

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Производственная практика (по профилю
специальности)**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Учебный план 35.02.15_2024_K24.plx
Кинология

Квалификация **Кинолог**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 72

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Преподаватель, Кусков Павел Викторович

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика (по профилю специальности)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 КИНОЛОГИЯ (приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 464)

составлена на основании учебного плана:

Кинология

утвержденного учёным советом вуза от 29.02.2024 протокол № 3.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от 16.05.2024 протокол № 10

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<p>Цели: 1. Цель производственной практики (по профилю специальности)</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик, приобретение профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно- исследовательской организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся; - сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы; - приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. <p>команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.</p>
1.2	<p>Задачи: 2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - научиться использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - научиться подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств, а также ухаживать за щенками; - овладеть приемами оказания первой ветеринарной помощи; - научиться организовывать дрессировку собак и применять собак в различных видах деятельности; - научиться организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - научиться принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - научиться работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ПП.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Методы содержания собак и ухода за ними
2.1.2	Учебная практика. Методы содержания собак и ухода за ними
2.1.3	Анатомия и физиология животных
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.2	Методы содержания собак и ухода за ними
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Учебная практика. Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.5	Учебная практика. Методы содержания собак и ухода за ними
2.2.6	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.7	Экзамен по профессиональному модулю

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
Знать:
- область профессиональной деятельности - объекты профессиональной деятельности
ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
Уметь:
решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий
ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
Владеть:
знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор

ОК 4.:Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
Знать:
ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.
ОК 6.:Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания щенков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;
ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
Знать:
ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дресс
ОК 9.: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания ященков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ПК 3.1.: Готовить собак по общему курсу дрессировки

Знать:

ПК 3.2.: Готовить собак по породам и видам служб

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки

ПК 3.3.: Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки

Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания щенков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ПК 3.4.: Проводить прикладную подготовку собак

Знать:
ПК 3.5.: Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дресс

ПК 3.6.:Использовать собак в различных видах служб.

Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания ященков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ОК 1.:Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать:
ОК 1.:Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания ященков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:
ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
Уметь:
ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
Владеть:

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Знать:
ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.
ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания ященков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать:

ОК 6.:Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Уметь:
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; - составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; - проводить стрижку и тримминг декоративных собак; - определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; - оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; - осуществлять уход за больными собаками; - соблюдать меры личной гигиены; - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; - отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; - анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; - подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; - определять сук в эструсе (охоте); - организовывать кормление производителей и уход за ними; - применять специальную технику вязки; - разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; - оформлять документы о происхождении собак; - организовывать дрессировку собак; - применять собак в различных видах деятельности; - отбирать собак для использования по различным службам; - проводить воспитание собак; - подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дресс

ОК 6.: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Владеть:
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания, кормления собак и ухода за ними; - отбора производителей по результатам бонитировки; - определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; - содержания производителей; - выращивания ященков; - оформления документов о происхождении собак; - дрессировки собак; - применения собак по 2 - 3 видам служб;

ОК 7.: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

Знать:
ОК 7.: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
Уметь:
ОК 8.: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
Владеть:

ОК 8.: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Знать:
ОК 9.: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Уметь:
ОК 9.: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Владеть:

ПК 3.1.: Готовить собак по общему курсу дрессировки

Знать:	ПК 3.1.:Готовить собак по общему курсу дрессировки
Уметь:	ПК 3.2.:Готовить собак по породам и видам служб
Владеть:	

	ПК 3.2.:Готовить собак по породам и видам служб
Знать:	ПК 3.3.:Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки
Уметь:	ПК 3.3.:Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки
Владеть:	

	ПК 3.4.:Проводить прикладную подготовку собак
Знать:	ПК 3.4.:Проводить прикладную подготовку собак
Уметь:	ПК 3.5.:Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
Владеть:	

	ПК 3.5.:Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
Знать:	ПК 3.6.:Использовать собак в различных видах служб.
Уметь:	ПК 3.6.:Использовать собак в различных видах служб.
Владеть:	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Общее ознакомление с организацией и отделом. Беседа с руководителями и специалистами. Инструктаж по технике безопасности	4	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Работа в питомнике выполнение работ по содержанию и уходу за собаками. Участие в выгуле собак и отработка с собаками прохождения полосы препятствий /Ср/	4	10	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Ознакомление с ветеринарной службой /Ср/	4	14	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

1.4	Участие в дрессировке собак по поиску наркотических и взрывчатых веществ /Ср/	4	10	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Участие в дрессировки собак. Оценка их рабочих качеств /Ср/	4	20	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Участие в дрессировке собак по следовой работе. /Ср/	4	10	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Оформление дневника – отчета /Ср/	4	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9.	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ Горно-Алтайский государственный университет)

Аграрный колледж

Цикловая комиссия кинологии и ветеринарии

ДНЕВНИК

прохождения производственной(по профилю специальности) практики

студента (ки) _____ группы _____ курса

Специальность _____

с _____

по _____

г. Горно-Алтайск, 201...

6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (ОК. 06)
7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. (ОК. 07)
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (ОК. 08)
9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. (ОК. 09)

* отметить знаком «+» в нужной графе

3. За время практики выполнены следующие виды работ:

№	Умения, владение практическими навыками, приобретенными студентами во время практики	Качество выполнения работ*
		низкое среднее высокое
1.	Содержание, кормление собак и ухода за ними;	
2.	Оформление документов о происхождении собак;	
3.	Дрессировка собак;	
4.	Применение собак по 2 - 3 видам служб;	
5.	Экспертиза и бонитировка собак;	
6.	Участие в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологовской организации;	
7.	Участия в управлении первичным трудовым коллективом;	
8.	Ведения документации установленного образца;	
9.	Проводить стрижку и тримминг декоративных собак;	
10.	Организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак;	
11.	Эффективно оценивать собак по результатам испытаний;	
12.	Анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;	
13.	Планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия;	
14.	Рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;	
15.	Инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	
16.	Разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	
17.	Оценивать качество выполняемых работ;	

* отметить знаком «+» в нужной графе

4. За время прохождения практики у студента были сформированы профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Наименование компетенции	Сформированность компетенции (элемента компетенции)*
	сформирована не сформирована

ПК. 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК. 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК. 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК. 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК.3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК.3.6. Использовать собак в различных видах служб

* отметить знаком «+» в нужной графе

Общая характеристика студента: _____

Оценка по результатам практики _____

«__» _____ 20__ г.

Руководители практики _____

М. П

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Приложение 6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ Горно-Алтайский государственный университет)

Физико-математический и инженерно-технологический институт

Аграрный колледж

6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.4	MS Office
6.3.1.5	VLC media player
6.3.1.6	Яндекс.Браузер
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.5	Гарант
6.3.2.6	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
	конференция	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
21 В2	Кабинет кинологии и собаководства. Лаборатория экспертизы собак. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); снаряжение для дрессировки собак (укрытие телескопическое K9Profi, дрессировочный рукав, стек), дрессировочный инвентарь (тряпка из плотной натуральной замши (спилок), деревянная апортировочная гантель для IGP, пуллер, кожаный мяч, апортировочный мяч), имитаторы для натаскивания собак по поиску наркотических средств для кинологической службы (кокаин, героин, каннабис-гашиш, амфетамин, опий-сырец и контрольная проба) по 60 грамм каждая

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Требования к ведению Дневника по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дневник является документом, по которому студент подтверждает выполнение программы практики; • Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день; • Дневник ежедневно просматривает руководитель практики или руководитель практики от предприятия на учебной, производственной практике соответственно и ставит оценку и заверяет подписью; • По окончании практики дневник по производственной заверяется печатью организации, где проходил практику студент. Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от колледжа. <p>Структура Дневника по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Форма титульного листа (Приложение 1) • Форма дневника (Приложение 2) • Приложения (В качестве приложения к Дневнику практики студенты оформляют документальные, аудио-, фото-, видео - материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике). <p>На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ своему руководителю. Отчет и дневник о практике являются основными документами студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.</p> <p>Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.</p> <p>Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Титульный лист; • Договор на практику (в случае самостоятельного подбора организации - базы практики); • Содержание; • Введение; • Основная часть; • Выводы; • Приложения. <p>Оформление отчёта по практике</p> <p>Титульный лист - это первая (заглавная) страница работы. (Приложение 1)</p> <p>Договор на практику – юридический документ установленной формы, на основании которого колледж направляет</p>

обучающегося для прохождения практики на указанное в договоре предприятие. Договор должен быть оформлен в двух экземплярах, подписан директором колледжа и руководителем предприятия по месту практики, заверен печатями. Один экземпляр договора остаётся на базе практики, второй – прилагается к отчёту студента. (Приложение 3)

Содержание. Перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение. Перед началом практики руководитель выдаёт студенту задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения. Именно они включаются в введение отчёта. Здесь же следует аргументировать актуальность темы исследования и указать, какие нормативно-правовые документы предприятия вы использовали. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть Оформляется согласно темам предложенным в программе практики по специальностям колледжа. Содержит исследование деятельности предприятия и анализ полученных результатов.

В данном разделе студент даёт подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе практики.

Выводы Раздел отчёта, в котором студент высказывает своё мнение о предприятии, об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности. На основе изученного практического материала во время практики студенту следует выявить как положительные, так и отрицательные стороны деятельности организации базы- практики, а также предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию работы организации. Формулировать их нужно кратко и чётко. В конце заключения ставится дата сдачи отчёта и подпись автора.

Приложения - заключительный раздел Отчёта, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

При написании дневника-отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения. Нормативно-справочные документы предприятия, должны соответствовать году прохождения практики. Объём отчёта по производственной практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учёта приложений).

К отчёту прилагаются:

- Дневник по производственной практике;
- Характеристика-отчет от предприятия, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
- Аттестационный лист
- Бланк индивидуального задания (Приложение 4).
-

Целью оценки по практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по практике выставляется на основании данных АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА, в котором содержатся сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций.

Формирование аттестационного листа осуществляют совместно руководитель практики от колледжа и от организации.

Форма аттестационного листа

По окончании производственной практики руководитель практики от организации составляет на студента ХАРАКТЕРИСТИКУ. В характеристике необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения. Также в характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента.

Характеристика с места прохождения практики должна быть написана на бланке организации (учреждения, органа) и подписывается руководителем практики от организации (учреждения, органа) и заверяется печатью.