

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

История

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра истории России
Учебный план	44.03.01_2016_266-ЗФ.plx 44.03.01 Педагогическое образование География
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	124,4
часов на контроль	7,75

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Консультации (для студента)	0,6	0,6	0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	11,85	11,85	11,85	11,85
Сам. работа	124,4	124,4	124,4	124,4
Часы на контроль	7,75	7,75	7,75	7,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Анкудинова Т.В.



Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 г. № 1426)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 14.03.2016 протокол № 5.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра истории России

Протокол от 12.05.2016 протокол № 9

Зав. кафедрой Анкудинова Татьяна Валерьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2016-2017 учебном году на заседании кафедры
Кафедра истории России

Протокол от _____ 2016 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры
кафедра истории России

Протокол от _____ 2017 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
кафедра истории и археологии

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
кафедра истории и археологии

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Формирование систематизированных знаний о причинах и условиях возникновения и эволюции государства и его важнейших институтов с древнейших времен до нач. XXI века.
1.2	<i>Задачи:</i> - раскрыть общие закономерности и национальные особенности становления и эволюции российской государственности; - проанализировать основные процессы истории России с древнейших времен до нач. XXI века; - показать место России в мировом историческом процессе, обращая внимание на дипломатический опыт, международные конфликты; - определить важнейшие события и явления, повлиявшие на ход отечественной истории

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История на предыдущем уровне образования.
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Философия, правоведение, социология.
2.2.2	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	
Знать:	
общие закономерности и национальные особенности становления и эволюции российской государственности; основные процессы истории России с древнейших времен до нач. XXI века; важнейшие события и явления, определяющие ход отечественной истории.	
Уметь:	
анализировать исторические проблемы, устанавливая причинно-следственные связи; уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных народов; обосновывать историческими фактами личную точку зрения на определённые события и явления.	
Владеть:	
методами анализа, обобщения полученных знаний по истории России; способами пополнения новых знаний; историческими понятиями и терминами.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
Раздел 1. История России							
1.1	Древнерусская держава (IX – XII вв.). Русские земли в XIII – сер. XV вв. /Лек/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
1.2	Образование и развитие Российского государства (XV-XVII вв.). /Лек/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
1.3	Образование и развитие Российского государства (XV-XVII вв.). /Ср/	1	20	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Российская империя в XVIII- XIX вв. /Пр/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Российская империя в XVIII- XIX вв. /Ср/	1	20	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Российское государство в XIX-XX вв.: реформы и революции. /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.7	Российское государство в XIX-XX вв.: реформы и революции. /Ср/	1	20	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.8	РФ в 1990 – 2000-е годы: становление новой российской государственности, проблемы социально- экономического развития /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.9	РФ в 1990 – 2000-е годы: становление новой российской государственности, проблемы социально- экономического развития /Ср/	1	20	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Древнерусская держава (IX – XII вв.). Русские земли в XIII – сер. XV вв. /Ср/	1	20	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	СССР в 1922-1991 гг. /Лек/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.12	СССР в 1922-1991 гг. /Ср/	1	24,4	ОК-2	Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (экзамен)						
2.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	7,75	ОК-2	Л1.2Л2.1	0	
2.2	Контроль СР /КСРАТТ/	1	0,25	ОК-2	Л1.2Л2.1	0	
2.3	Контактная работа /КонсЭж/	1	1	ОК-2	Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	1	0,6	ОК-2	Л1.2Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Предмет, задачи истории, методы исторических исследований, исторические источники.
2. Восточные славяне в древности: расселение, быт, хозяйство, культура, верования.
3. Древнерусское государство в IX-XII вв.
4. Причины и факторы политической раздробленности древнерусских земель в XII-XIII вв.
5. Монгольский период отечественной истории. Северо-Восточная Русь и Золотая Орда.
6. Возвышение Москвы и образование Московского (Великорусского) государства в XIII-XV вв.
7. От Руси к России. Московское государство в период правления Ивана III (вторая половина XV в.).
8. Россия в XVI в. Реформы и «контрреформы» Ивана IV Грозного.
9. Внешняя политика России в период правления Ивана IV Грозного.
10. «Смутное Время» в истории государства Российского.
11. Российское государство в период правления первых Романовых.
12. Сословно-представительная монархия как форма государственного правления в России (середина XVI в. – середина XVII в.).
13. Социально-экономическое развитие России в XVII в. Церковный раскол.
14. Внешняя политика России в XVII в. Дальнейшее расширение территории России.
15. Основные этапы формирования и сущность крепостного права в России.
16. Начало имперского периода. Россия в эпоху преобразований Петра I. Преобразования в области промышленности, торговли, финансов, образования и культуры Петра I.
17. Внешняя политика Петра I. Северная война (1700-1721 гг.)
18. Абсолютная монархия как форма государственного правления. Особенности российского самодержавия.
19. Россия в эпоху дворцовых переворотов XVIII в.
20. «Просвещенный абсолютизм» императрицы Екатерины II.
21. Российская империя на рубеже XVIII-XIX в. Правление Павла I.
22. Российская империя в период правления императора Александра I.
23. Общественное движение в России первой половины XIX в.
24. Декабристы: конституционные проекты тайных обществ дворянской интеллигенции.
25. Российская империя в период правления императора Николая I. «Апогей самодержавия».
26. Восточная (Крымская) война как фактор кризиса политической системы Российской империи.
27. «Оттепель» и «великие реформы» в период правления императора Александра II.
28. Общественное движение либерально-радикальной интеллигенции в России второй половины XIX в.
29. Политика «контрреформ» в период правления императора Александра III.
30. Общественные движения и политические партии в России на рубеже XIX-XX вв.
31. Правление императора Николая II: общая характеристика.
32. Особенности социально-экономического и политического развития России на рубеже XIX и XX вв.
33. Революция 1905 г. в России: причины, основные события и политические результаты.
34. «Столыпинские» реформы 1906-1911 гг.
35. Российская империя в первой мировой войне.
36. Февральская революция 1917 г. в России. Падение монархии.
37. Историческое развитие России от Февраля к Октябрю 1917 г.
38. Октябрьская революция 1917 г. Установление Советской власти.
39. Советская Россия в годы Гражданской войны. Политика «военного коммунизма».
40. Образование СССР.
41. НЭП: причины введения, сущность и результаты.
42. Политика индустриализации: методы, средства, источники. Массовая коллективизация: методы, средства, итоги.
43. Политический режим в 1930-е гг. Массовые политические репрессии.

44. Советская внешняя политика в 1930-е годы: инициативы, методы, итоги.
45. Причины и начало Второй мировой войны.
46. Великая Отечественная война: основные этапы, народ, армия и власть в годы войны. Итоги и значение.
47. Геополитические изменения в мире после окончания Второй мировой войны. «Холодная война». Образование мировой социалистической системы.
48. СССР в послевоенный период (1945-1953 гг.): экономическое, политическое и социальное развитие.
49. «Оттепель» в общественно-политической и культурной жизни страны. XX съезд КПСС.
50. Социальная и экономическая политика Н. С. Хрущёва (1953 – 1964 гг.).
51. СССР в 1965-1984 гг.: экономическое, политическое и социальное развитие.
52. «Перестройка» 1985 – 1991 гг. в СССР. Межнациональные отношения в СССР в период «перестройки» 1985 – 1991 гг.
53. Распад СССР. Образование СНГ.
54. Государственно-политическое развитие России в 1991 – 1993 гг. «Чёрный октябрь» 1993 г. Принятие Конституции Российской Федерации.
55. Основы конституционного строя современной России. Органы государственной власти РФ. Федеративное устройство России.
56. Россия на рубеже XX- XXI вв.: социально-экономическое, политическое развитие, внешняя политика.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Рюрик – основатель династии Рюриковичей.
2. «Русская правда» – свод законов Древней Руси.
3. Русское православие и Запад.
4. Деятели церкви Древнерусского государства
5. Юрий Долгорукий – основатель Москвы
6. Берестяные грамоты Великого Новгорода.
7. Александр Невский – полководец и государственный деятель.
8. История основания города Москвы.
9. «Злой город» Козельск.
10. Основные направления политики Ивана Калиты.
11. Александр Невский – образ князя и святого.
12. Религиозные деятели Руси в середине XIII – XVI вв.
13. Куликовская битва в отечественной историографии.
14. Выдающиеся землепроходцы и первооткрыватели XVII в.
15. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II.
16. Николай II – последний российский император.
17. Александр II, реформаторы и консерваторы в его окружении.
18. Первые русские марксисты.
19. Аграрный строй России и проблема его реформирования в начале XX века.
20. Русская деревня в конце XIX – начале XX века.
21. Политические партии и Государственная Дума.
22. Нравственные и материальные потери периода гражданской войны.
23. «Серебряный век» русской культуры.
24. Сущность и итоги политики «военного коммунизма».
25. Политика «сплошной коллективизации» сельского хозяйства, ее итоги.
26. Роль Восточного фронта во второй мировой войне.
27. Советский тыл в 1943-1945 гг.
28. Сталинские репрессии в 40-50-е гг. XX в.
29. Диссидентское движение в СССР: причины, направления, этапы развития, представители.
30. Карибский кризис.
31. «Перестройка и новое мышление в России»

Фонд оценочных средств

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура экспертизы и

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Поляк Г.Б.	История России: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=115299

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.2	Айсина Ф.О., Бородина С.Д., Воскресенская [и др.] Н.О., Поляк Г.Б.	История России: учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71152.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зиновьева В.И., Берсенев М.В.	Отечественная история: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208705

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	Moodle			
6.3.1.3	MS Office			
6.3.1.4	MS WINDOWS			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	дискуссия	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
102 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютер, проектор, экран настенно-потолочный рулонный, ученическая доска, презентационная трибуна

228 А1	Лаборатория геодезии с основами картографии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Выставочная коллекция минералов и горных пород; специализированные карты: тек-тоническая, геологическая, шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции. Шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-рН-М (в комплекте рН-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; тахеометр комплектный ТКС-01 (портативный вариант);
215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания обучающимся к лекционным занятиям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений.

Методические рекомендации при подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие – активная форма учебного процесса, дополняющая теоретический курс или лекционную часть учебной дисциплины и призванная помочь обучающимся освоиться в «пространстве» (тематике) дисциплины, самостоятельно прооперировать теоретическими знаниями на конкретном учебном материале.

На практических занятиях необходимо стремиться к самостоятельному решению задач, находя для этого наиболее эффективные методы. При подготовке выступлений (докладов и сообщений) следует стремиться к тому, чтобы, как можно полнее использовать те возможности, которые создает личное общение с преподавателем. С самого начала нужно приложить все усилия, чтобы понять значение доклада или сообщения, особенно в связи с другими работами, проводимыми данным преподавателем. Следует задавать вопросы на эту тему – преподаватель оценит вашу заинтересованность.

Сообщение – это устная информация с изложением фактических данных, явлений, процессов, событий с описанием места и времени их свершения. Если устное выступление небольшое, можно ограничиться в процессе его подготовки только

составлением плана. Когда студент готовит более значительное выступление, например доклад, возникает необходимость написать тезисы. В некоторых случаях готовится полный текст доклада, лекции или другого публичного выступления. Хотя перед оратором имеются тезисы или полный текст выступления, читать их демонстративно не следует.

Сообщение или доклад можно начать с постановки вопроса или ряда вопросов. При этом вопросы могут быть разными по форме и содержанию: проблемные, которые имеют основополагающее значение в сообщении; вопросы, на которые ответит выступление в целом; дискуссионные; гипотетические и другие.

Связность изложения сообщения или доклада должна быть тщательно продумана, а течение мысли оратора – логичным и последовательным.

Расчленение выступления на части облегчает восприятие преподносимой информации, однако оратор должен продумать «мостики», связывающие фрагменты его речи, в единое целое, переходные фразы, каждая из которых подготавливает слушателей к восприятию очередной части сообщения. Точность и лаконичность речи являются важнейшим условием любого выступления, так как это дает возможность оратору наиболее экономно и эффективно представить слушателям суть своих мыслей и рассуждений.

Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации для студентам по подготовке рефератов

Реферат - краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеется). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата, ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются по вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Петров, 2010). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объем реферата должен быть не менее 12 и не более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее - 2, правое - 1,5, левое - 3 см. Шрифт - 14. Абзацный отступ - 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй - оглавление.

Методические рекомендации при подготовке к тестированию

Для подготовки к тестированию необходимо использовать материалы лекций, практических занятий, рекомендованную литературу, а также познакомиться с правилами тестирования и рассмотреть пример тестового задания.

Тестовые задания можно разделить на две группы:

- тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных);

- тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Выбор типа и вида тестового задания определяется, прежде всего, целями, в соответствии с которыми проводится тестирование, характером материала, усвоение которого необходимо выявить, возрастными особенностями испытуемых.

Немаловажное значение играет финансовое, кадровое и ресурсное обеспечение, а также запас времени, которым располагает разработчик.

Множественный выбор - испытуемому необходимо выбрать один или несколько правильных ответов из приведенного списка

- Альтернативный выбор - испытуемый должен ответить «да» или «нет»

- Установление соответствия - испытуемому предлагается установить соответствие элементов двух списков

- Установление последовательности - испытуемый должен расположить элементы списка в определенной последовательности

- Свободное изложение - испытуемый должен самостоятельно сформулировать ответ; никакие ограничения на них в задании не накладываются

- Дополнение - испытуемый должен сформулировать ответы с учетом предусмотренных в задании ограничений (например, дополнить предложение).

Методические рекомендации при подготовке и к сдаче экзаменов

Экзамен – одна из важнейших частей учебного процесса, имеющая огромное значение.

Во-первых, готовясь к экзамену, студент приводит в систему знания, полученные на лекциях, семинарах, практических и

лабораторных занятиях, разбирается в том, что осталось непонятным, и тогда изучаемая им дисциплина может быть воспринята в полном объеме с присущей ей строгостью и логичностью, ее практической направленностью. А это чрезвычайно важно для будущего специалиста.

Во-вторых, каждый хочет быть волевым и сообразительным, выдержанным и целеустремленным, иметь хорошую память, научиться быстро находить наиболее рациональное решение в трудных ситуациях. Очевидно, что все эти качества не только украшают человека, но и делают его наиболее действенным членом коллектива. Подготовка и сдача экзамена помогают студенту глубже усвоить изучаемые дисциплины, приобрести навыки и качества, необходимые хорошему специалисту.

Конечно, успех на экзамене во многом обусловлен тем, насколько систематически и глубоко работал студент в течение семестра. Совершенно очевидно, что серьезно продумать и усвоить содержание изучаемых дисциплин за несколько дней подготовки к экзамену просто невозможно даже для очень способного студента. И, кроме того, хорошо известно, что быстро выученные на память разделы учебной дисциплины так же быстро забываются после сдачи экзамена.

За один - два дня до экзамена назначается консультация. Если ее правильно использовать, она принесет большую пользу. Во время консультации студент имеет полную возможность получить ответ на нее ни ясные ему вопросы. А для этого он должен проработать до консультации все темы дисциплины. Кроме того, преподаватель будет отвечать на вопросы других студентов, что будет для вас повторением и закреплением знаний. И еще очень важное обстоятельство: преподаватель на консультации, как правило, обращает внимание на те вопросы, по которым на предыдущих экзаменах ответы были неудовлетворительными, а также фиксирует внимание на наиболее трудных темах дисциплины. Некоторые студенты не приходят на консультации либо потому, что считают, что у них нет вопросов к преподавателю, либо полагают, что у них и так мало времени и лучше самому прочитать материал в конспекте или в учебнике. Это глубокое заблуждение. Никакая другая работа не сможет принести столь значительного эффекта накануне экзамена, как консультация преподавателя.

Основные советы для подготовки к сдаче экзамена состоят в следующем:

- лучшая подготовка к экзаменам - равномерная работа в течение всего семестра;
- используйте программы учебных дисциплин - это организует вашу подготовку к экзаменам;
- учитывайте, что для полноценного изучения учебной дисциплины необходимо время;
- составляйте планы работы во времени;
- работайте равномерно и ритмично;
- помните, что конспект не заменяет учебник и учебные пособия, а помогает выбрать из него основные вопросы и ответы;
- при подготовке наибольшее внимание и время уделяйте трудным и непонятным вопросам учебной дисциплины;
- грамотно используйте консультации;
- соблюдайте правильный режим труда и отдыха во время сессии, это сохранит работоспособность и даст хорошие результаты;
- учитесь владеть собой на экзамене;
- учитесь точно и кратко передавать свои мысли, поясняя их, если нужно, логико-графическими схемами.