

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**



Утверждаю:  
Ректор Бабин В.Г.

« 15 » июня 2020 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**45.04.01 Филология**

---

**профиль Литература народов России (алтайская литература)**

---

Уровень высшего образования

**Магистратура**

---

Год начала подготовки – 2019

Горно-Алтайск, 2020

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

1.1 Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература).

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)

1.3 Общая характеристика ОПОП

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП

1.3.2 Срок освоения ОПОП

1.3.3 Трудоемкость ОПОП

1.4 Требования к абитуриенту

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.5 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) "Редактор средств массовой информации", видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП.**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

4.1 Календарный учебный график

4.2 Паспорт компетенций ОПОП

4.3 Учебный план подготовки бакалавра/специалиста/магистра

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.5 Программы учебных и производственных практик

4.5.1 Программа(ы) учебной(ых) практик(и)

4.5.2 Программа(ы) производственной(ых) практик(и)

4.6 Методические материалы

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) в Горно-Алтайском государственном университете**

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (фонд оценочных средств ОПОП) 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и профилю Литература народов России (алтайская литература)**

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2 Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестация выпускников ОПОП

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

### **Приложения**

#### **1. Общие положения**

**1.1 Основная образовательная программа академической магистратуры, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ) по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).**

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также оценочные и методические материалы.

#### **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и профилю Литература народов России (алтайская литература)\_высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «03» ноября 2015 г. №1299;

4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

5. Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

#### **1.3 Общая характеристика ОПОП**

##### **1.3.1 Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. В профессиональной деятельности цель магистратуры заключается в развитии у магистрантов умения анализировать, обобщать результаты, применять свои знания на практике.

В области воспитания целью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) является:

развитие у магистров личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

### **1.3.2 Срок освоения ОПОП**

Срок освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) составляет 2 года.

### **1.3.3 Трудоемкость ОПОП**

Трудоемкость ОПОП магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) в соответствии с ФГОС ВО (аудиторной работы студента и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП) и самостоятельной работы студента, практики за весь период обучения составляет 120 зачетных единиц.

### **1.4 Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Лица, имеющие диплом бакалавра и специалиста, желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- владеет приёмами анализа литературных произведений различных видов и жанров на родном и русском языках с учётом закономерностей историко-литературного процесса.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает решение комплексных задач, связанных с использованием филологических знаний и умений, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в организациях культуры, в средствах массовой коммуникации (далее - СМИ), в области межкультурной коммуникации и других областях социально-гуманитарной деятельности

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: алтайская художественная литература и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования; различные типы текстов - письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов); устная и письменная коммуникация.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) готов к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская;  
педагогическая.

**Основной вид деятельности - научно-исследовательский**

#### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

##### **в научно-исследовательской деятельности:**

– самостоятельное проведение научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

– квалифицированный анализ, оценка, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности;

– подготовка и редактирование научных публикаций;

– участие в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

##### **в педагогической деятельности:**

планирование, организация и реализация образовательного процесса по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее - ДПО), в профориентационных мероприятиях со школьниками;

педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО.

#### **2.5 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) "Редактор средств массовой информации" видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО**

Сопоставление профессиональных компетенций, формируемых в ходе реализации образовательной программы высшего образования по направлению 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература), на соответствие трудовым функциям соответствующих профессиональных стандартов.

#### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.**

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

##### **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4).

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-3);
- способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии (ОПК-4);

**профессиональными компетенциями (ПК):**

**в научно-исследовательской деятельности:**

- владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);
- владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);
- подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);
- владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4);

**в педагогической деятельности:**

- владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования (ПК-5);
- владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);
- рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);
- готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);
- педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301и ФГОС ВО по направлению подготовки **45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf>.

##### **4.2 Паспорт компетенций ОПОП**

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций. В паспорте приводится описание уровней сформированности компетенции и этапы их формирования. Паспорт компетенций включает перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и специальных компетенций (при наличии), соотношенных с запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

##### **4.3 Учебный план подготовки магистра 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)**

Учебный план отражает структуру программы магистратуры. Программа магистратуры состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация». В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных единицах, их общая трудоемкость в часах, а также объем контактной и самостоятельной работы.

В обязательную часть включены дисциплины (модули): Философия и методология науки, Информационные технологии в науке и образовании, Иностранный язык, Теоретическое литературоведение.

В вариативную часть включены дисциплины: Филология в системе современного гуманитарного знания, Актуальные вопросы современной алтайской литературы, Педагогика и психология высшей школы, Методика преподавания литературы в вузе, Эстетика алтайского фольклора, Мифопоэтика алтайской литературы, Художественный перевод, Сравнительное литературоведение, Методология и методы научного исследования, Литература тюркских народов СНГ

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 31,4% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

#### **4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) подготовки магистра 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
  - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
  - указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
  - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
  - содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
  - перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
  - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
  - методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
  - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
- Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и копии рабочих программ дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ <http://www.gasu.ru/sveden/education/###>.

#### **4.5 Программы учебной и производственной практик**

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)** Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Типы учебной и производственной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Разделом практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

##### **4.5.1 Программы учебных практик**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды/типы учебных практик: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики: стационарная. Место проведения практик – структурные подразделения Горно-Алтайского государственного университета.

#### **4.5.2 Программа производственной практики**

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способы проведения практики: стационарная. Место проведения практик – структурные подразделения Горно-Алтайского государственного университета.

#### **4.6 Методические материалы**

**Нормативно-методические документы и материалы**, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/infmtat/>

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП**

#### **5.1 Кадровые условия реализации ОПОП**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандарта).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 %.

Доля работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5%.

#### **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП**

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, представленных в рабочих программах дисциплин (модулей), существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При реализации образовательной программы каждому обучающемуся в течение всего периода обучения в университете предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, обеспечивающим возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечающим техническим требованиям университета, как на его территории, так и вне её.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик (<http://www.gasu.ru/sveden/education/>), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (<http://edu.gasu.ru/>); фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы (<http://stud.gasu.ru/Ved/>); формирование электронного портфолио обучающегося (<http://stud.gasu.ru/>). Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (*перечислить*).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности

Реализация ОПОП обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

Ауд.301. Лекционная аудитория. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д.1.

Рабочее место преподавателя.

Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).

Интерактивная доска с проектором, компьютер, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки.

Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от

12.01.2016); Антивирус Касперского (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS Windows (договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Ауд. 203 Научно-исследовательская лаборатория «Алтайская филология». Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д.26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), компьютер, монитор 17 «Асер» с выходом в интернет

Программное обеспечение:

MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016)

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ(госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018)

MS WINDOWS(госконтракт 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

GoogleChrome (лицензия Freeware)

Яндекс.Браузер (лицензия Freeware)

Ауд.102. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Рабочее место преподавателя.

Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедийный проектор, стационарный экран, презентационная трибуна, ноутбук.

Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); Антивирус Касперского (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS Windows (договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Ауд. 312. Лингафонный кабинет для проведения практических и лабораторных занятий. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, д.9/1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочее место преподавателя.

Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).

Ноутбук (15 шт.), колонки, наушники.

Программное обеспечение: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018)

MS Windows (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020)

JoyClass (лицензия от 22.11.2018)

NVDA (свободная лицензия GNU GPL)

Adobe Reader (лицензия Freeware)

Foxit Reader (лицензия Freeware)

GoogleChrome (лицензия Freeware)

Ауд. 204. Лаборатория социальной работы. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, д.9/1.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMARTV30, ноутбук

Программное обеспечение:

MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016)  
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018)  
MS WINDOWS (госконтракт 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Ауд.411. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, д.9/1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.  
Рабочее место преподавателя.  
Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).

Ауд.207 Кафедра алтайской филологии и востоковедения. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д.26.  
Шкафы, компьютеры, принтер.  
Программное обеспечение:  
MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); Антивирус Касперского (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS Windows (договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Помещение для самостоятельной работы.  
Компьютерный класс 201. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д.32.  
Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Персональные компьютеры.  
Программное обеспечение: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ(госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018)  
MS Windows (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020)  
MS Access (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020)  
MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016)  
Dev C++ (свободная лицензия GNU GPL)  
Python(x,y) (свободная лицензия GNUGPL)  
QGIS (свободная лицензия GNU GPL)  
OracleVMVirtualBox (свободная лицензия GNU GPL)  
MiKTeX (свободная лицензия FSF/Debian)  
GeoGebra (свободная лицензия GNU GPL)  
Packet Tracer Student (лицензия Freeware)  
SMART Notebook (госконтракт 0377100000316000022-0020963-01 от 20.12.2016)  
GIMP (свободная лицензия GNU GPL)  
Компас 3D LT (договор ЗС-16-00121 от 08.11.2016)  
StarUML (свободная лицензия GNUGPL)  
7-Zip (свободная лицензия GNUGPL)  
Google Chrome (лицензия Freeware)  
Internet Explorer/Edge (ПОВсоставе MS Windows)  
Python (свободная лицензия GNUGPL)  
PascalABC.NET (свободная лицензия GNUGPL)  
TeXworks(свободная лицензия GNUGPL)  
Яндекс.Браузер (лицензия Freeware)  
Paint.NET (лицензия Freeware)  
КонсультантПлюс (бессрочный договор от 27.05.1999)  
NVDA (свободная лицензия GNU GPL)  
Moodle (свободная лицензия GNU GPL)

Ауд. 208. Читальный зал. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, д.9.  
Рабочее место преподавателя.  
Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).

Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания.  
Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); Антивирус Касперского (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS Windows (договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **6.1 Сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности**

Организация воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального, муниципального и вузовского уровня. Основными положениями, регламентирующими воспитательную работу, следует считать:

- Положение о совете по воспитательной работе;
- Положение о совете кураторов;
- Положение о кураторской деятельности;
- Положение об управлении по воспитательной работе;
- Положение о молодежном культурном центре;
- Положение о совете обучающихся;
- Положение о студенческом совете общежития;
- Положение о спортивном клубе;
- Положение о туристском клубе;
- Положение о военно-патриотическом клубе «БАРС»;
- Положение о центре социально-психологической помощи.

Разработаны и реализуются целевые программы «Социально-психологическая адаптация студентов младших курсов», «Формирование ЗОЖ», «Гражданскопатриотическое воспитание», «Профилактика экстремизма и терроризма в студенческой среде», «Программа воспитательной работы в студенческом общежитии» и др.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и общественных организаций.

Координирующим, направляющим и методическим органом по воспитательной работе со студентами является совет по воспитательной работе и совет кураторов. В состав совета по ВР входят: ответственные за организацию воспитательной работы на факультетах (заместители деканов), студенческое самоуправление, председатель ППОСА, руководители структурных единиц управления по воспитательной работе (ВПК БАРС, турклуб, спортклуб, Центр социально-психологической помощи, МКЦ), социальный педагог, психолог АК. С целью методического обеспечения работы кураторов из числа старших кураторов факультетов и председателя классных руководителей АК формируется совет кураторов.

Непосредственно ответственными за организацию и проведение воспитательной работы в университете являются:

- начальник управления по воспитательной работе координирует деятельность структурных единиц управления при проведении мероприятий в университете, формирует методическую базу воспитательного процесса;
- руководители структурных единиц УВР обеспечивают реализацию дополнительных возможностей студентов, способствуют быстрой социализации;
- деканы/директор и ответственные за воспитательную работу (заместители деканов/директоров по воспитательной работе) факультетов осуществляют непосредственное руководство и организацию воспитательной работы со студентами на факультете;

- заведующие кафедрами обеспечивают единство учебного и воспитательного процесса через различные аудиторные и внеаудиторные формы работы преподавателей и кураторов академических групп;
- кураторы академических групп создают условия для быстрой адаптации студентов к условиям обучения в вузе;
- воспитатель общежития, социальный педагог и психолог колледжа формируют микроклимат в группе и помогают студентам в решении социально-бытовых вопросов.

#### **Подразделения, организующие воспитательную работу в университете**

**Управление по воспитательной работе**, созданное решением Ученого совета ГАГУ в августе 2009 г., осуществляет свою работу в соответствии с положением об управлении по воспитательной работе, утвержденным 08 октября 2009 г. Планирует, организует и обеспечивает качество учебно-воспитательного процесса и внеучебной деятельности университета.

**Молодежный культурный центр (МКЦ)** осуществляет свою работу в соответствии с положением о молодежном культурном центре, утвержденным 25 марта 2010 г. Создает необходимые условия для развития студенческого творчества, осуществляет методическую помощь факультетам в организации культурно-массовой работы.

В структуру МКЦ входят:

**Клуб Веселых и Находчивых**, одной из целей которого является развитие способностей, интересов и стремления студентов к творческой деятельности, повышению их культуры;

**экологический центр**, занимающийся формированием экологического мировоззрения молодежи, поддержкой природоохранных инициатив студентов, направленных на сохранение природы Горного Алтая;

**театральная студия «Жизнь»**, создающая условия для овладения студентами навыков публичного выступления и сценического мастерства,

**хоровая студия «Любава»**, стремящаяся в своей деятельности сохранить традиции русского народного творчества;

**вокальная студия «Консонанс»**, способствующая воспитанию умения работать в творческом коллективе; приобщению к музыкальному искусству, к творчеству композиторов различных эпох, стилей, направлений;

**хореографические студии: «Импульс», «Нежный ветер» (восточных танцев)** развивают творческий потенциал студентов, эстетический вкус;

**рок-студия** формирует музыкальный вкус, способствует развитию командного духа;

**Кружок «Художественный войлок»** объединяет студентов, интересующихся прикладными видами рукоделия,

**Клуб любителей астрономии Республики Алтай**, занятия в котором способствуют развитию кругозора;

**видеостудия** способствует расширению информационного пространства вуза. Формированию активной жизненной и гражданской позиции способствует деятельность **Военно-патриотического клуба «БАРС»**. Курсанты клуба участвуют в военноспортивных и юнармейских играх, соревнованиях, экскурсиях, походах, показательных выступлениях, летних лагерях и сборах и т. п. Участвуют в поисковых экспедициях, сооружении, содержании мемориалов и памятников воинской славы и уходе за ними. Клуб ведет информационную деятельность в области развития гражданственности и патриотизма молодежи, оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

**Спортивный клуб «Буревестник»**, занимающийся пропагандой здорового образа жизни студентов и сотрудников вуза, и **туристский клуб «Горизонт»**, выполняющий задачу популяризации о доступности молодежного туризма в Горном Алтае.

**Центр социально-психологической помощи**, целью деятельности которого является социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ГАГУ.

### **6.2 Создана инфраструктура работы со студенческой молодежью.**

У студентов есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивным залом, спортивными площадками и т.д.

Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой: три актовые зала для проведения культурно-массовых мероприятий (главный корпус — 353 мест, оборудованный кондиционной системой Gree, общежитие №3— до 80 мест, общежитие №1— 50 мест), малый зал для занятий хореографических групп. Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий.

- акустическая система PEAVEV HISYS 118 XT (2 шт.), акустическая система PEAVEV HISYS 2 XT (2 шт); радиосистемы SHURE EUT 24/58 (3 шт), микшерные пульта Studiomaster, усилители мощности PEAVEV PV 85 C (2 шт.), звуковоспроизводящая аппаратура (Минидискsonymdsje, проигрыватель MARANTZ CD 400, микрофоны шнуровые Shure, стойки микрофонные, процессор эффектов), световая система (световой пульт DMX Desk 24, световой пульт EURO DSRK -60, световой прибор Tornado-4шт., световые приборы СВТГ 05 – 12 шт., световые приборы СВТГ-1 - 6 шт., световые приборы PAR-56 – 6 шт., световые приборы ПРТЛГ-1,1 – 16 шт., световой прибор FANTO, «Дракон», силовой блок D 12 10 DMX 512, световая пушка – 2 шт.);

- компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий, видеокамера, телевизор;
- фортепиано, ударная установка TAMA SS 52H;

- комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.

С целью реализации разнообразных форм активного отдыха студентов и сотрудников ГАГУ, воспитания физических и морально-волевых качеств, повышения уровня профессиональной готовности, социальной активности, повышения мастерства спортсменов, обучающихся в ГАГУ и т.д. на берегу Телецкого озера функционирует спортивно-оздоровительная база (до 45 чел. одновременно). Данная площадка позволяет проводить выездные Школы (актива, профсоюзные, языковые, экологические, юридические и т.д.), спортивные смены, группы выходного дня.

### **6.3 Активизирована деятельность органов студенческого самоуправления**

В связи с введением в действие ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Основ государственной молодежной политики», модель студенческого самоуправления университета видоизменилась и представлена Советом обучающихся. В марте 2015 г. на студенческой конференции были актуализированы основополагающие документы: Положение о Совете обучающихся, Положение о выборах председателя Совета.

Совет обучающихся объединяет около 30 студентов-представителей структур вуза, студенческих добровольных объединений, профсоюзной организации студентов и аспирантов и студактив (старосты факультетов, волонтеры ЗОЖ, Корпус общественных наблюдателей, журналисты Медиа-центра, экологи, «Международная деятельность», спортивный клуб «Буревестник», туристский клуб «Горизонт» и т.д.). Каждый из этих субъектов имеет свою внутреннюю структуру и включает в себя многочисленные советы, клубы, комиссии, студии, коллективы и т.п. Все субъекты являются полностью самостоятельными и независимыми, однако работают в тесном взаимодействии друг с другом. Так, например, руководящими органами ППОСА являются: конференция, профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель профсоюзной организации студентов. Задачами организации является оказание содействия студентам в

решение социально бытовых задач. Общей целью студенческого самоуправления в вузе является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студенческой молодежи, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию и т.д. Способствуют достижению этой цели реализуемые самоуправлением направления деятельности: улучшение социально-бытовых условий проживания в студенческих общежитиях, реализация студенческих инициатив (проектная деятельность), организация участия студентов и аспирантов вуза в межрегиональных и всероссийских конкурсах и др.

#### **6.4 Используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности**

Прежде всего, это массовые мероприятия (концерты, конкурсы («А ну-ка, парни», «Мисс студентка», Студенческий лидер, и др.), клубные концерты (рок-концерт, КВН); межфакультетские и факультетские мероприятия, программы городского и республиканского уровней.

Общеуниверситетские проекты:

- Многоликая планета

- Я в профессии

Целью данных проектов является выявление творческих способностей студентов и воспитание корпоративного духа. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 400 чел. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления и умения держаться на аудитории.

В университете проходят традиционные спартакиады: среди студентов первого курса (по шести видам спорта: кросс, мини-футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, туристский слет) и спартакиада факультетов ГАГУ (по восьми видам спорта: кросс, лыжные гонки, гири, баскетбол, волейбол, мини-футбол, легкая атлетика). Соревнования проводятся в рамках деятельности Спортивного клуба ГАГУ «Буревестник», включающий и работу 21 спортивной секции. Сборные команды университета принимают участие в региональных, межрегиональных соревнованиях по волейболу, баскетболу, гандболу, гиревому спорту, самбо, дзюдо, греко-римской борьбе, настольному теннису, лыжным гонкам, ориентированию, футболу и др.

Особой гордостью вуза продолжает оставаться команда рафтеров (чемпионы мира, участники международных соревнований, рук. Свиридов А.В.).

Для развития системы студенческого самоуправления организованы и проводятся Школа актива (4 уровня), Школа начинающего журналиста. Налажены связи с социальными партнерами МО «Город Горно-Алтайск», Республики Алтай и Российской Федерации Подписаны трехсторонние договоры о сотрудничестве с такими организациями, как Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай, Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай», Общественной палатой Республики Алтай, Отдел МВД России по г. Горно-Алтайску, ФГБОУВО «Российский государственный социальный университет». Вуз активно сотрудничает с МУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г. Горно-Алтайска», Комитетом по спорту (на основе Соглашений о сотрудничестве), БУ РА «Центр молодежной политики», Управлением социальной поддержки г. Горно-Алтайска, Региональным управлением ФСКН России по Алтайскому краю, ОВД по г. Горно-Алтайску и др.

#### **6.5 Сформирована система информационного сопровождения**

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Информационные стенды помогают студентам быстро сориентироваться в вопросах социального обеспечения (стенд «Социальная работа»), организационно-административного сопровождения (стенд

«Воспитательная работа») и взаимодействия с кураторами академических групп (стенд «Институт кураторов»), переносные стенды «ГАГУ - территория ЗОЖ».

По инициативе студентов осенью 2016 г. в вузе создано сообщество «Гусь-ТВ» - студенческое телевидение, сопровождающие большую часть мероприятий университета. Нарботав существенный потенциал, осенью 2019 г., на базе этого сообщества был создан Медиа-центр, совмещающий в себе все виды информационного сопровождения студенческой жизни.

Существенную роль в деле продвижения информации играют социальные сети. Популярностью пользуются локальные группы Вконтакте. Практически каждое сообщество сегодня имеет свою группу. Наиболее многочисленные группы ППОСА, Совета обучающихся, МКЦ, спортклуба, агитдесанта, «Медиа-центр», «Иностранные студенты ГАГУ» и др.

#### **6.6 Используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности на уровне факультета и кафедры.**

Кроме общеуниверситетских мероприятий, направленных на формирование общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, такие мероприятия проводятся и на уровне факультета и кафедры. Так, на факультете действует совет кураторов, старостат, орган самоуправления студентов, профбюро, студенческое научное общество.

На факультете работают студенческое научное общество «Билимчи», читательский клуб «Алтай бичик».

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301 и ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки **45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)** оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

#### **7.1 Оценочные материалы ОПОП. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 45.04.01 Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература)**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301, требованиями ФГОС ВО и Положением о фонде оценочных средств ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлены на соответствующих кафедрах вуза, участвующих в реализации образовательной программы.

#### **7.2 Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОПОП**

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников является составной частью фонда оценочных средств ГИА ОПОП 45.04.01 – Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ОПОП 45.04.01 – Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и требованиям ПС.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям ФГОС ВО, ОПОП 45.04.01 – Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и требованиям ПС;

- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по направлению подготовки 45.04.01 – Филология, профиль Литература народов России (алтайская литература) и выдаче документа об образовании;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;

- защиты выпускной квалификационной работы .

Программа ГИА входит в состав фонда оценочных средств для проведения ГИА.

### **7.2.1 Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работе бакалавра**

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы соответствует проблематике обязательных дисциплин подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

В целях повышения ответственности студентов при выполнении ВКР проводится проверка оригинального текста работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат.ВУЗ», утвержденными приказом ректора ГАГУ № 150, от 27.06.2018.

Требования к объему, содержанию и структуре выпускной работы определяются:

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

- «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 30.08.2017г.

- «Положением о выпускной квалификационной работе», утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 03.03.2016г.

- Правилами написания и оформления выпускных квалификационных работ.

Данные документы доступны для скачивания с сайта Учебно-методического управления ФГБОУ ВО ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru/>.

### **7.2.2 Требования к итоговому государственному экзамену**

Цель ГЭ заключается в проверке уровня сформированности у выпускника компетенций, установленных ФГОС ВО и ОПОП, которые обуславливают его готовность к выполнению профессиональных задач и трудовых функций.

ГЭ содержит задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников всех компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Кроме общеуниверситетских мероприятий, направленных на формирование общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, такие мероприятия проводятся и на уровне факультета и кафедры. Так, на факультете действует совет кураторов, старостат, орган самоуправления студентов, профбюро, студенческое научное общество.

Одним из направлений научной деятельности кафедры является сотрудничество с научными учреждениями и другими вузами. Кафедра алтайской филологии и востоковедения поддерживает научно-методические связи с крупными университетами и институтами Сибири и с признанными центрами тюркской филологии России: БашГУ (Уфа), Стерлитамакский филиал БашГУ, БГПУ им. М. Акмуллы (Уфа), Поволжский федеральный государственный университет (Казань, Татарстан), ИФ СОРАН (Новосибирск), ТывГУ (Кызыл, Тыва), ХГУ им. Н.Ф. Катанова (Абакан, Хакасия), СВФУ им. М.Аммосова (Якутск, Саха). Кафедра установила рабочие контакты и подписала договоры с зарубежными вузами: Ховдский государственный университет (Ховд, Монголия), Синзяньский университет (Урумчи, Китай), Академия «Болашак» (Казахстан), Кыргызский государственный университет им. И. Арабаева. Кафедра сотрудничает с Министерством образования и науки РА, НИИ алтаистики им. С.Суразакова, ИПиПКРО РА.

На кафедре проходят стажировку докторанты Университета Саншайн Кост (Австралия), Принстонского университета (США), Канзасского университета (США), Института антропологии Государственного университета Циньхуа (Anthropology Institute, NTHU) (Китай).

Кафедра алтайской филологии и востоковедения совместно с Стерлитамакским филиалом БашГУ, БГПУ им. М. Акмуллы проводит стажировку студентов и магистрантов согласно договору о взаимном сотрудничестве. В рамках академической мобильности ведущие преподаватели вузов Российской Федерации читают открытые лекции по фольклору, литературе, языку, культуре тюрко-монгольских народов.

С.Б. Сарбашева является членом Российского комитета тюркологов, членом редколлегии журнала «Российская тюркология». Ерленбаева Н.В. и Киндикова А.В. являются членами Экспертного совета при Министерстве образования и науки РА. Сарбашева С.Б. входит в редакционно-издательский совет БУ РА «Литературно-издательский Дом «Алтын Туу»; Чочкина М.П. входит в Совет по присуждению ежегодных премий Правительства РА в области театрального искусства. Сарбашева С.Б. и Чочкина М.П. входят в Совет по алтайскому языку при Главе Республики Алтай и Председателе Правительства Республики Алтай.

Заведующий кафедрой



Чочкина М.П.

Декан/директор



Сарбашева С.Б.

Профильная организация

Министерство образования и науки  
Республики Алтай  
Министр



  
О.С. Саврасова

БНУ РА «НИИ Алтаистики им. С.С. Суразакова»  
Директор

  
Н.В. Екеев

Согласовано:  
Начальник УМУ



Дербенева Т.В.

Председатель ППОСА ГАГУ



Зяблицкий П.П.

Председатель СО ГАГУ



Сафонов Н.А.

Программа утверждена Учёным советом ГАГУ 24.12.2015, протокол № 12

**СООТВЕТСТВИЕ ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА (ПС) «Редактор средств массовой информации», «ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДОШКОЛЬНОМ, НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ, ОСНОВНОМ ОБЩЕМ, СРЕДНЕМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ) ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СООТВЕТСТВУЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ ИЗ ФГОС**

**Направление подготовки 45.04.01 Филология,  
уровень высшего образования: магистратура  
Программа академического типа («программа академической магистратуры»)**

<b>Обобщенные трудовые функции (из ПС)</b>	<b>Трудовые функции (из ПС)</b>	<b>Трудовые действия (из ПС)</b>	<b>Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности</b>	<b>Вид деятельности (из ФГОС ВО)</b>
Работа над содержанием публикаций СМИ	Работа над содержанием публикаций СМИ	Отбор авторских материалов для публикации А/03.6 Ознакомление с материалами, представляемыми в СМИ авторами (корреспондентами) Оценка степени компетентности авторов, качества представленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации Проверка актуальности и достоверности информации, предоставленной авторами Анализ содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования в проекте Принятие решений о	подготовка и редактирование научных публикаций (ПК-3)	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>

		<p>публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ (для шеф-редакторов)</p> <p>Необходимые умения:</p> <p>Оценивать качество представленных материалов, принимать оперативные решения по поводу возможности их публикации</p> <p>Выявлять сильные и слабые стороны представленных авторами материалов, характер информации, которой их нужно дополнить; корректировать недочеты</p> <p>Необходимые знания:</p> <p>Информационная политика СМИ</p> <p>Задачи и методы, технология и техника создания журналистских публикаций, их содержательная и структурно-композиционная специфика</p> <p>Правила современного русского литературного языка</p> <p>Законодательство Российской Федерации об авторском праве</p> <p>Этика делового общения</p> <p>Профессиональная журналистская этика</p>		
<p>Редактирование материалов А/04.6</p> <p>Анализ структуры и содержания</p>			<p>подготовка и редактирование научных публикаций (ПК-3)</p>	

		<p>материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить</p> <p>Проверка фактических данных</p> <p>Выбор методов редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла</p> <p>Приведение материала в соответствие с требованиями СМИ</p> <p>Работа над контекстом, орфографией и стилем текста</p> <p>Принятие решений о добавлении в материал дополнительной информации (текста, иллюстраций)</p> <p>Работа с фото-, видео-, аудиоинформацией</p> <p>Реализация комплекса мер для поднятия позиций сайта в результатах выдачи поисковых систем по определенным запросам пользователей с целью продвижения сайта</p> <p>Согласование рекомендуемых поправок с авторами, работающими по авторскому договору</p> <p>Необходимые умения:</p> <p>Сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ</p> <p>Определять сильные и слабые стороны предоставленных авторами материалов, характер дополнительной информации</p> <p>Разъяснять автору его ошибки</p> <p>Формулировать предложения</p>	



Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, среднего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего образования;</li> <li>- Планирование и проведение учебных занятий;</li> <li>- Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;</li> <li>- Формирование мотивации к обучению;</li> <li>- Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</li> </ul>	<p>ПК-1 владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</p>	Педагогическая деятельность
		<p><i>Необходимые умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;</li> <li>- Объективно оценивать знания</li> </ul>		

		<p>обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;</p>		
		<p><i>Необходимые знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке;</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;</li> <li>- Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;</li> <li>- Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;</li> <li>- Организация, осуществление контроля и</li> </ul>	<p>ПК-6 владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебного методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию</p>	

		<p>оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;</p> <p>- Формирование мотивации к обучению.</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>- Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;</p> <p>- Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>- Основы методики преподавания, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;</p> <p>- Рабочая программа и методика обучения по данному предмету.</p>		
--	--	--	--	--