

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Введение в языкознание рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра алтайской филологии и востоковедения
Учебный план	44.03.05_2018_548-3Ф.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Родной язык и Дошкольное образование
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ

Часов по учебному плану	288	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 1
аудиторные занятия	22	зачеты с оценкой 2
самостоятельная работа	257,2	
часов на контроль	7,7	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	4	4	10	10	14	14
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4	0,8	0,8
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	2	2	6	6
Итого ауд.	8	8	14	14	22	22
Контактная работа	8,55	8,55	14,55	14,55	23,1	23,1
Сам. работа	95,6	95,6	161,6	161,6	257,2	257,2
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85	7,7	7,7
Итого	108	108	180	180	288	288

Программу составил(и):

к.ф.н., декан, Сарбашева Сурна Борисовна



Рабочая программа дисциплины

Введение в языкознание

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 г. № 91)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2017 протокол № 13.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра алтайской филологии и востоковедения

Протокол от 14.06.2018 протокол № 10

Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от 13 июня 2019 г. № 10
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Чочкина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> - сформировать у студентов представление о современной структуре знаний о языке.
1.2	<i>Задачи:</i> - сформировать у студентов знание о сущности языка как естественно возникшей в процессе эволюции человека и закономерно развивающейся семиотической системы с социальной предназначенностью быть основным средством общения; - дать студентам сложившееся к настоящему времени целостное представление о феномене языка, его знаковом характере, внутреннем устройстве, его связях с обществом, этносом, мышлением и культурой; - дать представление о существующих классификациях языков мира; - выработать у студентов умение оперировать основными лингвистическими терминами и понятиями; - научить студентов наблюдать за функционированием языка, выявлять его закономерности; анализировать материал различных языков; - дать представление о методах лингвистического исследования;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.14
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	- готовность реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
2.1.2	
2.1.3	- владеет знаниями о языке, культуре, традициях и фольклоре алтайского и тюркских народов (СК-1).
2.1.4	История алтайского языка и диалектология
2.1.5	История алтайской литературы
2.1.6	История алтайского языка и диалектология
2.1.7	Современный алтайский язык
2.1.8	Практикум по алтайскому языку
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1:готовность реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	
Знать:	
готовность реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	
Уметь:	
применять полученные знания в области теории языкознания	
Владеть:	
основными методами и приемами анализа лингвистических явлений	
СК-1:способен определять взаимопроникающие связи родного и русского языка, а также типологические соотношения с другими языками	
Знать:	
владеет знаниями о языке, культуре, традициях и фольклоре алтайского и тюркских народов	
Уметь:	
применять полученные знания в области теории языкознания в собственной профессиональной деятельности	
Владеть:	
родным и русским языком, а также типологическими соотношениями с другими языками	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Содержания дисциплины						
1.1	Общие вопросы языкознания /Лек/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.2	Общие вопросы языкознания /Пр/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.3	Общие вопросы языкознания /Ср/	1	31,6	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Происхождение и развитие языка /Лек/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.5	Происхождение и развитие языка /Пр/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.6	Происхождение и развитие языка /Ср/	1	32	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Классификации языков мира /Лек/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Классификации языков мира /Пр/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Классификации языков мира /Ср/	1	32	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Этапы развития письма /Лек/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Этапы развития письма /Пр/	1	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Этапы развития письма /Ср/	2	38	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Фонетика /Лек/	2	2	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Фонетика /Пр/	2	2	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.15	Фонетика /Ср/	2	41,6	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.16	Лексикология /Лек/	2	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.17	Лексикология /Пр/	2	4	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.18	Лексикология /Ср/	2	40	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.19	Грамматика /Лек/	2	1	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Грамматика /Пр/	2	4	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.21	Грамматика /Ср/	2	42	ПК-1 СК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Консультации						
2.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,4	ПК-1 СК-1		0	
	Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)						
3.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	2	3,85	ПК-1 СК-1		0	
3.2	Контактная работа /КСРАТт/	2	0,15	ПК-1 СК-1		0	
	Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)						
4.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	1	3,85	ПК-1 СК-1		0	
4.2	Контактная работа /КСРАТт/	1	0,15	ПК-1 СК-1		0	
	Раздел 5. Консультации						
5.1	Консультация по дисциплине /Конс/	1	0,4	ПК-1 СК-1		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы к зачёту

1. Языкознание как наука.
2. Методы языкознания. Синхронный и диахронный подходы к изучению языка.
3. Структурные компоненты системы языка и разделы языкознания.
4. Язык и речевая деятельность. Единицы языка и речи.
5. Язык как общественное явление. Функции языка. Язык и другие средства общения.
6. Язык и мышление.
7. Территориальная и социальная дифференциация языка.
8. Проблема происхождения языка. Основные теории происхождения языка
9. Разнообразие языков мира. Ареальная классификация языков.
10. Генеалогическая классификация языков. Язык-основа (праязык). Языковая семья, группа, подгруппа.
11. Морфологическая классификация языков. Языки флективные, агглютинативные, изолирующие, инкорпорирующие.
- Аналитический и синтетический строй языков
12. Основные закономерности исторического развития языка. Интеграция и дифференциация; скрещивание языков.
13. Основные этапы развития письма. «Предметное» письмо, пиктография, идеография, фонография.
16. Алфавитное письмо. Латиница и кириллица. Алфавиты на их основе
17. Алфавит и графика. Побуквенный и слоговой принцип графики.
18. Орфография и ее основные принципы. Транскрипция и транслитерация.
19. Фонетика как раздел языкознания. Фонетическое членение речи.
20. Понятие о звуке речи. Акустические свойства звука. Гласные и согласные звуки
21. Устройство и работа речевого аппарата. Артикуляция.
22. Классификация гласных звуков. Понятие о монофтонгах, дифтонгах и трифтонгах
23. Классификация согласных звуков
24. Комбинаторные изменения звуков. Аккомодация. Ассимиляция, сингармонизм гласных. Диссимиляция
25. Позиционные изменения звуков. Оглушение. Качественная и количественная редукция. Позиционные и непозиционные чередования звуков
26. Ударение и его типы.
27. Интонация и ее компоненты
28. Слог как артикуляционно-акустическая единица. Теории слога. Типы слогов по структуре. Слоγοобразующие звуки
29. Понятие о фонеме. Фонема и звук.
30. Лексикология как наука и ее разделы. Слово как номинативная единица языка. Лексическое значение слова.
31. Многозначность слова. Полисемия слова. Прямое и переносное значение слова. Основные типы переносных значений слова
32. Омонимия, ее разновидности и источники. Паронимы
33. Лексико-семантическая система языка. Синонимы и их типы, понятие синонимического ряда и доминанты. Антонимы и их типы
34. Историческое развитие словарного состава языка. Неологизмы. Окказионализмы. Устаревшие слова и их типы
35. Фразеологизмы и их разновидности
36. Лексикография. Основные типы лингвистических словарей. Строение словарной статьи (на примере толкового словаря)
37. Грамматика как наука. Лексические и грамматические значения слова, их различия. Грамматические категории и их типы
38. Морфемы и их классификация
39. Словообразование как способ обогащения лексики. Основные способы словообразования
40. Части речи как лексико-грамматические классы слов. Принципы выделения частей речи. Проблема распределения слов по частям речи. Самостоятельные и служебные части речи

41. Понятие о словосочетании. Типы словосочетаний. Основные типы и средства выражения синтаксической связи слов в словосочетании

42. Предложение как основная коммуникативная единица языка. Признаки предложений. Типы предложений.

Примерные вопросы и задания к контрольной работе

Вариант 1

1. В чем состоит сложность языка как предмета языкознания?
 2. Язык сравнивали с зеркалом, одеждой для мысли, игрой в шахматы, живым организмом. В чем недостатки этих сравнений?
 3. Какова структура науки о языке? В чем отличие общего языкознания от частных лингвистических дисциплин?
 4. Перечислите фундаментальные задачи языкознания. Какие науки занимаются решением каждой из этих задач?
 5. Что такое языковая политика и языковое строительство?
 6. В чем важность решения такой прикладной задачи языкознания, как нормирование языка? Каким образом оно осуществляется?
 7. В чем заключается двойственность природы языка?
 8. Что такое знак? Чем научное понятие знака (используемое в семиотике) отличается от «бытового»?
 9. Что такое знаковая ситуация? Перечислите ее компоненты.
 10. В чем заключается условность знака?
 11. В чем заключается однозначность, неизменность и предопределенность знака?
 12. Каково соотношение языка и других знаковых систем?
 13. В чем коренное отличие языка от других знаковых систем?
 14. Какая функция реализуется в следующих заклинательных формулах:
«Избушка-избушка, стань к лесу задом, ко мне передом!»; «Сим-сим, откройся!»; «Сивка-бурка, вещая каурка, встань передо мной, как лист перед травой!»?
- Как известно из сказок, произносящий такой текст ни в коем случае не может изменить в нем что-либо. Почему?

Вариант 2

1. Раскройте содержание терминов государственный язык, язык культуры, международный язык.
2. Какие типы искусственных языков вам известны? Каковы их функции?
3. Как достижения науки о языке могут способствовать совершенствованию практики наименования улиц, внутригородских объектов, товаров и т. п.?
4. Какие задачи решаются ономастологией?
5. В чем трудности решения такой прикладной задачи, как создание и совершенствование национальных систем письменности?
6. В чем состоит прикладная значимость лексикографии?
7. В чем предмет науки семиотики?
8. Что такое экспонент знака? Приведите примеры знаков, различающихся по экспоненту.
9. Что такое специфичность знака?
10. Выражена ли в данном пушкинском тексте эмотивная функция? Если да, то с помощью каких средств?
Я вас любил, любовь еще, быть может,
В душе моей угасла не совсем.
Но пусть она вас больше не тревожит,
Я не хочу печалить вас ничем.
Я вас любил безмолвно, безнадежно,
То робостью, то ревностью томим,
Я вас любил так искренне, так нежно,
Как дай вам Бог любимой быть другим
11. Какой функцией языка объединяются данные отрывки:
Я – памятник себе. Другого мне не светит.
Почти в свой полный рост.
Он ниже сорных трав, он наблюдает ветер
Наземных птичьих гнезд.
М. Галина. Экс-монументум
Я пришел к тебе с приветом,
Я прочел твои тетради:
В прошлом веке неким Фетом
Был ты жутко обокраден.
И. Губерман
Счастливые всегда потом рыдают,
Что вовремя часов не наблюдают.
И. Губерман

ина
5.2. Темы письменных работ
<p>Примерная тематика рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лексикология как наука и ее разделы: ономазиология, семасиология, фразеология, этимология, лексикография. 2. Слово как предмет лексикологии. Лексическое значение слова. Слово и предмет. Слово и понятие. Слово и лексема. 3. Мотивированность («внутренняя форма») слова. Слова мотивированные и немотивированные. 4. Лексико-семантическая система языка: ЛСГ, ТГ, синонимы и синонимические ряды слов, антонимы и антонимические пары, паронимы. 5. Фразеологизмы как устойчивые сочетания слов, их сходство и различие со словами и словосочетаниями. Типы фразеологизмов. 6. Грамматика как наука и ее составные части. 7. Морфемы и их классификация: а) корневые и грамматические; б) разновидности аффиксов по месту в слове; в) словообразовательные и формообразующие аффиксы; г) нулевые и материально выраженные аффиксы. 8. Лексическое и грамматическое значения слова. 9. Форма слова. Синтетические и аналитические формы. Понятие о парадигме. 10. Способы выражения грамматических значений: а) аффиксация; б) служебные слова; в) редупликация; г) супплетивизм; д) ударение и интонация; е) порядок слов; ж) внутренняя флексия; з) синтаксический способ; и) сложение. 11. Понятие о грамматической категории. Типы грамматических категорий. Грамматические категории в разных языках. 12. Множество и разнообразие языков мира. Принципы классификаций языков. 13. Генеалогическая классификация языков. Причины материального сходства языков. Язык-основа (праязык). Языковая семья, группа, подгруппа. Основные семьи языков. Индоевропейская семья языков и ее основные группы. 14. Морфологическая классификация языков. Языки изолирующие (корневые), агглютинативные, флективные языки синтетического и аналитического строя, полисинтетические (инкорпорирующие) языки. 15. Аналитический и синтетический строй языков
Фонд оценочных средств
Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура экспертизы и

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тыбыкова Л.Н.	Введение в тюркологию: учебно-методическое пособие по специальностям 031000-62 Филология, 050302.00 Родной язык и литература с доп. спец. Русский языки литература, 031001 Филология	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2010	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=546:vvedenie-v-tyurkologiyu&catid=26:philology&Itemid=180
Л1.2	Тыбыкова Л.Н.	Актуальные вопросы тюркологии: учебное пособие для бакалавров по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование профиль подготовки Родной язык и литература	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=629:akt-turk-2012&catid=26:philology&Itemid=180
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тыбыкова Л. Н.	Древнетюркский язык: умп по направлениям и специальностям: 031000-62 Филология, 050302.00 Родной язык и литература с дополнительной специальностью Русский язык и литература, 050302 Родной язык и литература	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2010	http://library.gasu.ru/bd/pi/tp/Тыбыкова.Древнетюркский язык.pdf

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Боргояков В.А., Сарбашева С.Б., Тазранова А.Р.	Алтайский язык в системе тюркских языков: учебное пособие для студентов по программе магистратуры 032700.68 Филология. Языки народов России	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=644:altajskij-yazyk-v-sisteme-tyurkskikh-yazykov&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Scribus
6.3.1.2	7-Zip
6.3.1.3	
6.3.1.4	Adobe Reader
6.3.1.5	CDBurnerXP
6.3.1.6	Far Manager

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
302 А2	Лаборатория коммуникативных исследований и лингвистических экспертиз для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук
205 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, шкаф, кафедра
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет

208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ноутбук, проектор, экран, выставочные стеллажи, печатные издания
--------	---	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), рабочей программой дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;

- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объёмы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоёмкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степенью подготовленности обучающихся.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат по физиологии растений должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеются). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата; ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Петров, 2008). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объём реферата должен быть не менее 12 и не более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее - 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Структурно основная часть работы должна содержать 2-3 главы, которые делятся на 2-3 параграфа. В каждой главе должна раскрываться определённая часть проблемы исследования, в каждом параграфе – отдельный вопрос темы работы. В конце глав, параграфов пишутся выводы в виде кратко сформулированных тезисов.

В заключении в сжатом виде излагаются наиболее важные выводы, к которым пришёл студент, а также ставятся вопросы, которые ещё необходимо решить.

Список использованных источников формируется из перечня публикаций, которые использовались студентом. В обязательном порядке в список включаются все источники, на которые сделаны ссылки. Размещаются в алфавитном порядке. В приложение студент может включать различный наглядный информационный материал – таблицы, диаграммы, схемы и т.п.

3. Общие требования к внешним параметрам текста

Редактор Microsoft Word, размер шрифта - 14, гарнитура шрифта - Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25, выравнивание текста – по ширине страницы.

Сноски постраничные.

Заголовки пишутся на новой странице с абзацного отступа

Методические указания по подготовке к тестам:

Тесты и вопросы давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания тестируемых по всему курсу дисциплины. Тесты можно использовать при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний, для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях; а также для проверки остаточных знаний изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. При выполнении тестов не следует пользоваться лекциями, учебниками, дополнительной литературой и т.д. Для успешного выполнения тестового задания необходимо внимательно прочитать поставленный вопрос, варианты ответов и выбрать

лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу правильного ответа. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня подготовленности тестируемых студентов, от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

4. Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им.