

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Туроперейтинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики, туризма и прикладной информатики		
Учебный план	43.03.02_2026_836.plx 43.03.02 Туризм Туроператорская и турагентская деятельность (с дополнительной квалификацией)		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		курсовая работа 3	
аудиторные занятия	46	экзамен 3	
самостоятельная работа	25,1		
часов на контроль	34,75		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 2/6			
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	28	28	28	28
Контроль самостоятельной работы (для студента)	2	4	2	4
Консультации (для студента)	0,9	0,9	0,9	0,9
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	46	46	46	46
Контактная работа	50,15	52,15	50,15	52,15
Сам. работа	25,1	25,1	25,1	25,1
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Курсовое проектирование (для студента)	34	32	34	32
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Янковская Ксения Геннадьевна; к.э.н., доцент, и.о. зав. кафедрой, Газукина Юлия Геннадьевна

Рабочая программа дисциплины

Туроперейтинг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 29.01.2026 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 09.04.2026 протокол № 9

Зав. кафедрой Газукина Юлия Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Газукина Юлия Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Газукина Юлия Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Газукина Юлия Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Газукина Юлия Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: Формирование практических навыков по формированию и реализации туристских продуктов на основе знаний о технологических процессах, применяемых туристскими предприятиями при разработке и реализации турпродукта.
1.2	Задачи: - определение туроператорской деятельности; - изучение теоретических сведений и практических рекомендаций по процедурам и этапам созданию турфирмы и реализации турпродукта; - обучение правилам подбора поставщиков услуг и партнеров по сбыту; - раскрытие сущности туристских формальностей и представления о их практическом использовании; - овладение практическими навыками работы с документами клиента и другой договорной документацией на основе существующей правовой базы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация туристской деятельности
2.1.2	Туристско-рекреационное ресурсоведение
2.1.3	Основы туризма
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Технология и организация лечебно-оздоровительного туризма
2.2.2	Технологии и организация активных видов туризма
2.2.3	Технология и организация зимних видов туризма
2.2.4	Страхование и риски в туризме
2.2.5	Технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен организовать и управлять деятельностью туроператорского и турагентского предприятия и его отдельных функциональных подразделений	
Уровень 1	ПК-1: Осуществляет планирование и организацию деятельности туроператорского и турагентского предприятия и его отдельных функциональных подразделений
Способен осуществлять планирование и организацию деятельности туроператорского предприятия и его отдельных функциональных подразделений	
Уровень 2	ПК-1: Применяет современные методы и технологии в управлении деятельностью туроператорского и турагентского предприятия и его отдельных функциональных подразделений
Способен применить современные методы и технологии в управлении деятельностью туроператорского предприятия и его отдельных функциональных подразделений	
ПК-4: Способен осуществлять деятельность по приему, обработке заказов, организации, подготовке и сопровождению туристской группы на маршруте	
Уровень 1	ПК-4: Осуществляет выбор методов и способов приема, обработки заказов, организации, подготовки и сопровождения туристской группы на маршруте
Способен осуществить выбор методов и способов приема, обработки заказов, организации, подготовки и сопровождения туристской группы на маршруте	
Уровень 2	ПК-4: Умеет осуществлять прием и обработку заказов, компетентно организовать туристскую деятельность и реализацию маршрутов по различным видам туризма
Способен осуществлять обслуживание при приеме заказа, Способен организовать обслуживание туристов на туристском маршруте	
Уровень 3	ПК-4: Владеет профессиональными навыками приема и обработки заказов, организации туристской деятельности и туристских маршрутов с учетом специфики дестинаций
Способен организовать обслуживание при приеме заказа, Способен разработать туристский маршрут с учетом специфики дестинации и особенностями целевой аудитории	
ПК-5: Способен разрабатывать туристский продукт и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	

Уровень ПК-5: Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
Способен сформировать туристский продукт в соответствии с требованиями и потребностями целевой аудитории Способен применять информационно-коммуникационные технологии для разработки туристского продукта
Уровень 1 ИД-2.ПК-5: Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг
Способен организовать продажу сформированного туристского продукта разным потребителям
Уровень ПК-5: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Способен вести переговоры для согласования условий договоров с поставщиками услуг при формировании туристского продукта
ПК-2: Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности туристского предприятия, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
Уровень ПК-2: Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя и (или) туриста
Способен анализировать и выявлять факторы, влияющие на доходности туристского продукта или отдельной туристской услуги Способен принимать управленческие решения по управлению доходностью туристского продукта или отдельной туристской услуги.
Уровень ПК-2: Участствует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг (туристского продукта)
Владет навыками бюджетирования туристского продукта и отдельных туристических услуг Владет навыками управления ценообразованием туристского продукта и отдельных туристских услуг.
Уровень ПК-2: Участствует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских услуг (туристского продукта)
Способен разработать текущий и перспективный план реализации туристских продуктов и отдельных туристских услуг.
ПК-3: Способен применять психологические знания при организации работы исполнителей и взаимоотношений с субъектами туристской деятельности
Уровень ПК-3: Учитывает индивидуальные потребности и психофизиологические возможности человека при организации работы исполнителей и при коммуникациях с субъектами туристской деятельности
Способен учитывать индивидуальные потребности и психофизиологические возможности человека при организации работы исполнителей и при коммуникациях с субъектами туристской деятельности при организации и реализации туристского продукта
Уровень ПК-3: Способен организовать обслуживание клиентов с учетом их индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей
Умеет организовать обслуживание клиентов с учетом их индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей при организации и реализации туристского продукта
Уровень ПК-3: Осуществляет эффективное общение с персоналом и клиентами туристского предприятия
Способен осуществлять эффективное общение с персоналом и клиентами туроператорского предприятия
ПК-6: Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий
Уровень 1 ИД-1.ПК-6: Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
Способен реализовать мероприятия по продвижению сформированного туристского продукта
Уровень ПК-6: Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний
Владет навыками разработки мероприятий по продвижению сформированных туристских продуктов исходя из индивидуальных особенностей целевой аудитории

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел 1. Тема 1. Организация деятельности туроператоров						
1.1	Тема 1. Организация деятельности туроператоров Содержание лекции: Необходимость деятельности туроператора и его основная задача. Этапы организации работы туроператора. Классификация туроператоров по географии туроперейтинга. Классификация ауттоинговых туроператоров в зависимости от активности сотрудничества с авиакомпаниями. Функции туроператора. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Тема 1. Организация деятельности туроператоров Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата
1.3	Тема 1. Организация деятельности туроператоров Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг						
2.1	Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг Содержание лекции: Правила выбора партнёров - поставщиков услуг. Договорные отношения с гостиницами. Договорные отношения с предприятиями питания. Договорные отношения с экскурсионными фирмами. Технология организации переговоров с поставщиками услуг. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата

2.3	Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг						
3.1	Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг Содержание лекции: Договорная деятельность с поставщиками транспортных услуг. Договорная деятельность с авиакомпаниями: виды договоров, их особенности. Договорная деятельность с пароходствами: виды договоров, их особенности. Особенности использования железнодорожного транспорта для путешествия организованных туристов. Организация перевозок туристов в автобусах, предоставляемых по договорам. Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах. Организация услуг по предоставлению автомобилей в аренду («Rent-a-car») в России и за рубежом. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата
3.3	Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия						

4.1	Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия Содержание лекции: Страхование гражданской ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта. Требования к содержанию договора ответственности туроператора за неисполнение или обязательств по договору о реализации туристского продукта. Ведение реестра туроператоров, имеющих финансовое обеспечение. /Лек/	3	3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.2	Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата
4.3	Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма						
5.1	Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма Содержание лекции: Этапы предреализационных процессов в туризме. Аспекты, учитываемые туроператором при подборе партнеров по сбыту. Краткая характеристика предреализационных процессов в туризме. Подтверждение заказанного турпакета. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата

5.3	Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	3,1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 6. Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг						
6.1	Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг Содержание лекции: Перечень разрешительных документов туристской организации и процедуры их оформления и получения. Принципы выбора фирменного наименования туристской организации. Документы, относящиеся к разработке и реализации туров. Документы, выдаваемые туристам. Понятие туристского ваучера и его виды. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата
6.3	Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 7. Тема 7. Технология разработки и проектирования туристского продукта						

7.1	Тема 7. Технология разработки и проектирования туристского продукта Содержание лекции: Понятия проекта и управления проектами в туризме. Технологические этапы проектирования и разработки туристского продукта. Понятие вербальной модели туристской услуги. Факторы, влияющие на её создание. Разработка программы обслуживания. Примеры составления программ обслуживания. Содержание этапа планирования туров. Договорной план тура, его содержание. /Лек/	3	2,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
7.2	Тема 7. Технология разработки и проектирования туристского продукта Образовательные технологии: Метод дискуссии, работа в малых группах, выполнение задания. План занятия: 1 Выполнение практических заданий 2 Дискуссия по заданной теме 3 Обсуждение результатов самостоятельной работы. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Вопросы к зачету, тестовые задания, задания для практических и самостоятельных работ, темы реферата
7.3	Тема 7. Технология разработки и проектирования туристского продукта Содержание самостоятельной работы: 1 Подготовка к практическому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). 2 Подготовка конспекта Форма отчетности: конспект, опрос на занятии. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 8. Консультации						
8.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,9	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л2.2	0	
	Раздел 9. Выполнение и защита курсовой работы						

9.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	3	32	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
9.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л2.2	0	
Раздел 10. Промежуточная аттестация (экзамен)							
10.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	34,75	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
10.2	Контроль СР /КСРАтт/	3	0,25	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	

10.3	Контактная работа /КонсЭк/	3	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.ПК-6 ИД-2.ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
------	----------------------------	---	---	--	------------------	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация туроперейтинга».

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

3. Оценка выставляется в балльной шкале:

Оценка «зачтено» выставляется студенту:

- полно раскрывшему содержание материала, проявившему всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала;

- проявившему умения свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, применять теоретические положения в новой ситуации;

- усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой;

- проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «незачтено» выставляется студенту:

- продемонстрировавшему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала (незнание или непонимание большей или наиболее важной части материала);

- допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий;

- не знакомому с основной литературой, рекомендованной в программе.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Проверочные работы по темам
по дисциплине «Туроперейтинг»

1. Прибыль у туроператора складывается из:

- а) прибыли от отдельных субъектов инфраструктуры рынка туризма
- б) разницы между ценой покупки и ценой продажи услуг
- в) комиссионного вознаграждения
- г) разницы между объемом туристских услуг и затрат туроператора
- д) прибыли гостиницы и транспортных организаций

2. Инфраструктура туристских услуг включает в себя:

- а) транспорт, гостиницы, рестораны, коммуникации
- б) туроператоры и турагенты
- в) гостиницы туристские фирмы
- г) транспорт, гостиницы, рестораны, коммуникации, развлекательные и тематические парки, турфирмы
- д) транспорт, гостиницы, туристские фирмы, рестораны, коммуникации

3. Комплексный тур, включающий трансфер, ночлег и услуги жестко увязанный по программе обслуживания - это:

- а) таймшер
- б) круиз
- в) эксклюзивный тур
- г) караванинг
- д) инклюзивный тур

4. При организации тура необходимо поэтапно выполнить следующие операции:

- а) Формирование тура – экспериментальное внедрение – реклама и презентации тура
- б) формирование тура – реклама и презентация тура
- в) формирование тура – экспериментальное внедрение – реклама и презентации тура – продажа тура
- г) формирование тура - реклама и презентации тура – продажа тура

д) формирование тура - экспериментальное внедрение – реклама и презентации тура – стимулирование сбыта – продажа тура

5. Аппрактивность пакета услуг в туризме – это:

- а) надежность поездок
- б) адресная направленность поездок
- в) гибкость туров
- г) безопасность туров
- д) привлекательность поездок

6. Классическая модель продажи туров:

- а) туроператор – турагент
- б) турагент – туроператор – потребитель
- в) туроператор – потребитель
- г) туроператор – тур агент – потребитель
- д) турагент – потребитель

7. Инклюзивный тур – это:

- а) тур организованный для отдыха и лечения
- б) комплексный тур, включающий трансфер, ночлег и услуги жестко по программе обслуживания
- в) индивидуальный тур с разнообразной программой обслуживания и возможностью использования дополнительных услуг по выбору
- г) индивидуальный тур с разнообразной программой обслуживания и возможностью использования дополнительных услуг по выбору
- д) тур организованный для познания и учебы

8. К третьему блоку документов при оказании услуг относится одна из перечисленных

- а) договор на туристское обслуживание граждан
- б) договора с транспортными организациями
- в) договора с экскурсоводами, гидами
- г) договора с туроператорами по приему и обслуживанию туристов
- д) переводчиками, руководителями туристских групп и квалифицированными инструкторами

9. Требования к офису туроператора включают:

- а) наличие документа на право пользования офисом, дорогая мебель, наличие администратора
- б) внешний вид, наличие документа на право пользования офисом, микроклимат, оформление помещений для посетителей и персонала
- в) оформление помещений для посетителей и персонала, наличие бара и столовой, дорогая мебель
- г) внешний вид, оформление помещений для посетителей и персонала, наличие столовой, расположение в центре города
- д) дорогая мебель, наличие администратора, расположение в центре города

10. Если компания производит продукцию, реализуемую по высоким ценам, а ее потребители сконцентрированы в одном географическом регионе, наиболее целесообразным методом продвижения товара является:

- а) личные продажи
- б) директ-маркетинг
- в) реклама
- г) PR
- д) стимулирование сбыта

Критерии оценки:

«отлично» - даны верные ответы на 84-100% вопросов;

«хорошо» - даны верные ответы на 66-83% вопросов;

«удовлетворительно» - даны верные ответы на 50-65% вопросов.

«неудовлетворительно» - даны верные ответы на менее 50% вопросов.

Практические задания для выполнения на аудиторных занятиях, для самостоятельной работы по дисциплине «Организация туроперинга»

Тема 1. Организация деятельности туроператоров

1. Определите и исследуйте понятия «турист», «туристская деятельность»?
2. Охарактеризуйте основные составляющие туристского продукта.
3. Охарактеризуйте туристский продукт как экономическую категорию.
4. Определите основные финансовые показатели туристской деятельности.
5. Какова сущность тура?
6. Определите особенности туристских услуг и туристского продукта.
7. Проведите анализ основных составляющих туристского продукта на конкретном примере в туристской организации Республики Алтай

Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг

1. Определите поставщиков услуг для организации горнолыжного и конгрессного туров. Мотивируйте свои разработки требованиями к обслуживанию данных категорий туристов.
2. Представьте, что туристская организация формирует туры

по Республике Алтай и Москве.

Назовите из ниженазванных туров поставщиков услуг для вашей фирмы:

- познавательные индивидуальные и групповые туры-экскурсии Республики Алтай;
- народные промыслы России;
- знакомство с русской кухней в Москве.

3. Об ответственности инициативного туроператора. Клиенты обратились к инициативному туроператору, отправлявшему туристов в Египет, с претензией. Во время пребывания в Египте они купили у официального партнера (египетского рецептивного туроператора) дополнительную экскурсию на коралловые рифы. Поездка была организована с нарушением элементарных норм безопасности. Катер, рассчитанный на 10 пассажиров, взял на борт 30. В результате сидячих мест всем не хватило. Для того чтобы полюбоваться коралловыми рифами, в открытом море туристам предложили плавать с маской. При этом не был проведен инструктаж по технике безопасности, на борту не было медицинской аптечки, некоторые туристы не умели плавать. Вследствие чего, многие клиенты плавали в зоне маневрирующих поблизости катеров; одного туриста забыли и вернулись за ним лишь через час; клиентку укусила мурена. Несет ли инициативный туроператор, отправивший группу туристов в Египет, ответственность перед туристами за эту дополнительную экскурсию?

4. Обоснуйте: что такое комплексное соответствие предлагаемых услуг определенному клиенту.

5. Сделайте вывод по изучению основных требований к обслуживанию различных видов туров.

Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг

1. Подготовьте ответы на вопросы:

- какие разделы включает договорной план туристской фирмы с поставщиками услуг?
- от чего зависит состав договорного плана туроператора?

2. Туристская фирма разработала туристско-экскурсионный маршрут: (Москва - Балашиха - Павловский Посад -Ликиино-Дулево – Орехово-Зуево - Москва)

Маршрут рассчитан на три дня.

Он разработан для иностранных туристов в качестве дополнительного к экскурсиям по Москве и включает демонстрацию образцов русского прикладного искусства и зодчества. Маршрут интересен для туристов «третьего возраста», для молодых, одиноких туристов или семейных пар.

Маршрут рассчитан на группу из 22 человек, помимо экскурсовода и водителя. Фирма, проводящая маршрут, арендует автобус «Мерседес» на 23 посадочных места.

1 день 10-00 - выезд на автобусе из Москвы. 13-00 - приезд в Балашиху.

Это один из центров народных промыслов. В этом древнем городе издавна занимались кружевоплетением, росписью фарфоровых тарелок с видами города, резьбой по дереву, бисероплетением, художественной строчкой. В Балашихе находятся музеи, где экспонируются эти образцы декоративно-прикладного искусства. планируется посещение музея кружевоплетения и бисероплетения.

Продолжительность 1,5 часа. 15-00 – обед в столовой. 16-00 - экскурсия в музей росписи фарфора.

Продолжительность - 1,5 часа. 17-30 - выезд на автобусе в Павловский Посад. Этот старинный город, бывшее село Вохна - центр художественной росписи тканей. В городе находится выставочный зал, где художники по тканям представляют свои работы. Также создан музей на платочной фабрике с образцами старинных и современных тканей. В Павловском Посаде есть детская художественная школа, в которой продолжают традиции ручной набойки павловского платка. 18.00 - размещение в гостинице Павловского Посада. Гостиница рассчитана на 50 номеров, есть тренажерный зал, крытый бассейн, конференц-зал, бар, ресторан.

В стоимость номера входит: • плата за проживание; *завтрак, обед, ужин; 20.00 – ужин; 20.00-22.00 - свободное время.

2 день 9.00 - завтрак в гостинице. 10.30 - пешеходная экскурсия в музей на платочной фабрике (2 часа) и в выставочный зал (1 час) с заходом на колокольню Дмитровского собора. 14.00 - обед в гостинице. 15.30 - переезд на автобусе в поселок Ликино-Дулево (рядом с городом Орехово-Зуево), в котором находится завод, выпускающий фарфоровую посуду. 16.30 - приезд в поселок и экскурсия на завод (2 часа). В этом поселке находится небольшой гостиничный комплекс, рассчитанный на 30 человек. 18.30 - переезд на автобусе в Орехово-Зуево и размещение в гостинице, аналогичной Павловско-Посадской. Стоимость включает плату за проживание, ужин и завтрак. 19.00-ужин. 20.30-22.00 - свободное время.

3 день 10.00 - прощальный завтрак в гостинице. 11.30- экскурсия по городу (2 часа). 13.30 - выезд из Орехово-Зуево. 16.00 - приезд в Москву.

Задача студентов: составить договорной план фирмы по организации данного тура по следующей схеме и внести данные в таблице.

3. Произвести модификацию данного туристского продукта для иностранных туристов, сделав его продолжительностью 5 дней, определив места размещения в 2-х местных номерах гостиниц туристского класса; срок действия тура: май-сентябрь. Питание – полный пансион.

Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия

1. Определите основные понятия: программа обслуживания, проектирование тура.

2. Изучите общие требования к туристской услуге и основные нормативные документы для составления программы тура и его проектирования: ГОСТ Р 50690-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Общие требования», ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг».

3. Исследуйте и проанализируйте программу тура разработанного ООО «АлтайАктивТур»

4. Разработайте программу тура на примере туристских организаций Майминского района.

Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма

1. Подготовьте ответы на контрольные вопросы: - назовите основные девять правил психологического подхода к ведению переговоров; - что представляет собой договор туроператора с поставщиками услуг, как он оформляется и какие существуют необходимые приложения к договору.

2. «Возьмите» одного из поставщиков услуг (гостиницы, транспортного предприятия) из разработанных вами при выполнении предыдущих практических заданий туров и составьте план ведения переговоров с ним. Проанализируйте

обстоятельства переговоров, пути реализации возможных решений, «портрет» вашего делового партнера.

3. Спрогнозируйте возможные доводы партнера по переговорам и, используя правила психологического подхода, подготовьте контрдоводы, способные убедить его принять ваши предложения.

4. Исследуйте основные этапы агентского договора (приложение 1), какие коррективы вам необходимо внести в его разделы?

5. Оформите договор туроператора с поставщиками услуг, подготовьте необходимые приложения.

I. Ответить на контрольные вопросы:

- назовите отличительные черты и основные принципы рекламы туризма; - что входит в нормативную основу рекламной деятельности;

- на основании каких критериев выбираются средства рекламы и рекламоносители.

II. Разработайте макет рекламного объявления для конкретного туристского продукта, учитывая следующие принципы:

1. На кого ориентирован туристский продукт?

2. Определите показатели качества туристского продукта.

3. Определите форму туристского продукта.

4. Какие рекламоносители вы будете использовать (СМИ, рекламные щиты, киоски, ТВ)? 5. Сроки выхода вашей рекламы.

III. Наглядно и красочно, посредством различных компьютерных программ, оформите рекламную туристскую продукцию.

IV. Защитите разработанные рекламные проекты туристского продукта.

Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг

1. Подготовьте ответы на контрольные вопросы: - назовите полный список технологических документов туристского маршрута; - назовите содержание туристской путевки, ее состав и каким документом она утверждена; - что такое технологическая карта тура, ее состав и каким документом она утверждена; - какая обязательная и дополнительная информация включается в информационный листок к туристской путевке.

2. Изучите основные туристские документы: гл. IV, ст. 9, третий абзац Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24 ноября 1996 г. и т.д. посредством основных компьютерных программ «Кодекс», «Консультант плюс». 3. На основе программы обслуживания, предложенной в практической работе № 6, подготовьте технологическую карту тура и информационный листок к туристской путевке. Заполните туристские документы.

Тема 7. Технология разработки и проектирования туристского продукта

1. Что такое проектирование тура?

2. Какими законодательными документами оно определяется?

3. Что такое вербальная модель тура, из чего она состоит?

4. Что содержит документация, детализирующая требования к процессу обслуживания туристов?

5. Назовите этапы проектирования услуги «туристское путешествие» согласно ГОСТ Р 50681-94.

6. Что должно быть включено в краткое описание услуги «туристское путешествие» и в проект программы обслуживания туристов?

7. Как проектируется тур и какими документами оформляется?

8. Каковы общие требования к туристской услуге согласно ГОСТ Р 50690-94?

9. Каковы рекомендуемые требования к туристской услуге согласно ГОСТ Р 50690-94? Охарактеризуйте их.

10. Назовите методы контроля качества обслуживания туристов.

Критерии оценки:

«отлично» практическое задание выполнено в полном объеме и правильно. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«хорошо» практическое задание выполнено в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задания. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«удовлетворительно» практическое задание выполнено не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«неудовлетворительно» практическое задание выполнено не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность выполнения задания.

Задачи для самостоятельного решения по изучаемым темам

Тема 1. Организация деятельности туроператоров

Из текстов Федерального закона Российской Федерации «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 4 октября 1996 года № 132: в ред. Федерального закона от 03.05.2012. № 47-ФЗ и Федерального закона Российской Федерации «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ выписать основные понятия, касающиеся туроператорской деятельности. Ознакомиться с основными сведениями о туроператорах, содержащимися в едином федеральном реестре туроператоров. Изучить государственный стандарт Российской Федерации «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг» и определить основные этапы разработки туристских продуктов. Выделить требования к проектированию туров. При определении перспектив развития внутреннего и въездного туризма в России обратиться к Постановлению Правительства РФ от 2 августа 2011 г. N 644 «О федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011–2018 годы)». Выделить основные аспекты развития туризма в РФ, определить проблемы и пути их решения.

Тема 2. Взаимодействие с организациями - поставщиками услуг

1. Ваша туристская фирма разрабатывает новый хобби-тур «Русский фарфор» на 6 дн. Срок действия тура - круглый год. Ваша задача - составить договорный план фирмы по организации данного тура по следующей схеме:

2. Вам поручено разработать новый хобби-тур «Народные промыслы России» на следующий год для приема иностранных туристов. Маршрут тура: Москва - Ростов Великий на 6 дн.

Срок действия тура: май — октябрь. Питание - полный пансион в ресторане гостиницы, в 4-й, 5-й и 6-й день - питание в

пути следования. Используя форму таблицы, данную в задании 1, составьте договорный план с поставщиками услуг этого тура.

3. Ваша туристская фирма, расположенная в Москве, имеет договор с инофирмой о приеме туристов на туре «Автобусом - по России» по маршруту: Санкт-Петербург - Новгород - Специально для библиотеки 1bitt.ru версия Word Тверь - Москва (12 дней).

Программа, согласованная с иностранным партнером, выглядит следующим образом.

1-й день: Прибытие группы в Санкт-Петербург. Размещение в гостинице Свободное время 2-й день: Обзорная экскурсия по Петербургу с посещением Исаакиевского собора. Экскурсия в Петропавловскую крепость.

3-й день: Загородная экскурсия в Петродворец. Посещение театра или концерта классической музыки.

4-й день: Экскурсия в Эрмитаж. Свободное время.

5-й день: Дорога в Новгород. Обзорная экскурсия по Новгороду.

6-й день: Экскурсия по Новгородскому кремлю с посещением Грановитой палаты.

7-й день: Дорога в Тверь.

8-й день: Обзорная экскурсия по Твери. Экскурсия в Музей тверского быта.

9-й день: Дорога в Москву. Обзорная экскурсия по Москве.

10-й день: Экскурсия в Московский Кремль с посещением соборов. Теплоходная прогулка по Москве-реке.

11-й день: Экскурсия в Третьяковскую галерею. Экскурсия в Новодевичий монастырь.

12-й день: Посещение московского вернисажа. Отъезд туристов поздно вечером.

Размещение: в 2-местных номерах гостиниц туристского класса.

Срок действия тура - май - сентябрь. Питание - полный пансион. Примечание: дубль-программа - маршрут: Москва - Тверь - Новгород - Петербург

Используя форму таблицы, данную в задании 1, составьте договорный план с поставщиками услуг этого тура.

Тема 3. Организация договорной деятельности с поставщиками транспортных услуг

1. Возьмите одного из поставщиков услуг (гостиницу, транспортное предприятие) из разработанных вами при выполнении предыдущих практических заданий туров и составьте план ведения переговоров с ним. Проанализируйте обстоятельства переговоров, пути реализации возможных решений, «портрет» вашего делового партнера, используя рекомендации, данные в этой главе.

2. Спрогнозируйте возможные доводы партнера по переговорам и, используя правила психологического подхода, подготовьте контрдоводы, способные убедить его принять ваши предложения.

3. Составьте проект договора с АТП, предоставляющим автобусы для обслуживания туристов на туре «Автобусом по России».

4. Составьте проект договора с гостиницей в Москве, предоставляющей размещение туристов на туре «Русский фарфор».

5. Составьте проект договора с рестораном «Москва», обслуживающим ваших туристов питанием (основной пансион) на туре «Народные промыслы России», с указанием видов (заказное, шведский стол, комплексное обслуживание и др.) и вариантов обслуживания.

6. Тур, составленный и подготовленный вами в предыдущих практических заданиях, действует круглый год и имеет циклический характер. День приезда новой группы и день отъезда предыдущей не совпадают, а следуют друг за другом. Вы работаете в турфирме С.-Петербурга и отправляете группы туристов на этот тур регулярно 2 раза в месяц. Составьте проект договора с Октябрьской железной дорогой на обеспечение туристов, путешествующих по этому маршруту, проездными железнодорожными билетами.

7. Ваша фирма организует тур «Народные промыслы России». Собственной экскурсионной службы не имеет и заказывает экскурсии в экскурсионном бюро. Составьте проект договора на данный тур (на год) с экскурсионным бюро на обслуживание экскурсиями циклично заезжающих групп туристов.

8. Подготовьте проект договора с музеем на посещение его группами ваших туристов по специальным заявкам.

9. Вы работаете в туристской фирме С.-Петербурга и ведете переговоры с московским туроператором о приеме ваших туристов в Москве на туре «Русский фарфор». Разработайте проект договора между вашими туроператорскими фирмами.

Тема 4. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия

1. В чем заключаются возможные цели деятельности туристского предприятия?

2. Какие лица могут выступать субъектами хозяйствования?

3. В чем состоят правовые признаки юридического лица?

4. От каких факторов зависит выбор организационно-правовой формы туристского предприятия?

5. Какие документы относят к учредительным? Дайте их развернутую характеристику.

6. Разработайте сравнительную таблицу всех возможных организационно-правовых форм предприятия. Выделите привлекательные и нежелательные для предпринимателя стороны каждой из этих форм. В чем сущность регистрации юридического лица?

7. Вы приняли решение зарегистрировать свое собственное туристское предприятие и планируете заниматься реализацией туров других туристских предприятий. Назовите наиболее приемлемые организационно-правовые формы для регистрации вашего предприятия. Ответ обоснуйте.

8. В чем состоит особенность образования туристского предприятия?

9. Каким должен быть офис туристского предприятия?

10. В чем особенность подбора и обучения персонала для работы на туристском предприятии?

11. При создании туристского предприятия вы остановились перед выбором сотрудников. Сотрудников с какими качествами вы хотели бы видеть на предприятии? Каким образом вы планируете осуществлять отбор персонала?

12. В чем сущность реорганизации юридического лица?

13. Что понимают под ликвидацией юридического лица?

Задание для самостоятельного выполнения «Разработка пакета документов по открытию туристской фирмы»

Тема 5. Технология предреализационных процессов в сфере туризма

1. Обсудите ситуацию.

Если продажи не растут (или падают), как понять в чем заключается проблема - в продавцах (плохая команда, не умеют работать, плохо мотивированы и т.д.) или в продукте (низкое соотношение цена/качество - никто не хочет покупать, даже если нанять в службу продаж самых гуру)?

2. Обсудите ситуацию. Планируя продажи нового для компании продукта, а также составляя бизнес-план, сложно спрогнозировать объемы продаж (например, на год) и соответственно штат компании (план подбора персонала). Нужно ли вообще это делать? Тема 6. Технология документационного обеспечения операторских услуг

Даются маршрут, перечень услуг на туре «По Золотому кольцу России» и программа обслуживания: Маршрут: Москва (2 дня) - Ростов Великий (1 день) -

Ярославль (1 день) - Кострома (1 день) - Суздаль (2 дня) - Владимир (проездом) - Москва.

11 дней/10 ночей. Программа обслуживания:

1-й день: Прибытие группы и размещение в гостинице, обзорная экскурсия по Москве.

2-й день: Экскурсии в Московский Кремль с посещением соборов и в Третьяковскую галерею.

3-й день: Выезд в Ростов Великий. Экскурсия в ТроицеСергиеву лавру (в пути следования), прибытие в Ростов Великий и размещение.

4-й день: Обзорная экскурсия по городу, прогулки, шопинг.

5-й день: Выезд в Ярославль, прибытие и обзорная экскурсия по Ярославлю.

6-й день: Дорога в Кострому, по прибытии - обзорная экскурсия.

7-й день: Дорога в Суздаль, прибытие, размещение, обзорная экскурсия по Суздалью с посещением монастырей и соборов.

8-й день: Обзорная экскурсия по Владимиру с посещением собора. Экскурсия в Музей деревянного зодчества в Суздале.

9-й день: Возвращение в Москву, свободное время, отдых. 10-й день: Посещение московского вернисажа, экскурсия по Московскому метро.

Отъезд - на следующий день рано утром (без питания). Питание -полный пансион. Размещение в 2-местных номерах гостиниц туристского уровня Срок действия тура - май - сентябрь. Число человек в группе — 30. Всего групп - 13 Всего человек по маршруту - 300.

Подготовьте технологическую карту тура и информационный листок к туристской путевке. Заполните эти документы.

7. Технология разработки и проектирования туристского продукта

1. Составьте проект программы обслуживания туристов на автобусном туре по маршруту Москва - Владимир - Суздаль.

2. Определите: маршрут путешествия; перечень туристских предприятий - исполнителей услуг; период предоставления услуг каждым таким предприятием; перечень экскурсий и достопримечательных объектов, туристских походов и прогулок; комплекс досуговых мероприятий; продолжительность пребывания в каждом пункте маршрута; количество туристов, участвующих в путешествии; потребность в гидах, экскурсоводах; необходимое количество транспортных средств и вид транспорта для внутренних перевозок; формы и количество рекламных, информационных материалов, а также листов к туристским путевкам с описанием путешествия.

3. На основании проекта программы обслуживания, составленного при выполнении практического задания к предыдущей главе, соблюдая принципы оптимальности, рациональности и тематического соответствия, составьте:

а) предварительную программу обслуживания (набор услуг) для партнера, направляющего к вам туристов;

б) программу обслуживания туристов по дням, которая составляется непосредственно перед заездом;

в) разные по уровню (классу) обслуживания программы.

4. Составьте программу обслуживания туристов для любой турфирмы Москвы:

• Познавательный тур по Москве - 5 дней.

• Конгресс-тур по Москве - 5 дней (с дообеденными заседаниями)

• Спортивный тур по Москве - 5 дней.

Задание должно быть выполнено: а) по набору услуг; б) по дням обслуживания.

Критерии оценки:

Задания для самостоятельной работы выполнены в полном объеме и правильно. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. По результатам задания подготовлена презентация, иллюстрирующая основные моменты содержания задания. Студент выполнил задание самостоятельно - отлично.

Задания для самостоятельной работы выполнены в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задания. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. По результатам задания подготовлена презентация, иллюстрирующая основные моменты содержания задания. Студент выполнил задание самостоятельно - хорошо.

Задания для самостоятельной работы выполнены не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную литературу. По результатам задания подготовлена презентация, иллюстрирующая не все моменты содержания задания. Студент выполнил задание самостоятельно - удовлетворительно.

Задания для самостоятельной работы выполнены не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность выполнения задания - неудовлетворительно.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов по курсу:

1. Формирование сбытовой сети и подбор партнеров по сбыту в практике российских туроператоров.
2. Событийный туризм в практике турфирм Республики Алтай.
3. Лидеры выездного туризма Российской Федерации.
4. Туроператоры въездного и внутреннего туризма в России.
5. Самодеятельный туризм как альтернатива коммерциализации туризма.
6. Перспективы развития туроператорских фирм в Республике Алтай.
7. Применение современных разработок в области приключенческого и экзотического туризма Республики Алтай.

8. Анализ современного состояния туроператорской деятельности в Республике Алтай.
9. Анализ современных тенденций туристского рынка.
10. Разработка памятки туристу (на примере любого туристского направления).
11. Сравнительная характеристика договоров с туристом. Рекомендации по составлению договоров.
12. Работа с претензиями туристов.

Критерии оценки:

Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы - отлично

Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы - хорошо
Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата (доклада) или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод - удовлетворительно

Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы - неудовлетворительно.

Темы курсовых работ:

1. Бизнес-план туроператора: проблемы формирования и реализации.
2. Брендинг как технология работы туроператора.
3. Взаимодействие туроператоров и региональной власти по развитию туризма в регионе.
4. Влияние деятельности туроператоров на развитие туристского кластера.
5. Выставочные продукты туроператоров.
6. Деятельность туроператора по внутреннему туризму при формировании тематических туристских продуктов
7. Деятельность туроператора по приему иностранных туристов
8. Клиент-ориентированный менеджмент в системе деятельности туроператора.
9. Конкуренция в сфере туроператорской деятельности.
10. Корпоративное обучение в системе деятельности фирм-туроператоров.
11. Логистика организации туристских маршрутов (индивидуальный и массовый туристских продукт).
12. Маркетинговые стратегии туристских операторов.
13. Нерекламные методы продвижения туристских продуктов.
14. Организация офиса туристского оператора.
15. Организация поддержки клиента в течение поездки в России и за рубежом.
16. Организация работы туроператоров с meet-компаниями.
17. Организация работы фирм туроператоров и агентов.
18. Организация туров и продвижение услуг горнолыжных комплексов в системе туроперейтинга
19. Организация фирменного туристско-информационного центра презентативного туроператора.
20. Организация экскурсионного бизнеса.
21. Особенности проектирования городских туров.
22. Оценка эффективности сайта туристского оператора
23. Правовые основы работы фирм-туроператоров в Российской Федерации.
24. Презентативная работа туристского оператора (на примере...)
25. Принципы и перспективы работы сетевого туроператора.
26. Принципы формирования стратегии развития туроператорской компании.
27. Проблемы и ресурсы развития специализированных туроператоров (на примере ...)
28. Проектирование организационно-штатной структуры туроператорской фирмы.
29. Проектирование турпродуктов для лиц с дополнительными потребностями.
30. Работа с жалобами и претензиями в системе деятельности туроператора.
31. Работа туроператора в сфере детского туризма.
32. Работа туроператора с малобюджетными гостиницами в регионе
33. Разработка и продвижение нестандартных туристских продуктов (на примере конного туризма)
34. Разработка каталога туристского оператора.
35. Разработка показателей эффективности работы туроператора.
36. Разработка рекламного тура крупного туроператора.
37. Разработка рекламной кампании туроператора.
38. Разработка специализированного туристского продукта (на примере...).
39. Разработка стандартных массовых туристских продуктов в условиях конкуренции туристского рынка.
40. Разработка турпродукта на основе нескольких типов трансферов.
41. Разработка турпродуктов для низкого сезона.
42. Рекламная политика туроператора.
43. Сертификация туристских продуктов.
44. Специфика организации работы туроператора по выездному туризму.
45. Специфика работы туроператора по въездному туризму.
46. Специфика разработки и продвижения образовательных туров.
47. Специфика туроператорской деятельности в сегменте сельского туризма

48. Технологии проектирования турпродукта для внутреннего туризма.
49. Технологическое и документационное обеспечение работы туроператора.
50. Туроператорская деятельность отеля курортного центра.
51. Управление ассортиментной политикой туроператорской фирмы.
52. Управление взаимодействием туроператора и поставщиков туристских услуг и продуктов.
53. Управление качеством в системе деятельности туроператора.
54. Управление ключевыми бизнес-процессами фирмы туроператора.
55. Управление лояльностью клиентов туристского оператора.
56. Firmenный стиль туроператора как ресурс повышения конкурентоспособности
57. Формирование и продвижение малодневных туров.
58. Эффективный сайт туристского оператора.
59. Проблемы подготовки кадров для туроператорской деятельности.
60. Сравнительный анализ работы самостоятельных и сетевых туроператоров.

Критерии оценки курсовой работы:

Полнота раскрытия темы - мах – 15 баллов

Структура изложения работы отражает обоснованность и логичность изложения материала - мах – 5 баллов

Грамотное использование актуальной учебной и научной литературы, умение работать со статистической информацией - мах – 10 баллов

Грамотность расчета показателей - мах – 15 баллов

Обоснованность и точность выводов - мах – 15 баллов

Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов) - мах – 15 баллов

Оригинальность текста - мах – 10 баллов

Качество защиты курсовой работы (определяется по итогам защиты) - мах – 15 баллов)

Сумма баллов - 100 баллов

Шкала перевода баллов в 5-бальную оценку

отлично 91 – 100 баллов

хорошо 75 – 90 баллов

удовлетворительно 60-74 баллов

неудовлетворительно 0 – 60 баллов

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

- 1) Необходимость деятельности туроператора и его основная задача.
- 2) Этапы организации работы туроператора.
- 3) Классификация туроператоров по географии туроперейтинга.
- 4) Классификация аутгоинговых туроператоров в зависимости от активности сотрудничества с авиакомпаниями.
- 5) Функции туроператора.
- 6) Правила выбора партнёров - поставщиков услуг.
- 7) Договорные отношения с гостиницами.
- 8) Договорные отношения с предприятиями питания.
- 9) Договорные отношения с экскурсионными фирмами.
- 10) Технология организации переговоров с поставщиками услуг.
- 11) Договорная деятельность с поставщиками транспортных услуг: общая характеристика.
- 12) Договорная деятельность с авиакомпаниями: виды договоров, их особенности.
- 13) Договорная деятельность с пароходствами: виды договоров, их особенности.
- 14) Особенности использования железнодорожного транспорта для путешествия организованных туристов.
- 15) Организация перевозок туристов в автобусах, предоставляемых по договорам.
- 16) Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах.
- 17) Организация услуг по предоставлению автомобилей в аренду («Rent-a-car») в России и за рубежом.
- 18) Страхование гражданской ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта.
- 19) Требования к содержанию договора ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта.
- 20) Ведение реестра туроператоров, имеющих финансовое обеспечение.
- 21) Этапы предреализационных процессов в туризме.
- 22) Аспекты, учитываемые туроператором при подборе партнеров по сбыту.
- 23) Краткая характеристика предреализационных процессов в туризме.
- 24) Технология подтверждения заказанного турпакета.
- 25) Перечень разрешительных документов туристской организации и процедуры их оформления и получения.
- 26) Принципы выбора фирменного наименования туристской организации.
- 27) Документы, относящиеся к разработке и реализации туров.
- 28) Документы, выдаваемые туристам. Понятие туристского ваучера и его виды.
- 29) Понятие проекта и управления проектами в туризме.
- 30) Технологические этапы проектирования и разработки туристского продукта, их содержание.

- 31) Понятие вербальной модели туристской услуги. Факторы, влияющие на её создание.
 32) Разработка программы обслуживания. Примеры составления программ обслуживания.
 33) Содержание этапа планирования туров.
 34) Договорной план тура, его содержание.

Критерий оценки на экзамене

91-100 б. - «отлично», повышенный уровень

Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному

76-90 б. - «хорошо», пороговый уровень

Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

61-75 б. - «удовлетворительно», пороговый уровень

Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Менее 61 б. - «неудовлетворительно», уровень не сформирован

Теоретическое содержание дисциплины не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками.

Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Куприна Л.Е.	Технология разработки туристских маршрутов: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/83280.html
Л1.2	Малыгина М.В.	Технология организации турагентской и туроператорской деятельности: учебное пособие	Омск: Издательский центр КАН, 2017	http://www.iprbookshop.ru/95633.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пяткова С.Г.	Организация туристской деятельности: учебно-методическое пособие	Сургут: Сургутский государственный педагогический университет, 2015	http://www.iprbookshop.ru/87025.html
Л2.2	Валеева Е. О.	Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	http://www.iprbookshop.ru/31941.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	дискуссия	
	презентация	
	деловая игра	
	лекция-визуализация	
	кейс-метод	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
221 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, телевизор, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, стенды демонстрационные, стулья, усилительные колонки
134 A1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук
317 A2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по самостоятельной работе студента

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной планом самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

В рамках плана самостоятельной работы по данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, лекционного материала и подготовку ответов на вопросы и выполнение заданий по теме практического занятия;
- подготовка к зачету предусматривает самостоятельную подготовку студента по вопросам к зачету, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- выполнение различных практических работ (практических заданий).

Методические указания по подготовке конспектов

При подготовке конспектов необходимо использовать различные способы конспектирования, особенности которых раскрываются ниже.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала, которые лаконично выражают суть рассматриваемого текста, дают возможность раскрыть его содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно.

Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими: 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, общие понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Опорный конспект. В опорном конспекте содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.

Методические рекомендации по подготовке курсовой работы

Основной целью выполнения курсовой работы является развитие у студентов творческих способностей, навыков самостоятельной работы, связанной с поиском, систематизацией и обобщением научной и учебной литературы, нормативно-правовых документов по рассматриваемой теме (проблеме), овладение методами современных научных исследований, формирование умений анализировать и критически оценивать исследуемый научный и практический материал, умений формулировать выводы, навыков принятия управленческих решений и определения эффективности разработанных решений.

Требования к курсовой работы:

- четкость формулирования проблемы и исследуемых вопросов;
- полнота обоснования актуальности рассматриваемой проблемы, изложения степени изученности проблемы и ее современного состояния;
- самостоятельность в творческой переработке теоретического и практического материала на основе правильного применения понятийного и методологического аппарата;
- аргументированность и обоснованность выводов по результатам исследования;
- целостное, логически последовательное, четкое и ясное изложение материала;
- определение эффективности разработанных управленческих решений;
- оформление в соответствии с требованиями.

Процесс выполнения, оформления и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор, обоснование и утверждение темы.
2. Определение научно-методологических основ курсовой работы (предмета и объекта исследования, цели и задач курсовой работы, понятийного аппарата, методов исследования).
2. Составление библиографии по теме курсовой работы.
3. Разработка плана (структуры) курсовой работы.
4. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме курсовой работы.
5. Изучение, систематизация теоретического материала, проведение практических исследований, обработка и анализ полученных данных.
6. Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций (управленческих решений).
7. Расчет эффективности (экономической, организационной, правовой и т.д.) предложенных рекомендаций
8. Написание текста и оформление курсовой работы.
9. Сдача первого варианта текста курсовой работы научному руководителю.
10. Доработка курсовой работы по замечаниям научного руководителя и написание последнего (окончательного) варианта текста курсового проекта.
11. Сдача окончательно доработанного и оформленного текста курсовой работы с отзывом и оценкой от научного руководителя, на кафедру.
12. Подготовка к защите и защита курсовой работы.

Выбор и корректировка темы Примерная тематика курсовой работы разрабатывается и утверждается кафедрой на основании требований к подготовке бакалавра с учетом особенностей направления подготовки, профиля и содержания профильных дисциплин учебного плана. При выборе темы курсовой работы необходимо учесть ее актуальность, оценку теоретического и практического значения.

Выбрав тему, студент должен подать на кафедру заявление с просьбой утвердить тему и назначить научного руководителя.

Определение научно-методологических основ курсовой работы предполагает определение объекта, предмета исследования, цели и задач курсовой работы, понятийного аппарата, методов исследования и др.

Объект исследования - это то, что исследуется: объект или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования – это то, что в границах научного объекта получает научное объяснение.

Цель исследования – это результат, для достижения которого проводится исследование.

Задачами исследования являются его этапы, исполнение которых способствует реализации цели курсовой работы.

Понятийный аппарат выполняет важную роль в процессе разработки курсовой работы, т.к. служит для описания объекта и предмета исследования, научной постановки проблемы, формулировки основной цели работы и ее развертывания в содержание и, наконец, для обобщения новых теоретических положений, практических выводов и рекомендаций.

Методы исследования бывают в зависимости от специфики исследования: эмпирические методы - наблюдение, эксперимент, сравнение, измерение, методы оценки эффективности; эмпирическо-теоретические методы - аналогия, абстрагирование, анализ, теоретические методы - метод восхождения от абстрактного к конкретному, идеализация, формализация и др.

Составление библиографии по теме курсовой работы. Разработка плана (структуры) курсовой работы. В соответствии с выбранной темой студент должен самостоятельно подобрать необходимую литературу по теме курсовой работы (учебную и научную литературу, периодические издания, Интернет-ресурсы). На основе предварительного изучения подобранной литературы составляется примерный план курсовой работы, который будет корректироваться по мере углубленного изучения литературы. При составлении плана необходимо обеспечить соблюдение логической последовательности изложения, отсутствие повторов, ясность и четкость освещения темы, стройное композиционное построение излагаемого материала.

Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме курсовой работы. Изучение, систематизация теоретического материала, проведение практических исследований, обработка и анализ полученных данных. Важным условием успешного выполнения курсовой работы является правильный подбор и изучение студентом теоретических материалов, отражающих содержание рассматриваемой темы.

Сбор материала для написания работы ведется в соответствии с разработанным планом. К теоретическим материалам относятся: нормативно-законодательные документы, учебная, научная и методическая литература, статистические сборники, справочники, публикации в периодических изданиях, информационные ресурсы сети Интернет.

Для отражения современных подходов к решению рассматриваемой проблемы необходимо изучить и использовать в курсовой работе материалы, опубликованные в специализированных журналах, сборниках научных трудов, материалах научно-практических конференций. При подготовке курсовой работы особое внимание рекомендуется уделить изучению материалов, освещающих зарубежный опыт решения рассматриваемых проблем.

Изучение литературы по теме курсовой работы имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе самостоятельного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса.

Анализ и обобщение теоретического материала может осуществляться в форме ведения записей прочитанного и своих замечаний (в виде конспекта, выписок, картотеки положений, тезисов, идей, методик) что в дальнейшем облегчает систематизацию полученной информации.

Для достижения целей и задач курсовой работы кроме изучения теоретического материала необходимо собрать и изучить практический материал (на примере конкретной организации, отрасли, рынка, региона), который должен отражать рассматриваемую проблему и позволять обосновать выводы и рекомендаций. К практическим материалам можно отнести организационную, финансово-экономическую, технологическую, кадровую информацию о деятельности предприятия, данные, полученные на основе анализа статистической, бухгалтерской и оперативной отчетности, результаты, полученные на основе самостоятельного исследования проблемы (опросы, расчеты, наблюдение, эксперимент) и др. Практический материал собирается и анализируется студентом в динамике (последние 3-5 лет). Содержание практического материала должно быть увязано с приводимыми в курсовой работе теоретическими положениями по рассматриваемой проблеме.

Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций. Расчет эффективности (экономической, организационной, правовой и т.д.) предложенных рекомендаций. Написание текста и оформление курсовой работы. На основе анализа и обобщения теоретических и практических материалов студент должен сформулировать отдельные теоретические положения и выводы, выработать рекомендации по решению проблемы и оценить их эффективность. Основные теоретические положения, выводы и рекомендации должны найти отражение в соответствующих разделах курсовой работы.

Составление структуры курсовой работы - важный этап, от которого зависит четкость и логика всего раскрытия темы.

Выделяют следующие структурные элементы курсовой работы:

1. Титульный лист
2. Содержание (план)
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (если имеются).

Титульный лист

На титульном листе необходимо указать: наименование министерства, университета, факультета, кафедры, тему курсовой работы, фамилию, имя, отчество автора, фамилию, инициалы и ученую степень (звание) научного руководителя, год и место выполнения.

Содержание

Содержание представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов и

подразделов курсовой работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел (подраздел) начинается.

Введение

Во введении курсовой работы должно быть отражено:

- обоснование выбора темы, определяемое актуальностью темы в современных условиях;
- степень разработанности проблемы;
- цель курсовой работы и задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;
- описание объекта и предмета исследования;
- использованные методы исследования;
- информационная база исследования;
- теоретическое и практическое значение проведенных исследований;
- краткое описание структуры курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2-3 страницы печатного текста.

Основная часть

В основной части курсовой работы рассматриваются теоретические основы темы, отражаются результаты практических исследований, приводятся выводы и предложения, производится расчет их эффективности.

Текст основной части курсовой работы делится на разделы, подразделы, которые должны быть связаны между собой логическими переходами, обеспечивающимися краткими выводами.

В каждом разделе рассматривается отдельный вопрос (аспект) исследуемой проблемы, в подразделах - отдельные части вопроса. Обычно основная часть курсовой работы состоит из трех разделов.

Заключение

В заключении курсовой работы подводятся итоги проведенному исследованию и содержатся обобщенное изложение основных аспектов рассмотренной проблемы и выводы. Выводы должны быть краткими и четкими, отражать суть содержания работы и практические рекомендации по решению изучаемой проблемы. Объем заключения должен быть 2,5-3 печатных страниц.

Список использованных источников и литературы

Список источников и литературы, использованных при выполнении курсовой работы, является обязательным элементом любой научной работы. В списке должно быть приведено библиографическое описание всей использованной, цитируемой или упомянутой в курсовой работе литературы. При этом в список можно включить и литературу, изученную, но не использованную напрямую при выполнении курсовой работы.