|  |  |
| --- | --- |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**«Горно-Алтайский государственный университет»****(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**ПОЛОЖЕНИЕ24.02.2022 № 01-05-07**о туристском клубе «Горизонт»**  | УТВЕРЖДЕНОрешением Ученого совета Горно-Алтайского государственного университетаот 24.02.2022 № 2 |

**1 Общие положения**

* 1. Туристский клуб «Горизонт» (далее турклуб) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Университет) без права юридического лица.

1.2 Организация и деятельность турклуба осуществляются на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других федеральных нормативных актов и документов, Устава Университета и настоящего Положения.

1.3 Турклуб создаётся в структуре Университета приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, подчиняется Центру развития туризма и гостеприимства. Непосредственное руководство осуществляет руководитель клуба, назначаемый приказом ректора Университета.

1.4 Деятельность турклуба в заявленной области осуществляется в соответствии с Планом работы Университета.

**2 Цели, задачи и функции турклуба**

2.1 Основной целью турклуба является популяризация, пропаганда и развитие детского, студенческого и молодёжного туризма.

2.2 Основные задачи турклуба:

2.2.1 Формирование и распространение знаний о туристских ресурсах региона и направлениях его эффективного использования, формирование основ экологической культуры.

2.2.2 Разработка, организация и реализация программ туристских путешествий на безвозмездной и возмездной основе для студентов, преподавателей, работников Университета и других заинтересованных лиц.

2.2.3 Организация и проведение спортивных, культурно-массовых, образовательных и научных мероприятий по туристской тематике.

2.2.4 Организация практической подготовки инструкторов-проводников и экскурсоводов в рамках программ дополнительного образования.

2.2.5 Организация практической подготовки студентов с целью формирования профессиональных навыков и умений и приобретения первоначального опыта в сфере туризма.

2.2.6 Организация профориентационной работы, направленной на формирование познавательного интереса к профессиональной деятельности в сфере туризма.

2.3 Для достижения целей турклуб выполняет следующие функции:

2.3.1 Разрабатывает программы, календарные планы-графики проведения туристских путешествий, спортивных, культурно-массовых, научных, образовательных и профориентационных мероприятий.

2.3.2 Разрабатывает программы практической подготовки инструкторов-проводников и экскурсоводов, план практической подготовки студентов в соответствии с учебным планом.

2.3.3 Разрабатывает и реализует планы и программы продвижения турклуба и его направлений работы.

2.3.4 Формирует материально-техническую, информационную и методическую базу, необходимую для решения задач турклуба.

**3 Структура и руководящие органы туркуба**

3.1 Непосредственное руководство осуществляет руководитель турклуба, назначаемый приказом ректора Университета.

3.2 Руководитель турклуба осуществляет координацию деятельности турклуба и его взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, контроль за деятельностью турклуба.

3.3 Руководитель турклуба несет ответственность за выполнение возложенных на турклуб задач и функций, а также за имущество, закрепленным за турклубом.

3.4 Руководитель турклуба:

- разрабатывает программы практической подготовки инструкторов-проводников и экскурсоводов, план практической подготовки студентов в соответствии с учебным планом;

- организует профориентационную работу турклуба.

3.5 Высшим руководящим органом турклуба является общее собрание участников, именуемое в дальнейшем общее собрание, созываемое 1 раз в год, к исключительной компетенции которого относятся:

а) определение основных направлений деятельности турклуба;

б) утверждение планов и отчетов турклуба;

в) избрание членов Совета, Почетного Президента, Президента турклуба;

г) избрание членов ревизионной комиссии;

3.6 По инициативе Президента, Совета и руководителя турклуба на рассмотрение общего собрания могут быть вынесены и другие вопросы деятельности турклуба.

3.7 Порядок проведения и созыв общего собрания осуществляется Президентом, Советом и руководителем турклуба. Право созыва внеочередного общего собрания принадлежит:

- общему собранию;

- Совету турклуба;

- Президенту;

- руководителю турклуба;

- ревизионной комиссии на основании результатов проверки;

- инициативной группе, представляющей интересы не менее 40% от общего числа членов турклуба.

3.8 Общее собрание правомочно в случае участия в его работе более половины членов Совета и членов турклуба.

3.9 Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается единогласно или квалифицированным большинством (2/3) голосов

3.10 Постоянно действующим руководящим органом, осуществляющим руководство всей деятельностью турклуба в период между общими собраниями, является Совет турклуба.

3.11 Совет турклуба избирается общим собранием в количестве достаточном для управления сроком на 1 год.

3.12 К компетенции Совета относится решение всех вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции общего собрания:

- определения порядка созыва и проведения общего собрания;

- рассмотрение вопросов по методической деятельности турклуба, принятие соответствующих решений;

- организация туристских путешествий, спортивных, культурно-массовых, научных, образовательных и профориентационных мероприятий;

- решение других вопросов деятельности турклуба.

3.13 Заседание Совета проводится ежемесячно.

3.14 Президент турклуба избирается общим собранием из членов Совета турклуба сроком на 1 год.

3.15 Президент турклуба осуществляет общее оперативное руководство деятельностью турклуба.

3.16 Президент турклуба:

- утверждает календарь массовых мероприятий и организует их проведение;

- организует туристские путешествия и другие мероприятия;

- рассматривает вопросы организационной, методической, хозяйственной и других видов деятельности турклуба, принимает по ним решения;

- обеспечивает участие членов турклуба в мероприятиях, вошедших в календарный план.

- формирует смету расходов и бюджет на материально-хозяйственные нужды турклуба;

 - решает иные вопросы, возложенные на него решениями общего собрания турклуба.

3.17 Президент турклуба может быть досрочно освобожден от выполнения обязанностей по решению общего собрания турклуба при наличии квалифицированного большинства (2/3 от общего числа присутствующих на собрании).

3.18 Почетный Президент турклуба избирается из лиц, внесших существенный вклад в развитие и деятельность турклуба на общем собрании. Кандидатура Почетного Президента выдвигается руководителем турклуба.

3.19 Деятельность Почетного Президента турклуба направлена на содействие развития турклуба.

3.20 Секретариат турклуба:

- ведет протоколы общих собраний и составляет отчеты по соответствующим мероприятиям;

- оформляет приём новых членов турклуба;

- осуществляет подготовку и рассылку документов и материалов, разработку типовых документов, подготовку договоров.

3.21 Ревизионная комиссия, избираемая общим собранием сроком на 2 года, осуществляет контроль над деятельностью турклуба и его структурных подразделений.

3.22 Члены ревизионной комиссии имеют право:

- осуществлять плановые - 1 раз в год и внеплановые проверки деятельности отдельных лиц или Президента турклуба, в том числе знакомиться с текущей документацией турклуба, присутствовать на мероприятиях турклуба;

 - по результатам проверок созывать внеочередное общее собрание.

**4 Членство в турклубе**

4.1 Членами турклуба могут быть студенты, преподаватели, работники Университета и другие заинтересованные лица, достигшие 18 лет.

4.2 Граждане, подавшие заявление о вступлении в члены турклуба, не достигшие 18 лет, являются кандидатами в члены турклуба.

4.3 Прием в члены турклуба производится Президентом турклуба путем регистрации заявления и проведения собеседования.

4.4 Члены турклуба могут вносить организационный взнос, используемый для реализации мероприятий турклуба, который устанавливается в соответствии с решениями Совета турклуба и его общего собрания.

4.5 Члены турклуба имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие органы турклуба;

- пользоваться в соответствии с установленными правилами туристско-спортивным и прочим имуществом, закрепленным за турклубом, а также предоставленным другими организациями имуществом, находящимся на их балансе;

- получать информацию о деятельности турклуба;

- выносить на рассмотрение общего собрания турклуба, его руководящих органов вопросы, непосредственно касающиеся работы турклуба.

4.6 Член турклуба обязан:

- соблюдать решения руководящих органов турклуба;

- с уважением относиться к созданным в турклубе традициям, отношениям между членами турклуба и их инициативам;

- оказывать содействие турклубу в решении его задач;

- не наносить своими действиями ущерб турклубу;

- бережно относиться к имуществу, закрепленному за турклубом.

4.7 Членство в клубе подразделяется на:

- постоянный член турклуба;

- почетный член турклуба.

4.8 При вступлении в турклуб члену выдается удостоверение члена турклуба. Утверждение образца удостоверения относится к исключительной компетенции Совета.

4.9 Член турклуба может быть исключен из числа членов решением Совета, принятым простым большинством голосов, в случае:

− грубых или систематических нарушений обязанностей члена турклуба;

− совершения поступков, порочащих престиж турклуба,

− письменного заявления члена турклуба.

4.10 Кандидаты в члены турклуба имеют право:

- участвовать в мероприятиях, организуемым турклубом, с учетом требований законодательства;

- пользоваться в соответствии с установленными правилами туристско-спортивным и прочим имуществом, закрепленным за турклубом, а также предоставленным другими организациями имуществом, находящимся на их балансе;

- получать информацию о деятельности турклуба.

# 5 Имущество и финансово-хозяйственная деятельность турклуба

5.1 Деятельность турклуба осуществляется на базе государственного имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного за Университетом на праве оперативного управления. Имущество турклуба находится на балансе Университета.

5.2 Источниками финансирования деятельности турклуба являются:

– средства бюджетов различного уровня, выделяемые турклубу для обеспечения его деятельности;

– средства отечественных и зарубежных грантов;

– доходы от предпринимательской деятельности, привлекаемые для выполнения задач турклуба.

5.3 Для осуществления всех видов деятельности Университет закрепляет за турклубом в установленном порядке соответствующее помещение, инвентарь, компьютеры и оргтехнику, технологическое оборудование.

5.4 Турклуб для осуществления своей деятельности может привлекать имущество, находящееся на балансе других организаций.

5.5 При осуществлении приносящей доход деятельности турклуба используются все существующие организационно-технические и административно-управленческие ресурсы.

5.5 Руководство приносящей доход деятельностью турклуба осуществляет Руководитель турклуба, который несет ответственность за качество и сроки выполнения работ.

# 6 Реорганизация и ликвидация турклуба

6.1 Турклуб реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

Лист согласования локального нормативного акта

Наименование локального нормативного акта: о туристском клубе «Горизонт»

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Подпись | Дата | И.О. Фамилия |
| Проректор по учебной работе |  |  | Т.К. Куриленко  |
| Начальник ОПОДиУИК |  |  | В.А. Поликарпов  |
| Декан ЭЮФ |  |  | Ю.Г. Газукина  |