технологий и методов поиска необходимой информации при решении профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Налоги и налогообложение
2.1.2	Комплексный экономический анализ
2.1.3	Информационные системы в экономике
2.1.4	Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении
2.1.5	Бухгалтерский учет
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита ВКР, включая процедуру подготовки к защите и процедуру к защите
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Предметно-ориентированные экономические ИС
2.2.4	Применение ИТ при экономическом анализе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Знать основы экономических знаний в аудиторской деятельности	
Уметь:	
Использовать систему экономических знаний в аудиторской деятельности	
Владеть:	
Владеть способностью системно использовать основы экономических знаний в аудиторской деятельности	
ОПК-4: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
методики решения аудиторских задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Уметь:	
решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Владеть:	
знаниями для решения аудиторских задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ПК-11: способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	
Знать:	
– методологию и технологию эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; – типовые модели бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; – методами управления сервисами информационных систем и технологий; – инструментальные средства автоматизации аудита и анализа;	
Уметь:	

– выполнять эксплуатацию и сопровождение информационных систем и сервисов;
– совершенствовать систему эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов;
– применять инструментальные средства автоматизации аудита информационных систем и сервисов;
Владеть:
– навыками эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов при аудите в компьютерной среде;
– навыками управления процессом эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов в аудите;
– навыками применения инструментальных средств автоматизации аудита в компьютерной среде.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
Раздел 1. 7 семестр 1 модуль							
1.1	Предпосылки применения персональных компьютеров и информационных технологий в аудиторской деятельности /Лек/	7	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Методология применения персональных компьютеров в аудиторской деятельности /Лек/	7	3	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
1.3	Предпосылки применения персональных компьютеров и информационных технологий в аудиторской деятельности /Лаб/	7	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
1.4	Методология применения персональных компьютеров в аудиторской деятельности /Лаб/	7	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы и решение контрольных заданий /Ср/	7	18	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 2. 7 семестр 2 модуль							
2.1	Методология применения персональных компьютеров в аудиторской деятельности /Лек/	7	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Применение персональных компьютеров на этапе, предшествующем аудиторской проверке /Лек/	7	3	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Методология применения персональных компьютеров в аудиторской деятельности /Лаб/	7	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
2.4	Применение персональных компьютеров на этапе, предшествующем аудиторской проверке /Лаб/	7	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
2.5	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы и решение контрольных заданий /Ср/	7	18,5	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)							
3.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Контактная работа /КСРАТ/	7	0,15	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,5	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 5. 8 семестр 1 модуль							
5.1	Проведение аудиторских процедур с использованием персональных компьютеров /Лек/	8	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Использование компьютеров при проведении аудиторской проверки /Лек/	8	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	

5.3	Проведение аудиторских процедур с использованием персональных компьютеров /Лаб/	8	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	4	
5.4	Использование компьютеров при проведении аудиторской проверки /Лаб/	8	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	4	
5.5	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы и решение контрольных заданий /Ср/	8	23,8	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 6. 8 семестр 2 модуль							
6.1	Использование компьютеров при проведении аудиторской проверки /Лек/	8	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
6.2	Использование компьютеров при выполнении услуг, сопутствующих аудиту /Лек/	8	2	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
6.3	Использование компьютеров при проведении аудиторской проверки /Лаб/	8	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	4	
6.4	Использование компьютеров при выполнении услуг, сопутствующих аудиту /Лаб/	8	4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	2	
6.5	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы и решение контрольных заданий /Ср/	8	23,8	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 7. Консультации							
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	0,4	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 8. Промежуточная аттестация (экзамен)							
8.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	8	34,75	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
8.2	Контроль СР /КСРАТт/	8	0,25	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	
8.3	Контактная работа /КонсЭж/	8	1	ОК-3 ОПК-4 ПК-11	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Роль автоматизации в управлении экономикой.
 Понятие компьютеризации, информатизации и информационного общества.
 Экономическая информационная система, ее место в контуре управления экономическим объектом.
 Состав и структура экономической информационной системы.
 Этапы жизненного цикла информационной системы. Программное обеспечение для автоматизации отдельных этапов.
 Средства автоматизации проектирования информационной системы.
 Понятие информационных технологий и их классификация.
 Технологии электронного документооборота.
 Информационные телекоммуникационные технологии.
 Распределенная технология обработки и хранения данных.
 Понятие и специфические черты информационной системы бухгалтерского учета, ее роль и место в системе управления предприятием.
 Общие принципы создания и функционирования бухгалтерских информационных систем.
 Требования, предъявляемые к построению современных информационных систем бухгалтерского учета для крупных предприятий.
 Технология работы с автоматизированными системами бухгалтерского учета.
 Основные подходы к автоматизации бухгалтерского учета для малых и средних предприятий.
 Современное состояние рынка программных продуктов автоматизации бухгалтерского учета и решение проблемы выбора бухгалтерской системы.
 Классификация типового программного обеспечения автоматизации бухгалтерского учета.
 Использование возможностей локальных и глобальных информационно-вычислительных сетей в бухгалтерской информационной системе.
 Современные компьютерные системы анализа хозяйственной и финансовой деятельности, их роль в повышении эффективности управления предприятием.

Технологии экспертных систем и нейротехнологии как средства поддержки принятия решений.
 Информационно - справочные системы и базы данных как необходимый инструмент в работе бухгалтера и аудитора.
 Требования к знаниям аудитора, предъявляемые Правилom (стандартом) «Аудит в условиях КОД». Понятие информационной культуры.
 Влияние компьютерной обработки данных на процесс планирования аудита и на изучение системы учета и внутреннего контроля.
 Подходы к решению проблемы выбора автоматизированной системы учета.
 Рабочие документы аудитора при проведении аудита в условиях КОД.
 Понятие машинно-ориентированных процедур аудита в условиях КОД.
 Обеспечение сохранности и преемственности информации в информационной системе предприятия.
 Методы и средства защиты информации в корпоративных информационных системах. Что понимается под системами активного аудита?
 Методы и средства поиска информации в глобальной сети Internet

5.2. Темы письменных работ

1. Аудит учета основных средств
2. Аудит учета нематериальных активов
3. Аудит учета труда и заработной платы
4. Аудит учета материалов
5. Аудит учета товаров
6. Аудит учета затрат на производство
7. Аудит учета расчетов с поставщиками
8. Аудит учета расчетов с покупателями
9. Аудит учета реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг)
10. Аудит учета лизинговых операций
11. Аудит учета операций с векселями
12. Аудит учета операций с ценными бумагами
13. Аудит учета капитальных вложений
14. Аудит учета расчетов с внебюджетными фондами
15. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами
16. Аудит учета операций по расчетному счету
17. Аудит учета операций по кассе
18. Аудит учета внереализационных доходов и расходов
19. Аудит расчета выручки от реализации продукции
20. Аудит расчета финансового результата от основной деятельности.

Фонд оценочных средств

Находятся в отдельном файле

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Подольский В. И., Щербакова Н. С., Комиссаров В. Л., Подольский В. И.	Компьютерные информационные системы в аудите: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71214.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Болтава А.Л., Чумакова Н.А.	Автоматизированная обработка бухгалтерской информации: учебное пособие	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2010	http://www.iprbookshop.ru/10286.html?&lowvision=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	1С: Предприятие 8 Комплект для обучения
6.3.1.2	Audit Expert
6.3.1.3	MS Access
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ

6.3.1.5	MS Office
6.3.1.6	MS WINDOWS
6.3.1.7	Яндекс.Браузер
6.3.1.8	NVDA
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
	презентация	
	ситуационное задание	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, лаборатория имитации деятельности предприятия. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Задания для самостоятельного выполнения</p> <p>Модуль 1. Влияние компьютерной обработки данных на изменение процесса аудита</p> <p>Разработать функциональную модель процесса аудита в соответствии с номером варианта.</p> <p>Проанализировать и описать изменения модели процесса аудита в условиях компьютерной обработки данных. В качестве среды компьютерной обработки учетной информации можно выбрать систему «1С:Предприятие» или любую другую бухгалтерскую информационную систему. Особое внимание обратить на изменение источников получения информации.</p> <p>Результат анализа оформить в виде таблицы</p> <p>Процесс аудита (этапы, виды работ) Первичные документы Регистры учета Информация в системе КОД</p> <p>Модуль 2. Компьютерные технологии в анализе и аудите</p> <p>В соответствии с вариантом описать технологию расчета показателей и спроектировать протокол анализа, используя встроенные функции Microsoft Excel .</p> <p>Тематика рефератов в разделе ФОС.</p> <p>Тест по дисциплине «Аудит в компьютерной среде»</p> <p>1. Какие способы не относятся к приемам фактического контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) инвентаризация; 2) обмер; 3) лабораторный анализ; 4) арифметический <p>2. Какие способы не относятся к приемам документального контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) арифметический; 2) логический; 3) обмер;

4) сканирование.

3. За счет каких источников оплачивается проведение обязательной аудиторской проверки?

- 1) себестоимости продукции;
- 2) средств вышестоящей организации;
- 3) чистой прибыли организации;
- 4) резервного фонда.

4. Предприятие приобретает технологическую линию по упаковке продукции за счет кредита банка. Куда в бухгалтерском учете проверяемой организации будут отнесены проценты за кредит, уплаченные до принятия объекта к учету:

- 1) на первоначальную стоимость объекта;
- 2) на финансовые результаты;
- 3) на себестоимость продукции;
- 4) на добавочный капитал.

5. Как будет отражен в учете НДС, если по договору купли-продажи объекта основных средств предусмотрено: «общая стоимость оборудования 23600руб., в том числе НДС 3600 руб.»

- 1) Д-т 01 К-т 60 20000; Д-т 19 К-т 60 3600;
- 2) Д-т 08 К-т 60 20000; Д-т 19 К-т 60 3600;
- 3) Д-т 01 К-т 60 23600;
- 4) Д-т 08 К-т 60 23600.

6. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 36500 руб. Норма амортизации по линейному способу – 8 % годовых. Объект реализован в сентябре отчетного года. Какую сумму амортизации аудитор включит в себестоимость отчетного периода?

- 1) 2920;
- 2) 2190;
- 3) 1946;
- 4) 730.

7. На какую дату предприятие-покупатель имеет право предъявить НДС к зачету по приобретенным материальным ценностям, используемым на производственные цели?

- 1) на момент принятия к учету;
- 2) на момент оплаты;
- 3) на момент принятия к учету и оплаты;
- 4) на момент списания на производственные цели.

8. Предприятие приобретает материалы для упаковки продукции за счет кредита банка. Куда будут отнесены аудитором проценты за кредит, уплаченные до принятия материалов к учету:

- 1) на стоимость материалов;
- 2) на себестоимость продукции;
- 3) на прочие расходы.

9. Начислена заработная плата работникам за отчетный месяц - 350 000 руб. Удержан НДФЛ - 44 000 руб., депонировано – 4 000 руб., выдано из кассы – 302 000 руб. Какая сумма, по мнению аудитора, должна быть отнесена на себестоимость продукции?

- 1) 302 000 руб.;
- 2) 306 000 руб.;
- 3) 346 000 руб.;
- 4) 350 000 руб.

10. Допускается ли неиспользованный остаток резерва предстоящих расходов и платежей на конец года в части расходов на оплату отпусков?

- 1) да;
- 2) нет.

11. Имеет ли право аудируемая организация списать дебиторскую задолженность до истечения срока исковой давности?

- 1) да;
- 2) нет.

12. Следует ли аудитору учитывать «стандартные вычеты» при расчете налога на доходы физических лиц у источника выплат дохода?

- 1) да;
- 2) нет.

13. Какой элемент не следует учитывать при проверке формирования первоначальной стоимости основных средств:

- 1) государственные пошлины, связанные с регистрацией объекта;
- 2) транспортные расходы на доставку объекта;

- 3) расходы на монтаж;
4) заработная плата управленческого персонала.
14. В учете организации отражена недостача материалов по акту инвентаризации у материально-ответственного лица (норм естественной убыли по данному материалу не имеется) следующими бухгалтерскими записями: Д-т 94 К-т 10 600 руб. Д-т 73 К-т 94 300 руб. Д-т 20 К-т 94 300 руб. Правильно ли отражена операция в бухгалтерском учете?
1) да;
2) нет.
15. Фрезерный станок приобретен в мае 2004 года. Первоначальная стоимость (без НДС) 58 000 руб. За период эксплуатации начислен износ линейным способом по норме 9,2 % годовых. Станок реализован в апреле 2007 года за 61 920 руб. Прибыль от сделки рассчитана в сумме 8 718 руб. Проверить правильность расчета.
16. Между организацией и банком в сентябре 2005 года заключен валютный кредитный договор для технического перевооружения производства. Срок возврата кредита – апрель 2008 года. Объект основных средств, приобретенный на кредитные средства, принят к учету 15 мая 2007 года. На какой счет отнесет аудитор начисленные проценты за кредит за июнь - декабрь 2007 года?
1) Д-т 91 К-т 66;
2) Д-т 08 К-т 66;
3) Д-т 01 К-т 66;
4) Д-т 96 К-т 66.
17. По каким показателям «стыкуются» ф. № 1 «Баланс» и ф. № 4 «Отчет о движении денежных средств»?
18. Следует ли включать в налогооблагаемую базу по налогу на имущество стоимость незавершенного производства?
1) да;
2) нет.
19. На основании каких первичных документов осуществляется списание объектов основных средств?
20. Как следует отразить доходы по обычным видам деятельности в ф.№2 «Отчет о прибылях и убытках» по строке 010?
1) по общей сумме поступления на счета предприятия;
2) за минусом НДС;
3) за минусом налога на имущество;
4) за минусом единого социального налога.
21. Следует ли аудиторам учитывать «имущественные вычеты» при расчете налога на доходы физических лиц у источника выплат дохода?
1) да;
2) нет;
3) да, при условии подтверждения права налогоплательщика на имущественный налоговый вычет налоговым органом.
22. В какой момент должно будет принято к учету оборудование, не требующее монтажа?
1) по дате платежного поручения об оплате;
2) по дате акта приемки-передачи;
3) по договору о переходе права собственности;
4) со следующего месяца, после оплаты.
23. Следует ли начислять НДС по товарам, реализуемым за наличный расчет организацией, переведенной в установленном порядке на уплату единого налога на вмененный доход?
1) да;
2) нет.
24. По каким строкам в ф.№2 «Отчет о прибылях и убытках» будет отражена себестоимость товаров по цене приобретения?
1) 010;
2) 020;
3) 030;
4) 040.
25. Аудируемая организация приобретает объект основных средств, бывший в эксплуатации в течение трех лет. Общий срок нормативного использования составляет 8 лет. За сколько лет следует осуществлять амортизацию данного объекта, если в учетной политике принят линейный способ?
1) за 5 лет;
2) за 8 лет;
3) за 3 года;
4) определить экспертно

26. За счет каких источников следует относить в бухгалтерском учете сверхнормативные командировочные расходы работников организации?
- 1) за счет средств работника;
 - 2) на себестоимость продукции;
 - 3) за счет чистой прибыли;
 - 4) на расходы будущих периодов.
27. Мнение аудитора о бухгалтерской отчетности формируется на основании:
- 1) устной информации, предоставленной организацией-клиентом,
 - 2) рекламных проспектов о хозяйственной деятельности организации – клиента,
 - 3) понимания методологии бухгалтерского учета и хозяйственных процессов организации клиента,
 - 4) рекомендаций аудиторских фирм, подтверждающих бухгалтерскую отчетность прошлых периодов.
28. Ведет ли аудиторская организация в процессе аудита специально поиск фактов, указывающих на наличие искажений бухгалтерской отчетности?
- 1) ведет;
 - 2) не ведет;
 - 3) ведет, поскольку это основная цель аудиторской проверки.
29. Укажите, какой вариант поступления объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал от учредителей будет признан правильным аудитором?
- 1) Д-т 01 «Основные средства» К-т 75 «Расчеты с учредителями»;
 - 2) Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т 75 «Расчеты с учредителями»;
 - 3) Д-т 80 «Уставный капитал» К-т 75 «Расчеты с учредителями»;
 - 4) Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т 80 «Уставный капитал».
30. Укажите, какой вариант списания остаточной стоимости выбывших из эксплуатации объектов основных средств в связи с моральным износом будет признан правильным аудитором
- 1) Д-т 02 «Амортизация основных средств» К-т 01 «Основные средства»;
 - 2) Д-т 01 «Основные средства» К-т 02 «Амортизация основных средств»;
 - 3) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 01, субсчет «Выбытие основных средств»;
 - 4) Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 01, субсчет «Выбытие основных средств».
31. Заработная плата, начисленная рабочим котельной организации, отражается по дебету счета:
- 1) 20 «Основное производство»;
 - 2) 23 «Вспомогательное производство»;
 - 3) 25 «Общепроизводственные расходы»;
 - 4) 26 «Общехозяйственные расходы».
32. Укажите, какой вариант получения наличных денежных средств с расчетного счета для выплаты депонированной заработной платы будет признан правильным аудитором:
- 1) Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 51 «Расчетные счета»;
 - 2) Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 50 «Касса»;
 - 3) Д-т 50 «Касса» К-т 51 «Расчетные счета»;
 - 4) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
33. Укажите, какой вариант списания фактической производственной себестоимости выпущенной продукции будет признан правильным аудитором:
- 1) Д-т 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» К-т 20 «Основное производство»;
 - 2) Д-т 20 «Основное производство» К-т 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
 - 3) Д-т 43 «Готовая продукция» К-т 40 «Выпуск продукции».
34. Укажите, какой вариант будет признан правильным аудитором при увеличении резервного капитала за счет нераспределенной прибыли:
- 1) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т 80 «Уставный капитал»;
 - 2) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т 82 «Резервный капитал»;
 - 3) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т 83 «Добавочный капитал»;
 - 4) Д-т 82 «Резервный капитал» К-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
35. Укажите, какой вариант выдачи денежных средств подотчетным лицам будет признан правильным аудитором:
- 1) Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50 «Касса»;
 - 2) Д-т 50 «Касса» К-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
 - 3) Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 51 «Расчетные счета».

36. Укажите, какой вариант отклонения фактической себестоимости от нормативной (плановой) будет признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 90 «Продажи» К-т 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 2) Д-т 20 «Основное производство» К-т 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 3) Д-т 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» К-т 20 «Основное производство».

37. Запись, Д-т 51 «Расчетный счет» – К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», означает:

- 1) перечисление аванса поставщику;
- 2) поступление средств от покупателя в окончательный расчет;
- 3) зачет ранее полученного аванса.

38. Продажа продукции за наличный расчет отражается записью:

- 1) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 90 «Продажи»;
- 2) Д-т 50 «Касса» К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- 3) Д-т 90 «Продажи» К-т 50 «Касса»;
- 4) Д-т 50 «Касса» К-т 90 «Продажи».

39. Укажите, какой вариант зачисления выручки на расчетный счет продавца будет признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 50 «Касса» К-т 90 «Продажи»;
- 2) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 3) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

40. Укажите, какой вариант возврата денежных средств подотчетным лицом будет признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50 «Касса»;
- 2) Д-т 50 «Касса» К-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- 3) Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 51 «Расчетные счета».

41. Укажите, какой вариант будет признан правильным аудитором при формировании уставного капитала в акционерных обществах

- 1) Д-т 80 «Уставный капитал» К-т 75 «Расчеты с учредителями»;
- 2) Д-т 83 «Добавочный капитал» К-т 80 «Уставный капитал»;
- 3) Д-т 75 «Расчеты с учредителями» К-т 80 «Уставный капитал»;
- 4) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т 80 «Уставный капитал».

42. Запись, Д-т 51 «Расчетный счет» – К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», означает:

- 1) возврат поставщиком ранее перечисленного аванса;
- 2) поступление средств от покупателя в окончательный расчет;
- 3) зачет ранее полученного аванса.

43. Первоначальная стоимость основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, определяется исходя из:

- 1) стоимости товаров, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемой исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных товаров (ценностей);
- 2) рыночной стоимости;
- 3) договорной стоимости.

44. Укажите правильную бухгалтерскую запись по безвозмездной передаче основных средств:

- 1) Д-т 02 «Амортизация основных средств» на сумму амортизации
К-т 01 «Основные средства»
Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» на остаточную стоимость
К-т 01 «Основные средства»;
- 2) Д-т 02 «Амортизация основных средств» на сумму амортизации
К-т 91 «Прочие доходы и расходы»
Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» на остаточную стоимость
К-т 01 «Основные средства»;
- 3) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» - на первоначальную стоимость
К-т 01 «Основные средства»
Д-т 02 «Амортизация основных средств» - на сумму амортизации
К-т 01 «Основные средства» - на остаточную стоимость.

45. При выпуске акционерным обществом облигаций их номинальная стоимость не должна превышать:

- 1) размер уставного капитала;
- 2) размер чистых активов;
- 3) величины чистой прибыли общества.

46. Укажите, какой вариант уменьшения уставного капитала акционерного общества до величины чистых активов будет

признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 80 «Уставный капитал» К-т 75 «Расчеты с учредителями»;
- 2) Д-т 80 «Уставный капитал» К-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- 3) Д-т 80 «Уставный капитал» К-т 81 «Собственные акции (доли)».

55. Укажите, какой вариант погашение убытков от выкупа собственных акций у акционеров за счет резервного капитала будет признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 82 «Резервный капитал» К-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- 2) Д-т 82 «Резервный капитал» К-т 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) Д-т 82 «Резервный капитал» К-т 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 4) Д-т 82 «Резервный капитал» К-т 81 «Собственные акции (доли)».

56. Запасные части, лом и другие возвратные отходы, полученные в результате ликвидации основных средств, подлежат отражению по кредиту счета:

- 1) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- 2) 90 «Продажи»;
- 3) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 4) 99 «Прибыли и убытки».

57. Укажите, какой вариант отражения в бухгалтерском учете процентов за пользование банковским кредитом, полученным для выплаты заработной платы, будет признан правильным аудитором:

- 1) Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- 2) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- 3) Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- 4) Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- 5) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».

58. По мнению аудитора, материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании или распоряжении в соответствии с условиями договора, принимаются к учету в оценке:

- 1) в условной оценке;
- 2) в оценке, предусмотренной в договоре;
- 3) по рыночным ценам;
- 4) не оценивается.

59. Ценности, ошибочно доставленные в организацию и принадлежащие другим предприятиям, по мнению аудитора, учитываются на счете:

- 1) 41 «Товары»;
- 2) 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»;
- 3) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
- 4) 003 «Материалы, принятые в переработку»;
- 5) 002 «ТМЦ, принятые на ответственное хранение».

60. Организация – подрядчик учитывает принятое от заказчика для монтажа оборудование на счете:

- 1) 07 «Оборудование к установке»;
- 2) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- 3) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- 4) 002 «ТМЦ, принятые на ответственное хранение»;
- 5) 005 «Оборудование, принятое для монтажа».

61. По мнению аудитора, сумма кредита, выданного предприятием работнику, отражается в учете организации:

- 1) Д-т 73 К-т 50, 51;
- 2) Д-т 58 К-т 50, 51;
- 3) Д-т 71 К-т 50, 51;
- 4) Д-т 76 К-т 50, 51.

62. Формирование резерва отпусков, если он предусмотрен приказом об учетной политике предприятия, отражается:

- 1) Д-т 20 К-т 96;
- 2) Д-т 84 К-т 96;
- 3) Д-т 91/2 К-т 96.

63. Укажите, какой вариант начисление премий по итогам работы за год административно-управленческому персоналу, аудитор признает верным:

- 1) Д-т 20 К-т 70;
- 2) Д-т 84 К-т 70;
- 3) Д-т 96 К-т 70;
- 4) Д-т 83 К-т 70.

64. Объект незавершенного строительства, приобретенный организацией с целью перепродажи, учитывается на счете:

- 1) 01 «Основные средства»;
2) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
3) 41 «Товары»;
4) 58 «Финансовые вложения».
65. После списания дебиторской задолженности она учитывается на забалансовом счете:
1) в течение 5 лет;
2) в течение 3 лет;
3) в течение срока, установленного руководителем экономического субъекта.
66. На каком счете определяется фактическая производственная себестоимость выпущенной из производства готовой продукции:
1) 20 «Основное производство»;
2) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
3) 43 «Готовая продукция»;
4) 90 «Продажи».
67. В конце месяца определили фактические производственные расходы, каким образом их списать?
1) Д-т 26 К-т 25;
2) Д-т 20 К-т 25;
3) Д-т 25 К-т 20;
4) Д-т 43 К-т 25.
68. Укажите, какой вариант бухгалтерской записи по созданию резерва под снижение стоимости материальных ценностей, будет признан аудитором правильным:
1) Д-т 14 К-т 91;
2) Д-т 10 К-т 14;
3) Д-т 91 К-т 14;
4) Д-т 20 К-т 14.
69. Как должен быть организован аналитический учет по счету 16 по мнению аудитора:
1) по группам материалов, имеющих одинаковый уровень отклонений;
2) в разрезе поставщиков;
3) по срокам приобретения материалов;
4) по срокам передачи материалов в производство.
70. Укажите, какой вариант бухгалтерской записи по отражению прироста стоимости основных средств при их переоценке, будет признан аудитором правильным:
1) Д-т 01 «Основные средства» К-т 83 «Добавочный капитал»;
2) Д-т 01 «Основные средства» К-т 82 «Резервный капитал»;
3) Д-т 01 «Основные средства» К-т 98 «Доходы будущих периодов».
71. В каких организациях правомерна бухгалтерская запись Д-т 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» К-т 44 «Расходы на продажу»
1) в организациях, заготавливающих и перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию;
2) в организациях, осуществляющих промышленную деятельность;
3) в организациях, осуществляющих торговую и иную посредническую деятельность.
72. Укажите, какой вариант отражения недостачи материалов сверх норм убыли при отсутствии конкретных виновников, будет признан аудитором правильным:
1) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 94 «Недостатки и потери от порчи ценностей»;
2) Д-т 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» К-т 94 «Недостатки и потери от порчи ценностей»;
3) Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 94 «Недостатки и потери от порчи ценностей»;
4) Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 94 «Недостатки и потери от порчи ценностей».
73. Куда относятся затраты на содержание законсервированных производственных мощностей и объектов?
1) на финансовые результаты;
2) на себестоимость продукции;
3) за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия
74. Укажите, какой вариант отражения пени за просрочку платежа налогов в бюджет, будет признан аудитором правильным:
1) Д-т 99 «Прибыли и убытки»;
2) Д-т 26 «Общехозяйственные расходы»;
3) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
75. Укажите, какой вариант отражения превышения стоимости вклада участника в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью над номинальной стоимостью оплаченной участником доли, будет признан аудитором

правильным:

- 1) как сумма разницы между продажной и номинальной стоимостью акций по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» в корреспонденции с кредитом счета 83 «Добавочный капитал»;
- 2) как сумма прочих доходов по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» в корреспонденции с кредитом счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 3) как положительная деловая репутация по дебету счета 04 «Нематериальные активы» в корреспонденции с кредитом счета 83 «Добавочный капитал».

76. Какое условие по мнению аудитора не является необходимым при принятии бюджетных средств к учету:

- 1) имеется уверенность, что в результате использования данных средств произойдет увеличение экономических выгод организации;
- 2) имеется уверенность, что условия предоставления этих средств организацией будут выполнены;
- 3) имеется уверенность, что данные средства будут получены.

77. Какой первичный документ применяется для учета материалов, поступивших от поставщиков или из переработки?

- 1) доверенность;
- 2) приходный ордер;
- 3) лимитно - заборная карта;
- 4) требование-накладная

78. Как производится списание сумм учтенных отклонений на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»?

- 1) Д-т 10 «Материалы»;
- 2) К-т 10 «Материалы»;
- 3) Д-т 20 «Основное производство»;
- 4) К-т 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей».

79. Какой записью отражается прибыль от продажи материалов?

- 1) Д-т 90 «Продажи», субсчет «Прибыль/убыток от продаж» К-т 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Сальдо прочих доходов и расходов» К-т 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;
- 4) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Сальдо прочих доходов и расходов» К-т 94 «Недостатки и потери от порчи ценностей».

ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ/ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

Сформировать Письмо-обязательство от имени ООО «АУДИТОРСКАЯ КОМПАНИЯ «ВЕТА» в адрес ОАО «Х». Письмо должно быть сформировано с использованием текстового редактора MS Word. Письмо-обязательство должно соответствовать всем требованиям нормативных документов на дату его формирования.

Задача 2.

Рассчитать стоимость услуг аудиторской компании. Расчет произвести с использованием табличного редактора MS Excel. Обосновать расчеты.

Сформировать таблицы для расчетов.

Задача 3.

Сформировать договор на проведение аудиторской проверки. Договор должен быть сформировано с использованием текстового редактора MS Word, соответствовать всем требованиям нормативных документов на дату его формирования.

Задача 4.

Произвести расчет существенности. (Описать все методики, обосновать выбор одной из предложенных и произвести расчет).

Сформировать таблицы для расчетов.

Задача 5.

Рассчитать аудиторский риск. (Описать рекомендуемые методики. Выбрать одну из предложенных, обосновать выбор).

Расчет произвести с использованием табличного редактора MS Excel.

Сформировать таблицы для расчетов.